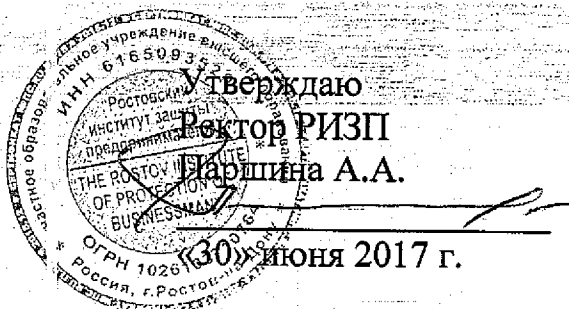


Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя»



Рассмотрен
на Ученом совете РИЗП
протокол № 11 от 30.06.2017 г.

Утверждаю
Генеральный директор
ООО «Туроператор IT-Центр»
Терещенко Г.В.
«30» июня 2017 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Специальность – 43.02.10 Туризм

Квалификация (степень) выпускника - Специалист по туризму

Форма обучения: очная/заочная

г. Ростов-на-Дону
2017

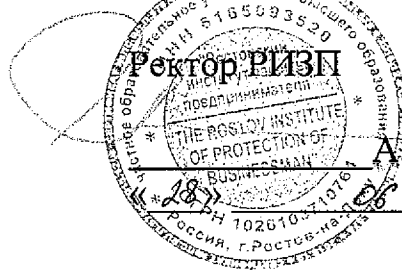
Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 «Туризм» от 07.05.2014 N 474

Одобрена на заседании кафедры «Маркетинг», Протокол №11 от 28.06.2017 г.

Организация-разработчик: Частное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский институт защиты предпринимателя»

Разработчики: Левчук В.В.

Рабочая программа переутверждена для студентов 2017, 2018
_____ годов набора на 2018/2019 учебный год с учетом обновлений
раздела(ов) ____ .



А.А. Паршина
20 / 8 г.

Рабочая программа переутверждена для студентов _____
_____ годов набора на _____ учебный год с учетом обновлений
раздела(ов) ____ .

Ректор РИЗП

_____ А.А. Паршина
« ____ » _____ 20 ____ г.

Рабочая программа переутверждена для студентов _____
_____ годов набора на _____ учебный год с учетом обновлений
раздела(ов) ____ .

Ректор РИЗП

_____ А.А. Паршина
« ____ » _____ 20 ____ г.

© Левчук В.В.

© ЧОУ ВО «Ростовский институт защиты предпринимателя, 2017

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Согласно ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм» итоговая (государственная итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников по специальности 43.02.10 «Туризм» разработана в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов: приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы РИЗП по специальности 43.02.10 «Туризм».

При разработке программы итоговой (государственной итоговой) аттестации определены:

- объем времени на подготовку и проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации;
- формы проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности направленной на реализацию следующих видов деятельности:

- предоставление турагентских услуг;
- предоставление услуг по сопровождению туристов;
- предоставление туроператорских услуг;
- управление функциональным подразделением организации

«специалист по туризму» должен обладать общими и профессиональными (квалификация)

компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации разрабатывается выпускающей кафедрой и утверждается ректором РИЗП.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала итоговой (государственной итоговой) аттестации.

К итоговой (государственной итоговой) аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Итоговая (Государственная итоговая) аттестация в соответствии с ФГОС СПО состоит из двух этапов:

- подготовки выпускной квалификационной работы;
- защита выпускной квалификационной работы.

**Распределение объема времени
итоговой (государственной итоговой) аттестации**

Итоговая (Государственная итоговая) аттестация	Количество недель
Подготовка выпускной квалификационной работы	4
Защита выпускной квалификационной работы	2
Всего	6

Форма проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации студентов по специальности 43.02.10 «Туризм» - защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация (далее – ФГОС ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются РИЗП по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой РИЗП.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников РИЗП, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора РИЗП.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством общего и профессионального образования Ростовской области по представлению РИЗП.

Председателем государственной экзаменационной комиссии РИЗП утверждается лицо, не работающее в РИЗП, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Ректор РИЗП является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в РИЗП нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа проректоров РИЗП или педагогических работников.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные РИЗП, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Сдача государственного экзамена и защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из РИЗП.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные РИЗП сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не прошедшим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в РИЗП на период времени, установленный РИЗП календарным учебным графиком по конкретной образовательной программе с учетом формы обучения, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается РИЗП не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве РИЗП.

По завершению заседаний государственных экзаменационных комиссий по приему государственных аттестационных испытаний, проводимых в период, предусмотренный календарным учебным графиком по конкретной образовательной программе с учетом года набора и формы обучения, проводится заключительное заседание государственной экзаменационной комиссии.

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию РИЗП.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается ректором РИЗП одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников РИЗП, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является ректор РИЗП либо лицо,

исполняющее в установленном порядке обязанности ректора РИЗП. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные РИЗП.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления

апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве РИЗП.

НАЗНАЧЕНИЕ И ЦЕЛИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа – это комплексная самостоятельная работа студента, главной целью и содержанием которой является всесторонний анализ, исследование и разработка некоторых из актуальных задач и вопросов как теоретического, так и прикладного характера по профилю специальности.

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы является завершающим этапом среднего профессионального образования. Его успешное прохождение является необходимым условием присуждения студентам квалификации - «специалист по туризму» по специальности 43.02.10 «Туризм».

Целевым назначением выпускной квалификационной работы является комплексная оценка качества профессионального образования и проверка квалификационного уровня выпускника на соответствие требованиям ФГОС СПО, отражающего место специальности, объекты и виды будущей профессиональной деятельности. В то же время, выпускная квалификационная работа, являясь этапом образовательного процесса, преследует цели пополнения, закрепления и развития знаний, умений и навыков, приобретенных на предшествующих этапах обучения.

Работа над выпускной квалификационной работой предполагает высокую степень самостоятельности студента, предоставляет возможности для самореализации и творческого самовыражения. Формирование и развитие этих качеств личности, креативного (созидательного, инновационного) типа мышления и составляет основу современной концепции образования. Ориентируясь на достижение общих целей образования в целом и целей среднего профессионального образования в частности, выпускная квалификационная работа имеет свои специфические особенности, связанные с её основной функцией – итоговым контролем и оценкой качества образовательного процесса. При этом студентам-дипломникам и их руководителям следует учитывать те основные требования и показатели, по которым производится оценка выполнения и защиты выпускной квалификационной работы и уровня профессиональной подготовленности студента. Интегрально эти основные требования сводятся к следующему:

- 1) умение четко формулировать рассматриваемую задачу, определять ее актуальность и значимость, структурировать решаемую задачу;
- 2) обоснованно выбирать и корректно использовать наиболее эффективные методы решения задач;
- 3) уметь генерировать и анализировать альтернативные варианты и принимать оптимальные решения с учетом множественности критериев, влияющих факторов и характера информации;
- 4) использовать в работе современные информационные технологии, средства компьютерной техники и их программное обеспечение;
- 5) уметь осуществлять поиск научно-технической информации и работать со специальной литературой;
- 6) грамотно, с использованием специальной терминологии и лексики, четко, в логической последовательности излагать содержание выполненных разработок.

СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

В выпускной квалификационной работе должны содержаться следующие структурные части в порядке их следования:

- отзыв руководителя (вкладывается);
- рецензия (вкладывается);
- титульный лист;
- задание на ВКР;
- содержание (оглавление);
- перечень условных обозначений, специальных терминов и сокращений (при наличии);
- введение;
- основная часть;
- заключение (выводы);
- библиография (литература);
- приложения.

Объем ВКР составляет 50 - 60 страниц не включая приложения.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ:

Раздел ПМ.01: «Предоставление турагентских услуг»

1. Этапы продвижения и продаж нового туристского продукта предприятия социально-культурного сервиса и туризма.
2. Совершенствование рекламной деятельности предприятия и ее влияние на формирование потребительского спроса.
3. Разработка рекламной программы предприятия социально-культурного сервиса и туризма.
4. Влияние рекламы на покупательский спрос в сфере туризма.
5. Совершенствование системы обслуживания клиента при продаже турпродукта (на примере турпредприятия)
6. Роль корпоративной культуры в успешности туристической фирмы
7. Формирование имиджа туристского предприятия.
8. Технология разработки и проведения рекламных мероприятий по продвижению турпродукта.
9. Современные технологии обслуживания и контроль за качеством туристских услуг.
10. Разработка коммуникационной стратегии туристской фирмы.
11. Оценка и совершенствование гостиничного обслуживания туристов.
12. Технология и особенность реализации групповых и индивидуальных туров
13. Формирование системы безопасности услуг на предприятиях индустрии туризма.
14. Перспективы развития туризма в Ростовской области.
15. Совершенствование страхования туруслуг с целью повышения их безопасности.
16. Совершенствование обслуживания потребителей как фактора повышения конкурентоспособности предприятия индустрии туризма.
17. Совершенствование использования туристских ресурсов Ростовской области.
18. Перспективы развития размещения Hostel в России.
19. Пути совершенствования организации обслуживания клиентов на предприятиях туристической индустрии.
20. Современное развитие в области приключенческого и экзотического туризма

Раздел ПМ.02: «Предоставление услуг по сопровождению туристов»

1. Совершенствование системы развлечений и отдыха на предприятиях социально-культурного сервиса и туризма.
2. Оценка влияния въездного туризма на социально-экономическое развитие Южного Федерального округа.
3. Технология организации и сопровождение туристов в автобусных турах.

4. Проблемы развития внутреннего туризма в России на примере Ростовской области
5. Перспективы развития внутреннего туризма в России.
6. Организация познавательного туризма в крупнейшем центре мира.
7. Событийный туризм и его развитие в России.
8. Анимационные туристские маршруты и их развитие в регионе.
9. Анимационная деятельность в санаторно-курортных учреждениях
10. Карнавал как анимационное мероприятие
11. Разработка рекомендаций использования историко-культурного потенциала Южного Федерального округа как фактора развития туризма
12. Совершенствование организации перевозок во время путешествия
13. Русская народная культура как основа анимационного сервиса.
14. Роль аниматоров в организации и реализации анимационных программ
15. Игры как эффективная форма анимационной деятельности в туризме
16. Подготовка и разработка анимационных программ, массовых праздников.
17. Гостиничные анимационные услуги и программы обслуживания
18. Специфика использования народных игр в анимационной программе
19. Анимационные программы для семейного отдыха.
20. Анимационные программы в организации досуга туристов на примере (страна по выбору студента)
21. Организация молодежного досуга в гостиничном и туристском сервисе.

Раздел ПМ.03: «Предоставление туроператорских услуг»

1. Страхование в сфере социально-культурного сервиса и туризма.
2. Разработка и экономическое обоснование экскурсионного маршрута (на примере конкретных регионов Российской Федерации, зарубежных стран).
3. Оценка и совершенствование визовой поддержки в туризме.
4. Совершенствование организации и технологий предоставления услуг средств размещения в туризме.
5. Совершенствование организации и технологий предоставления экскурсионных услуг предприятия сферы туризма.
6. Совершенствование организации и технологий предоставления услуг средств размещения предприятий сферы туризма.
7. Совершенствование организации и технологий предоставления услуг питания предприятий сферы туризма.
8. Использование зарубежного опыта развития социально-культурного сервиса и туризма в Российской Федерации (на примере различных стран)
9. Пути совершенствования гостиничного обслуживания туристов.
10. Разработка и экономическое обоснование экстремального тура
« _____ »
11. Событийный туризм и его развитие на примере свадебного тура.
12. Развитие лечебно-оздоровительного туризма в России и за рубежом
13. Развитие паломнического и религиозного туризма в международном туризме.
14. Развитие и функционирование регионального туризма.

15. Развитие и функционирование спортивного туризма
16. Проблемы и перспективы развития туризма в малых исторических городах России.
17. Перспективы развития экологического туризма в России
18. Перспективы развития агротуризма на международном рынке
19. Совершенствование маркетинговой деятельности предприятия социально-культурного сервиса и туризма.
20. Исследование тенденций и перспектив развития туризма как комплекса услуг.
21. Разработка и совершенствование плана маркетинга на предприятиях индустрии туризма.
22. Разработка рекламной программы предприятия индустрии туризма.
23. Маркетинговые коммуникации на предприятиях индустрии туризма.
24. Создание и функционирование маркетинговой службы на предприятии индустрии туризма.
25. Совершенствование рекламной деятельности туристского предприятия.
26. повышения эффективности функционирования маркетинговой службы на предприятии туризма.
27. Совершенствование системы управления комплексом маркетинга на туристическом предприятии
28. Разработка системы управления маркетингом на предприятии туризма.
29. Инновационные технологии в рекламной деятельности туристическом предприятии
30. Инновационный маркетинг в системе управления туристическим предприятием
31. Маркетинговое исследование туристского рынка Ростовской области.
32. Виртуальный маркетинг как способ продвижения туристических услуг в современном информационно-рекламном пространстве.
33. Совершенствование принципов работы маркетинговой службы в турфирме.

Раздел ПМ.04: «Управление деятельностью функционального подразделения»

1. Совершенствование социально-психологического климата на предприятии индустрии туризма.
2. Пути совершенствования организации деятельности предприятия индустрии туризма.
3. Пути повышения эффективности и качества управленческих решений на предприятии индустрии туризма.
4. Формирование системы персонального менеджмента в туристических фирмах.
5. Управление конфликтами на предприятии индустрии туризма.
6. Разработка внутрифирменных социальных программ на предприятиях индустрии туризма.

7. Оценка и прогнозирование деловой среды в организациях индустрии туризма.
8. Совершенствование системы мотивации персонала предприятиях индустрии туризма.
9. Пути повышения эффективности системы управления персоналом на предприятии индустрии туризма.
10. Разработка мер по повышению эффективности работы подразделения предприятия индустрии туризма.
11. Совершенствование управления качеством обслуживания на предприятиях индустрии туризма.
12. Использование зарубежного опыта применения информационных технологий на предприятиях индустрии туризма в Российской Федерации.
13. Пути повышения эффективности использования информационных технологий на предприятиях индустрии туризма.
14. Internet как средство конкурентоспособного развития туризма.
15. Использование информационных технологий на предприятиях индустрии туризма
16. Совершенствование система организационно-правовой документации на предприятии индустрии туризма

РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

К защите выпускной квалификационной работе допускаются лица, завершившие полный курс обучения по ППСЗ и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утвержденные ректором, доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ИА (ГИА).

Защита проводится на открытом заседании (государственной) экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

(Государственная) экзаменационная комиссия формируется из преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую

квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Защита выпускных квалификационных работ проводится в подготовленных и оборудованных аудиториях. При необходимости процедура защиты может быть перенесена в специализированные лаборатории.

Для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляется следующий перечень документов:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 43.02.10 Туризм;

- Положение о проведении проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Частном образовательном учреждении высшего образования «Ростовский институт защиты предпринимателя»;

- Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации по специальности 43.02.10 Туризм;

- Приказ ректора о допуске студентов к итоговой (государственной итоговой) аттестации;

- Приказ о закреплении за выпускниками тем выпускных квалификационных работ;

- сведения об успеваемости студентов за весь период обучения;

- зачетные книжки студентов;

- протокол заседания (государственной) экзаменационной комиссии.

На защиту выпускниками предоставляется:

- дипломная работа (пояснительная записка, презентации, видеоматериалы);

- отзыв руководителя дипломной работы;

- рецензия специалиста на дипломную работу;

- заключение по нормоконтролю;

- выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Процедура защиты устанавливается (государственной) экзаменационной комиссией. На защиту дипломной работы отводится не более 30 минут, в том числе на доклад студента 7-10 минут, включающие: подготовку к защите, доклад студента по дипломной работе, демонстрацию наглядных пособий, вопросы членов комиссии и ответы обучающегося, ознакомление с отзывом и рецензией, обсуждение оценки. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании (государственной) экзаменационной комиссии.

В докладе выпускник должен сформулировать цели и задачи работы, кратко осветить условия разработки проблемы, придерживаясь последовательности выполнения работы. Необходимо четко выделить все новое, что предложено и разработано самим студентом.

Решения (государственных) экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании (государственной) экзаменационной комиссии является решающим.

Результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний (государственных) экзаменационных комиссий.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКА

Для определения качества выпускной квалификационной работы предлагаются следующие основные показатели ее оценки:

- соответствие темы исследования содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, сформулированным целям и задачам;
- профессиональная компетентность, умение систематизировать и обобщать факты, самостоятельно решать поставленные задачи (в том числе и нестандартные) с использованием передовых научных технологий;
- структура работы и культура ее оформления; последовательность и логичность, завершенность изложения, наличие научно-справочного аппарата, стиль изложения;
- достоверность и объективность результатов квалификационной работы, использование в работе научных достижений отечественных и зарубежных исследователей, собственных исследований и реального опыта; логические аргументы; апробация в среде специалистов - практиков, преподавателей, исследователей и т.п.;
- использование современных информационных технологий, способность применять в работе математические методы исследований и вычислительную технику;
- возможность использования результатов в профессиональной практике для решения научных, творческих, организационно-управленческих, образовательных задач.

При оценке выпускной квалификационной работы дополнительно должны быть учтены качество сообщения, отражающего основные моменты выпускной квалификационной работы, и ответы выпускника на вопросы, заданные по теме его выпускной квалификационной работы.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу дипломной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;

- отзыв руководителя.

Результаты защиты определяются оценками *«отлично»*, *«хорошо»*, *«удовлетворительно»*, *«неудовлетворительно»*.

Оценка *«отлично»* ставится за совокупность знаний, умений и практического опыта, подтверждающих сформированность компетенций, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом, и продемонстрированных выпускником при подготовке и защите ВКР, в которую входят:

- глубокие теоретические знания по исследуемой проблеме;
- знание содержания законодательно-нормативных актов по выбранной теме;
- умение собрать, обобщить и проанализировать необходимую информацию;
- прочное освоение методики анализа;
- навыки логического мышления;
- четкость изложения сути проведенного исследования и основных его результатов.

Оценка *«хорошо»* ставится за совокупность знаний, умений и практического опыта, подтверждающих сформированность компетенций, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом, и продемонстрированных выпускником при подготовке и защите ВКР, в которую входят:

- достаточные теоретические знания по исследуемой проблеме;
- знание основных положений законодательно-нормативных актов по выбранной теме;
- усвоение основных элементов методики и анализа;
- умение собрать, обобщить и проанализировать необходимую информацию;
- навыки логического мышления;
- правильное изложение сути проведенного исследования и его результатов.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится за совокупность знаний, умений и практического опыта, подтверждающих сформированность компетенций, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом, и продемонстрированных выпускником при подготовке и защите ВКР, в которую входят:

- знание принципиальных положений по вопросам выбранной темы;
- знание отдельных положений законодательно-нормативных актов по выбранной теме;
- умение собрать и обобщить необходимую информацию;
- правильное изложение вопросов выбранной темы.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если в выпускной квалификационной работе и в ходе ее защиты не показаны знания, умения и навыки хотя бы по одному из вышеперечисленных требований, предъявляемых для удовлетворительной оценки.

УТВЕРЖДАЮ

_____ (Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ
для дипломной работы по специальности

_____ (код и наименование специальности)

Студент

Тема дипломной работы:

СОДЕРЖАНИЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

1. Введение

1.1 Актуальность.

1.2 Проблема, исследуемая в дипломной работе:

1.3 Цель и задачи дипломной работы

1.4 Теоретическая и практическая значимость дипломной работы

2. Теоретическая часть:

3. Практическая часть: _____

4. Заключение: _____

3. Срок выполнения

Литература

Срок окончания работы « _____ » _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ (_____)

Руководитель дипломной работы _____ (_____)

Ознакомлен: _____ (_____)

« _____ » _____ 20__ г.

Утверждено на заседании кафедры «Маркетинг»
протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

(обновления с учетом развития науки, техники, культуры, экономики,
технологий и социальной сферы)

В 3.2. Информационное обеспечение обучения внесены следующие изменения:

Основная литература

1. Технология и организация туроператорской деятельности: Учебное пособие для студентов и преподавателей по междисциплинарному курсу по специальности среднего профессионального образования 43.02.01 Туризм / О.А. Хайретдинова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Уфимский государственный университет экономики и сервиса" (УГУЭС). - Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015. - 107 с. **

2. Современное направление развития турагентской деятельности в РФ: проблемы и перспективы. /Тимофеев М. С. - М.: Лаборатория книги, 2010. - 117 с. **

3. Восколович, Н.А. Маркетинг туристских услуг : учебник / Н.А. Восколович. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 207 с. **

4.Маркетинг PR и рекламы : учебник / И.М. Синяева, В.М. Маслова, О.Н. Романенкова, В.В. Синяев ; ред. И.М. Синяевой. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 495 с. : **

5. Марочкина, С.С. Введение в специальность: реклама : учебное пособие / С.С. Марочкина, Л.М. Дмитриева, Е.В. Азарова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 239 с. : ил. - (Азбука рекламы). **

Дополнительная литература:

1. Сухов, Р.И. Гостиничное хозяйство международных туристских дестинаций : учебник / Р.И. Сухов ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016.- 196 с. **

2.Сухов, Р.И. Организация туристской деятельности : учебник / Р.И. Сухов. - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. - 267 с. **

3.Сулейманова, Г.В. Реклама в туризме : учебно-методическое пособие / Г.В. Сулейманова ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет», Институт технологий легкой промышленности, моды и дизайна. - Казань : Издательство КНИТУ, 2013. - 151 с. **

4. Клюев, Ю.В. Налоги и налогообложение : учебное пособие / Ю.В. Клюев ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Институт социально-

культурных технологий, Кафедра управления и экономики социально-культурной сферы. - Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2017. - 128 с. **

5. Котлер, Ф. Маркетинг: гостеприимство, туризм : учебник / Ф. Котлер, Боуэн Джон, Мейкенз Джеймс. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 1071 с. **

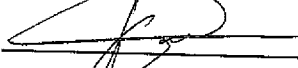
6. Лунева, Е.А. Современные маркетинговые технологии : учебное пособие / Е.А. Лунева ; Минобрнауки России, Омский государственный технический университет. - Омск : Издательство ОмГТУ, 2017. - 112 с.**

7. Трусова, Н.М. Туризм: междисциплинарный аспект : конспект лекций / Н.М. Трусова, С.А. Мухамедиева, Ю.В. Клюев ; Министерство культуры Российской Федерации, ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и искусств», Социально-гуманитарный институт, Кафедра экономики социальной сферы. - Кемерово : КемГУКИ, 2015. - 171 с. **

* Библиотека РИЗП.

** ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

Дополнения и изменения в рабочую программу обсуждены на заседании кафедры «Маркетинг» « 25 » сентября 2018 г. (протокол № 2).

Зав. кафедрой  / К.э.н., доцент Крамаренко Р.Р. /