

**Частное образовательное учреждение высшего образования
"Ростовский институт защиты предпринимателя"**

(г. Ростов-на-Дону)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
Паршина А.А.

Психология
рабочая программа дисциплины (модуля)

Учебный план	38.03.01_ОФО_2023_БУ.plx 38.03.01 Экономика профиль: Бухгалтерский учет, анализ и аудит	
Квалификация	бакалавр	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты 4
аудиторные занятия	32	
самостоятельная работа	39,9	
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0,1	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	17 1/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Иная контактная работа	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32,1	32,1	32,1	32,1
Сам. работа	39,9	39,9	39,9	39,9
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
к.п.н., Доцент, Капитанова Е.В.

Рецензент(ы):
к.фил.н., Дышекова О.В.

Рабочая программа дисциплины

Психология

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

профиль: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2023 протокол № 35.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Протокол от 3 1.05.2023 г. № 10

Зав. Кафедрой д.фил.н., профессор Гайломазова Е.С.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Формирование целостного представления о содержании психологии и педагогики, их роли в профессиональной деятельности и формирование базовых психолого-педагогических компетенций специалиста.
-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Правоведение
2.1.2	Философия
2.1.3	История (История России, всеобщая история)
2.1.4	Социология
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Правовые основы защиты инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
2.2.2	Менеджмент
2.2.3	Маркетинг
2.2.4	Организация предпринимательской деятельности
2.2.5	Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.6	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.7	Преддипломная практика

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:
3.1 Знать
основные закономерности взаимодействия правового и психологического знания; основные категории и понятия психологической наук; основные функции психики, современные проблемы психологической науки;
3.2 Уметь
правильно использовать психологические закономерности в процессе личностного и профессионального взаимодействия; разрешать конфликты и нестандартные ситуации в профессиональной деятельности;
3.3 Владеть
различными формами повседневного и делового общения;
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-6.1: Определяет цели личностного и профессионального развития, условия их достижения
Частично знает как определять цели личностного и профессионального развития, условия их достижения
В большинстве случаев знает как определять цели личностного и профессионального развития, условия их достижения
Свободно и уверенно знает как определять цели личностного и профессионального развития, условия их достижения
Частично способен определять цели личностного и профессионального развития, условия их достижения
В большинстве случаев способен определять цели личностного и профессионального развития, условия их достижения
Свободно и уверенно определяет цели личностного и профессионального развития, условия их достижения
Частично владеет навыками определения цели личностного и профессионального развития, условия их достижения
В большинстве случаев владеет навыками определения цели личностного и профессионального развития, условия их достижения
Свободно и уверенно определяет цели личностного и профессионального развития, условия их достижения
УК-6.2: Использует инструменты управления временем при построении траектории для самообразования и саморазвития
Частично знает как использовать инструменты управления временем при построении траектории для самообразования и саморазвития
В большинстве случаев знает как использовать инструменты управления временем при построении траектории для самообразования и саморазвития
Свободно и уверенно знает как использовать инструменты управления временем при построении траектории для самообразования и саморазвития
Частично способен использовать инструменты управления временем при построении траектории для самообразования и саморазвития

инвалидность в социальной и профессиональной сферах
Частично способен взаимодействовать с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах
В большинстве случаев способен взаимодействовать с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах
Свободно и уверенно способен взаимодействовать с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах
Частично владеет навыками взаимодействия с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах
В большинстве случаев владеет навыками взаимодействия с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах
Свободно и уверенно взаимодействует с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Тема 1. Объект и предмет психологии. Психология как наука. Основные категории и понятия психологии. Отрасли психологии. /Тема/	4	0				
1.2	/Лек/	4	2	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
1.3	/Пр/	4	2	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
1.4	/Ср/	4	5	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
1.5	Тема 2. Основные психологические теории личности. /Тема/	4	0				
1.6	/Лек/	4	2	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
1.7	/Пр/	4	2	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
1.8	/Ср/	4	6	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
1.9	Тема 3. Проблемы личности в психологии. Общее и индивидуальное в проблеме типологии личностей. Социальная среда и формирование личности. /Тема/	4	0				
1.10	/Лек/	4	3	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
1.11	/Пр/	4	3	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		

1.12	/Ср/	4	5,9	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
1.13	Тема 4. Темперамент, характер и мотивация личности. /Тема/	4	0				
1.14	/Лек/	4	2	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
1.15	/Пр/	4	2	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
1.16	/Ср/	4	6	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
1.17	Тема 5. Эмоционально-волевая сфера личности. /Тема/	4	0				
1.18	/Лек/	4	2	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
1.19	/Пр/	4	2	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
1.20	/Ср/	4	5	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
1.21	Тема 6. Общение как социально-психологический феномен. /Тема/	4	0				
1.22	/Лек/	4	1	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
1.23	/Пр/	4	2	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
1.24	/Ср/	4	6	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
1.25	/Лек/	4	1	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
1.26	/ИКР/	4	0,1	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
1.27	Тема 7. Общение как взаимодействие. Место взаимодействия в структуре общения. Формы межличностного взаимодействия и их отличительные особенности. /Тема/	4	0				
1.28	/Лек/	4	3	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		

1.29	/Пр/	4	3	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
1.30	/Ср/	4	6	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
1.31	/Зачёт/	4	0	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы:

1. Возникновение психологии, как науки и этапы ее развития
2. Предмет, отрасли и методы психологии
3. Проблемы психики и формы ее проявления
4. Современные психологические теории личности
5. Психологическая структура личности
6. Индивидуально-психологические особенности личности
7. Темперамент – биологический фундамент личности
8. Типологии личности И.П.Павлова
9. Конституционная типология личности
10. Способности и задатки, их структура и развитие
11. Периодизация развития личности и особенности ее социализации
12. Основные научные направления в развитии психологии
13. Классификация методов обучения. Соотношение традиционных и активных методов обучения

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов:

1. Основные принципы восприятия и познания людьми друг друга
2. Уровень коммуникабельности и техника общения
3. Роль невербальных средств в общении и их виды
4. Межличностные отношения в группе и методика их определения.
5. Выбор оптимального сочетания методов, средств и форм обучения
6. Возрастные особенности второго юношеского возраста и психологические проблемы молодежи
7. Экстра- и интроверсия: преимущества и недостатки типологии
8. Виды памяти и мнемотехнические приемы запоминания
9. Соотношение характера и темперамента личности
10. Влияние темперамента на учебную деятельность
11. Теории эмоций, виды эмоциональных процессов и состояний
12. Концепция стресса Г.Селье и управление эмоциями
13. Техника психической саморегуляции
14. Структура и транзактный анализ общения
15. Клиническая типология личности
16. Группы и коллективы. Формы контактов и взаимовлияние членов коллектива
17. Совместимость людей и типология
18. Виды учения и особенности традиционного обучения
19. Активные методы обучения
20. Мотив, мотивация, деятельность

5.3. Фонд оценочных средств

6. Укажите утверждения, наиболее полно определяющие темперамент личности:

- а) определяет динамические характеристики человека;
- б) является биологическим фундаментом личности;
- в) в большей степени определяется средой и воспитанием;
- г) своеобразная привычная манера поведения человека;
- д) определяет содержательные характеристики человека.

7. Перечислите прилагательные, которые служат для описания характера человека:

- а) услужливый;
- б) медлительный;
- в) честный;
- г) эгоистичный
- д) энергичный;
- е) возбудимый;

ж) небрежный;

з) глупый;

и) красноречивый;

к) заторможенный;

л) послушный.

9. Найдите ошибку в характеристике одного из типов темперамента по И.П. Павлову:

а) сильный, неуравновешенный, подвижный;

б) сильный, уравновешенный, инертный;

в) слабый, уравновешенный, инертный;

г) сильный, уравновешенный, подвижный.

10. Психологическая совместимость для дружеского союза возможна при условии:

а) сходства темпераментов;

б) ценностно-ориентировочного единства;

в) сочетаемости характеров;

г) различия типов темперамента;

д) согласованности функционально-ролевых ожиданий;

е) сходства интересов и увлечений.

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки навыков:

1. Эмпатия как один из механизмов взаимопонимания в процессе общения – это:

а) аффективное понимание партнера по общению;

б) процесс неосознаваемого уподобления себя партнеру по общению;

в) стремление понять внутреннее состояние партнера;

г) осмысление того, как индивид воспринимается партнером по общению;

д) воспроизведение внутреннего мира партнера.

2. Каузальная атрибуция как фактор, мешающий правильно воспринимать и оценивать людей – это:

а) вера в первое впечатление;

б) стереотипизация суждений о людях;

в) учет мнения других людей;

г) привычные способы объяснения чужого поведения;

д) упрощенных отбор поступающей информации;

е) приписывание другому человеку собственных чувств или мыслей.

3. Проксемика изучает:

а) прикосновения и физические контакты в общении;

б) жестовые и мимические сигналы;

в) разделительные речевые звуки и сигналы;

г) территории и зоны, расположение людей в пространстве;

д) экстралингвистические характеристики речи.

4. Инструментальная функция социальных групп состоит в:

а) осуществлении совместной деятельности;

б) удовлетворении потребности людей в одобрении, уважении и доверии;

в) стремлении к объединению в трудных ситуациях;

г) общении с психологически близкими людьми;

д) оказании поддержки и утешения.

5. Установите правильную последовательность стадий формирования группы:

а) процесс формирования ценностно-ориентационного единства;

б) поддержание всеми членами группы общих целей и интересов;

в) проявление групповой солидарности и сплоченности;

г) формирование групповой структуры;

д) формирование представлений членов группы друг о друге.

6. Исключите из классификации разновидностей толпы виды, не типичные для действующей толпы:

а) окказиональная;

б) конвенциональная;

в) экспрессивная;

г) экстатическая;

д) паническая;

е) стяжательная;

ж) повстанческая;

з) преступная.

7. Из перечисленных понятий выберите те, которые обозначают основные категории дидактики:

а) воспитание;

б) образование;

в) развитие;

г) умение;

д) навыки;

е) преподавание;

- ж) классно-урочная система;
з) учение;
и) обучение;
к) структура.
8. Из приведенного перечня выделите общепризнанные дидактические принципы:
а) сознательность;
б) ободрение;
в) активность;
г) тройственность;
д) оптимизация;
е) наглядность;
ж) систематичность;
з) эмоциональность;
и) последовательность;
к) прочность;
л) доступность;
м) научность.
9. Установите правильную последовательность фаз протекания аффекта:
а) охранительное торможение;
б) кумуляция;
в) кульминация;
г) сужение сознания;
д) спад активности.
1. Факторы, оказывающие наибольшее влияние на формирование личности:
а) самооценка;
б) убеждения;
в) среда;
г) обучение;
д) наследственность;
е) способности;
ж) воспитание;
з) самовоспитание.
2. Формы реагирования в конфликтных ситуациях:
а) компромисс;
б) убеждение;
в) соперничество;
г) конкуренция;
д) приспособление;
е) избегание;
ж) отрицание;
з) извинение;
и) недоверие.
3. Информационно-рецептивные методы обучения – это:
а) осознание знаний;
б) запоминание;
в) воспроизведение знаний по образцам;
г) мысленное прогнозирование решения;
д) актуализация знаний;
е) самоконтроль в процессе решения задачи.
4. Перцептивно-ассоциативный тип восприятия людей характеризуется:
а) связью внешности человека с характером;
б) эмоциональным восприятием партнера;
в) социальной стереотипизацией личности;
г) использованием суждением по аналогии;
д) каузальной атрибуцией.
5. Методы формирования сознания личности:
а) приучение;
б) упражнение;
в) соревнование;
г) поощрение;
д) порицание;
е) убеждение;
ж) педагогические ситуации;
з) дискуссии;
и) индивидуальные беседы.
1. Конфликтные ситуации для экстравертированных личностей:
а) трудности адаптации в социальной среде;

- б) установление эмоциональных контактов с окружающими;
 в) потребность в повышенном внимании окружающих;
 г) монотонная, однообразная работа;
 д) зависимость от групповых норм, конформность.
2. Гипертимический тип акцентуальности характеризуется:
 а) низкой контактностью, немногословием, пессимизмом;
 б) частыми сменами настроения;
 в) обидчивостью, подозрительностью, склонностью к занудливым нравоучениям;
 г) чрезмерным формализмом в служебном рвении;
 д) чрезмерной контактностью, преобладанием повышенного настроения.
3. Из перечисленных альтернатив выберите те, которые составляют познавательную сферу личности:
 а) внимание;
 б) ощущение;
 в) воля;
 г) чувства;
 д) память;
 е) темперамент;
 ж) мышление;
 з) восприятие;
 и) характер;
 к) способности;
 л) соображение.
4. Из предложенного списка исключите лишнее:
 а) ощущение, восприятие, воля;
 б) сангвиник, холерик, флегматик, атлетик;
 в) экстраверсия, интроверсия, лабильность, реактивность;
 г) идеализм, материализм, дуализм, бихевиоризм;
 д) сублимация, либидо, фрейдизм, гештальты;
 е) опрос, интервью, анкетирование, аутопортрет;
 ж) жесты, мимика, пантомимика, язык;
 з) обоняние, слух, зрение, осязание;
 и) запоминание, узнавание, воспроизведение, сохранение, деятельность;
 к) радость, удивление, страдание, аффект.
5. Выберите три составляющие образа «Я»:
 а) идеальное «Я»;
 б) фантастическое «Я»;
 в) реальное «Я»;
 г) ирреальное «Я».

5.4. Перечень видов оценочных средств

- зачеты;
 -решение практических ситуаций;
 -тестирование;
 -доклады;
 -рефераты.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Гуревич П. С.	Психология: учебник	Москва: Юнити, 2015
Л1.2	Шуванов В. И.	Социальная психология управления: учебник	Москва: Юнити, 2015

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Дедов Н. П., Коробанова Ж. В., Неврюев А. Н., Коробанова Ж. В.	Социальная психология: учебное пособие для бакалавриата: учебное пособие	Москва: Прометей, 2020

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
--	---------------------	----------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Бубчикова Н. В., Чикова И. В.	Социальная психология: учебно-методическое пособие	Москва: ФЛИНТА, 2020
ЛЗ.2	Караванова Л. Ж.	Психология: учебное пособие	Москва: Дашков и К°, 2020

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Статистические материалы Госкомстата, размещенные на официальном сайте
Э2	Статистические материалы по Ростовской области, размещенные на официальном сайте Администрации Ростовской области
Э3	официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	1. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс
6.3.2.2	2. Информационная справочная система «Гарант»

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

№	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
23 в	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия Специализированная мебель: стол – 26 шт., стул – 51 шт., доска – 1 шт., компьютер – 1 шт., проектор – 1 шт.	Операционная система Microsoft Windows 10 home Приложение Офис2016 Антивирус Nod 5 academic Интернет фильтр UserGade Система тестирования MyTestx.lc Предприятие 1С 8.3 Бухгалтерия 1С 8.3 Документооборот 1С 8.3 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведений. 1С 8.3	344029, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, Первомайский район, ул. Сержантова, 2/104	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические/семинарские) и самостоятельной работы студентов. Практические/семинарские занятия дисциплины могут проводиться в различных формах с целью оценки достижения компетенций.

Подготовка к лекции студентами заключается в следующем:

- повторить материал предыдущей лекции, прочитав его повторно;
- ознакомиться с темой предстоящей лекции (в рабочей программе учебной дисциплины);
- ознакомиться с учебными материалами по данной теме в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины или с электронными материалами материалами, предложенными лектором;
- записать возможные вопросы, которые можно будет задать лектору.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям:

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся и к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы, предложенные для обсуждения;
- выполнить задания, если они предусмотрены в письменной форме;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическим/семинарским занятиям можно как индивидуально, так и в составе малой группы;
- рабочую программу учебной дисциплины необходимо использовать в качестве основного ориентира в организации обучения;

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем и тематикой письменных работ, а также методическими рекомендациями по их выполнению;
- перечнем вопросов (вопросов к зачету).