

Приложение № 9 к приказу РИЗП
от « 02 » марта 2023 г. № 8

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ИНСТИТУТ ЗАЩИТЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ»
(РИЗП)**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор РИЗП, к.ю.н., профессор

А.А. Паршина

от « 02 » марта 2023 г.

**ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
Частного образовательного учреждения высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя»**

ПРИНЯТЫ

решением Ученого совета РИЗП
протокол от 02.03.2023 № 23

г. Ростов-на-Дону
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся Частного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский институт защиты предпринимателя» (далее соответственно - Правила внутреннего распорядка, РИЗП) на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), Устава РИЗП конкретизируют регламентацию внутреннего распорядка деятельности РИЗП в целях создания наиболее благоприятных возможностей для реализации предусмотренных Федеральным законом и Уставом РИЗП условий обучения и воспитания, интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития обучающихся, удовлетворения их образовательных потребностей и интересов, обеспечения охраны прав, законных интересов всех участников учебно-воспитательного процесса, выполнения ими своих прав и обязанностей.

1.2. Правила внутреннего распорядка являются локальным нормативным актом РИЗП, обязательным для исполнения всеми причастными к деятельности РИЗП лицами.

Правила внутреннего распорядка подлежат размещению на официальном сайте РИЗП, вывешиваются на общедоступных информационных стендах.

Каждый обучающийся знакомится под роспись с содержанием Правил внутреннего распорядка при приеме в РИЗП.

1.3. Правила внутреннего распорядка не регламентируют трудовые отношения, которые регулируются иным локальным нормативным актом - Правилами внутреннего трудового распорядка, разработанными и утвержденными в соответствии со ст. 190, ст. 191 Трудового кодекса Российской Федерации, коллективным договором РИЗП (при наличии) и иными федеральными законами.

1.4. Правила внутреннего распорядка направлены на:

- обеспечение реализации в полном объеме основных образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным стандартам, требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- регулирование основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим их занятий, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между РИЗП и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников РИЗП;

- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных

представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников РИЗП.

1.5. РИЗП обеспечивает открытость и доступность информации:

- о дате создания РИЗП, учредителях РИЗП, месте нахождения РИЗП и его филиале (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;

- о структуре и органах управления РИЗП;

- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о языках образования;

- о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

- о ректоре РИЗП, его заместителях;

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

- о материально-техническом обеспечении РИЗП (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

- о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базы для ее осуществления;

- о результатах приема по каждой специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), по каждому направлению подготовки или специальности высшего образования с различными условиями приема с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по специальности, направлению подготовки;

- о трудоустройстве выпускников.

1.6. РИЗП по адресу: 344029, Российская Федерация, г. Ростов-на-Дону, ул. Сержантова, 2/104, в рабочее время предоставляет всем заинтересованным лицам возможность ознакомиться с копиями:

- устава РИЗП;

- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

- плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного РИЗП;

- локальных нормативных актов РИЗП, предусмотренных ч. 2 ст. 30

Федерального закона, настоящих Правил внутреннего распорядка, правил внутреннего трудового распорядка.

1.7. РИЗП по адресу: 344029, Российская Федерация, г. Ростов-на-Дону, ул. Сержантова, 2/104, в рабочее время предоставляет всем заинтересованным лицам возможность ознакомиться с:

- отчетом о результатах самообследования. Показатели деятельности РИЗП, подлежащего самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации;

- правилами оказания платных образовательных услуг, в том числе образцом договора об оказании платных образовательных услуг, приказом ректора РИЗП об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

- предписаниями органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетами об исполнении таких предписаний;

- иной информацией, которая размещается, публикуется по решению РИЗП и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. В случае принятия нормативно-правовых актов (далее - НПА) по вопросам, регламентируемым настоящими Правилами внутреннего распорядка, положения Правил, ухудшающие положение обучающихся или работников РИЗП по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене РИЗП в течение 30 дней с момента вступления в силу таких НПА.

1.9. Настоящие Правила внутреннего распорядка распространяются на обучающихся с момента возникновения образовательных отношений и ознакомления с ними.

1.10. Охрану и пропускной режим РИЗП на основании договора обеспечивает ООО Охранное предприятие «Спец безопасность Дон». Требования работников охранного предприятия в сфере их компетенции обязательны для исполнения.

2. Распорядок

2.1. Для студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования на 1 - 5 курсе,

- 1 пара - 08.00 - 08.45
08.50 - 09.35, перерыв 10 минут;
- 2 пара - 09.45 - 10.30
10.35 - 11.20, перерыв 20 минут - для отдыха и питания обучающихся;
- 3 пара - 11.40 - 12.25
12.30 - 13.15, перерыв 10 минут;
- 4 пара - 13.25 - 14.10
14.15 - 15.00

2.2. Для студентов, обучающихся по программам высшего образования на 1 - 6 курсе,

- 1 пара - 8.00 - 9.30, перерыв 10 минут;
- 2 пара - 9.40 - 11.10, перерыв 30 минут;
- 3 пара - 11.40 - 13.10, перерыв 10 минут;
- 4 пара - 13.20 - 14.50, перерыв 10 минут;
- 5 пара - 15.00 - 16.30, перерыв 10 минут;
- 6 пара - 16.40 - 18.10, перерыв 10 минут;
- 7 пара - 18.20 - 19.50, перерыв 10 минут;
- 8 пара - 20.00 - 21.30.

2.3. Образовательный процесс по очной, очно-заочной и заочной формам обучения по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования осуществлять в соответствии с расписанием занятий и учебным планом.

2.4. В РИЗП установлена 6-дневная учебная неделя с выходным днем - воскресенье – для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования.

2.5. Учебными днями являются понедельник – суббота. В праздничные и выходные дни учебные занятия не проводятся.

Итоговые и промежуточные аттестации могут проводиться в любые рабочие дни недели.

2.6. Посещение учебных занятий является обязательным. Освобождение от занятий допускается по заключению врача.

2.7. Учебное расписание составляется на учебный период (семестр) и доводится до сведения студентам не позднее чем за неделю до его начала.

Продолжительность академического часа в РИЗП составляет 45 минут.

Опоздание, досрочный уход с занятий, самовольное временное покидание места проведения учебного занятия не допускаются.

2.8. Исходя из местных и климатических условий, а также времени года установленный выше распорядок после согласования со всеми заинтересованными лицами и представительными органами может изменяться распоряжением ректора РИЗП.

2.9. В исключительных случаях для лиц с ограниченными возможностями (для лиц, попавших в трудные жизненные ситуации и т.п.) РИЗП по согласованию с заинтересованными органами и лицами вправе составить индивидуальные расписания.

2.10. На выходные, праздничные дни, каникулярное время с учетом запланированных мероприятий составляется особый распорядок.

2.11. Собрания, заседания, концерты, кино, спортивные игры и другие мероприятия должны заканчиваться до 22.00 часов.

2.12. Отвлечение обучающихся от учебных занятий на работы, не связанные с учебным процессом (кроме случаев, предусмотренных специальными решениями и указаниями уполномоченных органов), а также для участия в проведении общественных собраний, слетов и других культурно-массовых и спортивных мероприятий, не допускается.

2.13. По окончании занятий, работ, проводимых в помещениях РИЗП, но не позднее времени (п. 2.1 настоящих Правил внутреннего распорядка), ключи от помещений сдаются дежурному работнику на вахту РИЗП. Хранение и выдача ключей осуществляются в порядке, установленном администрацией РИЗП.

2.14. Настоящий распорядок подлежит исполнению в РИЗП, на его территории, в местах организованного проведения учебных и практических занятий, во время массовых и культурных мероприятий.

Исключения допускаются только по письменному распоряжению ректора РИЗП.

2.15. За выполнение распорядка ответственны все работники и обучающиеся РИЗП, каждый на своем участке.

2.16. Контроль за соблюдением распорядка возлагается на ректора РИЗП, а также на проректора. Указания и распоряжения данных лиц обязательны для исполнения всеми лицами, находящимися в РИЗП.

3. Нормы поведения. Права, их защита

3.1. Обучающиеся, их родители, работники РИЗП на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства обязаны соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу РИЗП, а также к обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.2. Во время учебных и практических занятий обучающиеся соблюдают обеспечивающий достижение всеми обучающимися целей и задач проводимого занятия порядок, установленный их учителем (преподавателем и т.п.).

3.3. Каждый обучающийся или работник РИЗП при нахождении в РИЗП или при выполнении им учебных или должностных обязанностей обязан соблюдать этику делового общения:

приветливо, доброжелательно и уважительно относиться ко всем обучающимся и работникам РИЗП;

при общении с обучающимися и работниками РИЗП в конфликтной ситуации находить оптимально корректное решение;

не допускать употребления экспрессивных или жаргонных выражений, ненормативной лексики, ведения разговора на повышенных тонах, раздражения, крика.

3.4. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования определены действующим законодательством, в том числе ст. 34 Федерального закона, часть из которых приведена ниже:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами РИЗП;

- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования в порядке, установленном локальными нормативными актами РИЗП;

- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого РИЗП (после получения основного общего образования);

- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в РИЗП, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ, получение одной или нескольких квалификаций;

- зачет РИЗП в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- отсрочка от призыва на военную службу, предоставляемая в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- уважение человеческого достоинства, защита от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрана жизни и здоровья;

- свобода совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

- перевод для получения образования по другой специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую

образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- восстановление для получения образования в РИЗП, реализующем основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;

- участие в управлении РИЗП в порядке, установленном его Уставом РИЗП;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом РИЗП, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в РИЗП;

- обжалование актов РИЗП в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой РИЗП;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами РИЗП, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта РИЗП;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой РИЗП, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

- направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

- опубликование своих работ в изданиях РИЗП на бесплатной основе;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

- получение информации от РИЗП о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими специальностям и направлениям подготовки;

- охрана здоровья обучающихся;

- иные академические права, предусмотренные локальными нормативными актами РИЗП.

3.5. Права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников РИЗП защищаются в порядке, установленном законодательством, в том числе ст. 45 Федерального закона.

4. Внешний вид

4.1. Внешний вид каждого обучающегося или работника РИЗП при нахождении в РИЗП или при выполнении им учебных или должностных обязанностей в зависимости от времени года, условий проведения занятия (мероприятия) и его формата должен способствовать соблюдению норм поведения, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

4.2. РИЗП по согласованию с органами и заинтересованными лицами вправе разрабатывать и вводить стандарты внешнего вида, определяющие требования к обуви, одежде, прическам, аксессуарам, украшениям, косметике и т.д.

4.3. Каждый обучающийся должен строго соблюдать правила личной и общественной гигиены.

5. Пользование средствами связи, компьютерами, оргтехникой

5.1. Каждый обучающийся или работник РИЗП при нахождении в РИЗП или при выполнении им учебных или должностных обязанностей:

- использует телефонную, Интернет, видео и т.д. связь в РИЗП в учебных и служебных целях и только при крайней необходимости - для личных контактов, не осуществляет несанкционированных международных и междугородных контактов, а также длительных и частных сеансов;

- использует ресурсы Интернета только в учебных и служебных целях РИЗП с соблюдением условий безопасности РИЗП. Не использует запрещенные РИЗП для просмотра и загрузки ресурсы сети Интернет следующего содержания: эротика и порнография, для хакеров, аудио-, видеопрограммы, азартные игры, развлечения, криминал, наркотики, алкоголь, суицид, путешествия, фотографии, удаленные прокси-серверы, сайты электронной почты (кроме корпоративной), колдовство, чаты, спорт, насилие, религия, рефераты, животные, постеры, плакаты, кулинария, косметика, удача и лотерея, анекдоты, магия, гороскопы, гадание и т.п.;

- не играет в РИЗП в компьютерные и иные игры;

5.2. Пользование собственными средствами связи, компьютерами, аудио-, видеоаппаратурой в РИЗП допускается вне учебных занятий в специально отведенных для этого местах.

6. Обязанности, ответственность и дисциплина обучающихся

6.1. Права, обязанности и ответственность каждого обучающегося или работника РИЗП при нахождении в РИЗП или при выполнении им учебных или должностных обязанностей неразрывно связаны.

6.2. Обязанности и ответственность обучающихся установлены

действующим законодательством, в том числе ст. 43 Федерального закона, часть из которых приведена ниже (выбрать нужное):

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава РИЗП, настоящих Правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов РИЗП по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников РИЗП, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу РИЗП;

- иные обязанности обучающихся, установленные договором об образовании.

6.3. Дисциплина в РИЗП поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.4. За неисполнение или нарушение Устава РИЗП, настоящих Правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов РИЗП по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из РИЗП.

6.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания РИЗП должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета родителей.

6.7. По решению РИЗП за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п. 6.4 настоящих Правил внутреннего распорядка, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из РИЗП как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в РИЗП оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников РИЗП, а также нормальное функционирование РИЗП.

6.8. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по

урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.9. Обязанности и ответственность педагогических работников установлены ст. 48 Федерального закона.

6.10. За совершение в РИЗП нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному или иному взысканию, налагаемому в установленном порядке судами или должностными лицами правоохранительных органов по представлению РИЗП.

6.11. Посетители РИЗП, нарушающие настоящие Правила внутреннего распорядка, выдворяются с территории РИЗП, а при совершении ими административных и иных правонарушений к ним применяются соответствующие меры представителями органов охраны правопорядка.

6.12. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества РИЗП, за нарушение правил его хранения и использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся, работники РИЗП и другие лица могут нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства.

7. Меры поощрения, порядок их применения

7.1. За добросовестное отношение к труду и учебе, примерное поведение и активное участие в общественной жизни для обучающихся установлены следующие поощрения:

- объявление благодарности устно или в приказе РИЗП;
- награждение грамотой, медалью, подарком или денежной премией;
- победителю конкурса «Лучший студент» присваивается звание «Лучший студент РИЗП» («Лучший студент Колледжа РИЗП»), вручается диплом и освобождение от оплаты за обучение на один учебный год;
- занесение на Доску почета РИЗП;
- сообщение родителям о хорошем поведении и успехах в учебе и труде;
- досрочное снятие ранее наложенного взыскания;
- освобождение либо скидка на оплату за обучение.

7.2. Лучшие коллективы поощряются проведением бесплатных экскурсий, посещением театров и других зрелищных мероприятий.

7.3. За выдающиеся учебные и трудовые достижения обучающиеся или работники РИЗП представляются в вышестоящие органы к поощрению, награждению отраслевыми и государственными наградами, почетными грамотами, нагрудными знаками, присвоению почетных званий.

7.4. Обучающимся или работникам, успешно и добросовестно выполняющим свои обязанности, предоставляются преимущества и льготы в области социально-культурного и санаторно-курортного обслуживания, а также преимущество в продвижении по службе.

8. Самоуправление

8.1. В каждой академической группе назначается староста (выбирается лидер и т.п.) из числа наиболее успевающих и дисциплинированных

обучающихся, который непосредственно подчинен куратору группы (декану и заместителю декана факультета по высшему образованию и т.п.) и обеспечивает выполнение обучающимися всех их указаний и распоряжений.

8.2. Основными функциями старосты (лидера) являются:

- персональный учет посещения всех видов учебных занятий;
- предоставление необходимой информации о неявках и опозданиях на занятия с указанием причины неявки или опоздания;
- контроль состояния учебной дисциплины на занятиях, а также сохранности учебного оборудования и инвентаря;
- организация своевременного получения и распределения среди обучающихся учебников и учебных пособий;
- извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий, доведение до их сведения распоряжений и указаний, другой необходимой информации;
- контроль своевременного получения и выдачи стипендии.

Распоряжения старосты (лидера) в пределах, указанных выше функций являются обязательными для исполнения всеми обучающимися.

9. Запреты

9.1. В РИЗП запрещается:

- приносить и распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная и иная ответственность;
- приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение);
- играть в азартные игры;
- играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
- курить в неустановленных местах;
- сквернословить;
- нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;
- наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;
- портить имущество РИЗП или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению учебного процесса без соответствующего разрешения руководства РИЗП;

- находиться в помещениях РИЗП в верхней одежде, головных уборах;
- находиться в учебных аудиториях и лабораториях во время, не установленное расписанием учебных занятий своего академической группы;
- загромождать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;
- использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, вступительных испытаний и иных официальных мероприятий;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц РИЗП мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- передвигаться в помещениях РИЗП на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;
- находиться в РИЗП позже установленного времени окончания его работы, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ по специальному разрешению администрации);
- осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в режимных и выделенных помещениях РИЗП, а также профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории РИЗП без разрешения администрации;
- осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.);
- передавать пропуска (в том числе электронные) для проезда на территорию и для прохода в РИЗП другим лицам;
- осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории РИЗП вне специально отведенных для этих целей мест.

9.2. Отдельные запреты могут быть исключены, изменены, включены в п. 9.1 настоящих Правил внутреннего распорядка распоряжением администрации РИЗП.

10. Заключительные положения

Правила внутреннего распорядка обучающихся Частного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский институт защиты предпринимателя», утвержденные приказом РИЗП от 31.08.2022 № 44 (Приложение № 8), утрачивают юридическую силу с момента утверждения настоящих Правил внутреннего распорядка.