

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя»
(РИЗП)**

Рассмотрено и СОГЛАСОВАНО
на заседании кафедры «Гражданское право
и процесс»
протокол № 9 от 11.05.2017 г.

Зав. кафедрой 
К.ю.н., доц. _____ Погромская И.В.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
для организации самостоятельной работы, практических (семинарских)
занятий студентов по дисциплине

МЕНЕДЖМЕНТ

Специальность – **40.02.01 Право и организация социального
обеспечения**

Форма обучения: очная/заочная

Автор(ы):

к.п.н. Харченко В.Н.
(инициалы, фамилия, должность, ученая степень, ученое звание)

Ростов-на-Дону
2017 г.

Тема 1.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента

Задания для практического занятия

1. Понятие менеджмента, его задачи и роль в развитии современного производства. Менеджмент как наука и искусство. Цели менеджмента. Задачи менеджмента. Роль менеджмента в развитии современного производства.

2. История развития менеджмента. Эволюция подходов к менеджменту. Подход на основе школ: школа научного управления, школа административного управления, школа поведенческих наук, школа количественных методов. Процессный подход. Ситуационный подход. Системный подход.

Задания для самостоятельной работы

1. Национальные особенности менеджмента.
2. Развитие менеджмента в Японии, США и России.
3. Сравнительная характеристика американской и японской моделей менеджмента.

Тема 1.2. Организация как объект управления

Задания для практического занятия.

1. Организация как объект управления. Система управления: понятие, составляющие элементы. Организация: понятие, признаки, классификация. Формальные и неформальные организации. Уровни управления в организации. Жизненный цикл организации.

2. Понятие «окружающая среда организации». Факторы внешней среды, их состав и влияние на деятельность организации. Факторы внутренней среды, их состав и влияние на деятельность организации. Методы анализа внешней и внутренней среды.

Задания для самостоятельной работы

1. Организационные структуры управления: понятие, требования, предъявляемые к ним, принципы построения.
2. Структурные подразделения, звенья и ступени управления. Горизонтальное и вертикальное разделение труда.
3. Виды организационных структур управления.
4. Особенности организации менеджмента в социальной сфере.

Тема 2.1.

Цикл менеджмента

Задания для практического занятия.

1. Цикл менеджмента: понятие, содержание.
2. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла.

Задания для самостоятельной работы

1. Понятие функция менеджмента.
2. Краткая характеристика функций менеджмента в рыночной экономике: планирование, организация, мотивация и контроль деятельности экономического субъекта.

Тема 2.2.

Функция планирования

Задания для практического занятия.

1. Сущность и цели планирования.
2. Миссия и цели организации Прогнозирование.

Задания для самостоятельной работы

1. Сущность, виды и методы прогнозирования
2. Планирование деятельности организации.
3. Основные принципы планирования.
4. Виды планов. Стратегическое планирование.
5. Методы планирования

Тема 2.3.

Функция организации

Задания для практического занятия.

1. Функция организации: понятие, сущность.
2. Распределение задач в организации.
- 3.

Задания для самостоятельной работы

1. Сущность делегирования.
2. Содержание и виды полномочий и ответственности, пределы полномочий.

Тема 2.4

Функция мотивации

Задания для практического занятия.

1. Мотивация: понятие, назначение.
2. Критерии мотивации (потребности, стимулы, вознаграждение) труда персонала в организациях.
3. Содержательные теории мотивации.
4. Потребности и мотивационное поведение.
5. Процессуальные теории мотивации, их характеристика.

Задания для самостоятельной работы

1. Мотивация персонала в профессиональной деятельности.
2. Индивидуальная и групповая мотивация.
3. Основы формирования мотивационной политики организации.

Тема 2.5

Функция контроля

Задания для практического занятия.

1. Сущность и необходимость контроля деятельности экономического субъекта.

Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный.

Задания для самостоятельной работы

Процесс контроля: этапы контроля, установление стандартов, сравнение результатов и корректирующие действия.

Тема 3.1.

Система методов управления

Задания для практического занятия

1. Понятие метод управления.
2. Система методов управления: административные, экономические, социально-психологические, их характеристика.

Задания для самостоятельной работы

1. Особенности применения тех или иных методов управления.

Тема 3.2. Руководство: власть и партнёрство

Задания для практического занятия

1. Власть: понятие. Формы власти.
2. Лидерство. Типы лидеров.
3. Качества лидера.
4. Стиль руководства: понятие, классификация.
5. Одномерные стили руководства, их характеристика.
6. Многомерные стили руководства, их характеристика Решётка менеджмента.

Задания для самостоятельной работы

2. Выполнение практического задания «Различия и тактика должностной власти».
3. Подготовка мультимедийных презентаций. на темах: «Изучение стилей руководства в управлении», «Двухмерная трактовка стилей», «Имидж менеджера», «Психологическая устойчивость руководителя как основа нормальной обстановки в организации», «Топ-менеджеры отечественных и зарубежных компаний» и т.д.

Тема 3.3.

Процесс принятия и реализации управленческих решений

Задания для практического занятия.

1. Управленческое решение: понятие, классификация.
2. Процесс принятия
3. Этапы принятия управленческого решения.

Задания для самостоятельной работы

1. «Разработка и принятие управленческого решения».
2. Методика принятия управленческих решений.

Тема 3.4.

Деловое и управленческое общение

Задания для практического занятия

1. Деловое общение: понятие, назначение, принципы.
2. Приемы делового и управленческого общения.
3. Беседа: понятие, виды, структура, правила проведения.

Задания для самостоятельной работы

1. «Применение приемов делового и управленческого общения».
2. Совещание: понятие, структура, правила проведения.
3. Телефонные переговоры: понятие, правила проведения.

Тема 3.5. Коммуникации в менеджменте

Задания для практического занятия.

1. Понятие и назначение информации и коммуникаций в менеджменте.
2. Коммуникационные сети в организации. Виды коммуникационных сетей. Характеристика коммуникационных сетей.
3. Применение информационных технологий в сфере управления.

Задания для самостоятельной работы

1. Анализ системы коммуникаций в конкретной организации.
2. Виды коммуникаций.
3. Коммуникационный процесс.
4. Элементы коммуникационного процесса.
5. Барьеры в коммуникационном процессе.

Тема 3.6. Управление персоналом

Задания для практического занятия.

1. Управление персоналом и эффективность деятельности организации.
2. Осуществление деятельности по управлению персоналом. Формы и методы подбора и отбора персонала.
3. Адаптация, обучение, аттестация персонала.

Задания для самостоятельной работы

Составление профессионального резюме