

**Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя»
(РИЗП)**

РАССМОТРЕНО И СОГЛАСОВАНО

на заседании кафедры «Таможенное дело»

протокол № 3 от 22.09.2015 г.

Зав. кафедрой

д.п.н., доцент _____ *О.Г. Старикова* О.Г. Старикова

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
студенту для прохождения производственной практики
(научно-исследовательская работа)

код и наименование направления подготовки (специальности)	38.05.02 Таможенное дело
Квалификация (степень) выпускника	Специалист таможенного дела

**Ростов-на-Дону
2015 г.**

Учебно-методические указания студенту для прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа), специальность 38.05.02 Таможенное дело.

Автор(ы):

О.Г. Старикова, заведующий кафедрой «Таможенное дело», д.п.н., доцент
(инициалы, фамилия, должность, ученая степень, ученое звание)

Содержание производственной практики (НИР)

Производственная практика (НИР) является обязательной частью образовательной программы при освоении обучающимися программы специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета). Она проводится в форме получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности с целью их углубления, а также закрепления теоретических знаний, полученных при изучении отдельных учебных дисциплин.

Производственная практика (НИР) проводится в пятом, седьмом и десятом семестрах очной, а также в седьмом, девятом и двенадцатом семестрах заочной формы обучения.

Первый этап научных исследований базируется на владении компетенциями, полученными в результате освоения учебных дисциплин: «Основы таможенного дела», «Товароведение и экспертиза в таможенном деле», «Товарная номенклатура ВЭД», «Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств», «Основы технических средств таможенного контроля», «Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности», «Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности», «Таможенная статистика».

При выполнении второго этапа научных исследований можно продолжить исследования по направлениям, входящим в программы вышеперечисленных дисциплин, а также выбрать тему, рассмотренную при изучении следующих учебных дисциплин: «Таможенный контроль после выпуска товаров», «Таможенные процедуры», «Основы системного анализа», «Таможенные платежи», «Административные правонарушения в области таможенного дела», «Производство по делам об административных правонарушениях», «Информационные таможенные технологии».

При выполнении третьего этапа научных исследований выполняется индивидуальное задание, предложенное руководителем выпускной квалификационной (дипломной) работы по теме, выбранной из примерного перечня, или инициативной.

Для каждого этапа НИР предлагается свой перечень индивидуальных заданий. Перечень может быть дополнен инициативной темой, согласованной с заведующим выпускающей кафедрой по специальности.

На каждом этапе структура проводимой научной работы состоит из сбора материала, его анализа, интерпретации полученных результатов, письменного оформления и устного представления результатов проведенного исследования.

Форма контроля на каждом этапе – зачет.

Обязанности руководителя производственной практики (НИР):

Для учебно-методического руководства и контроля за прохождением практики назначается руководитель практики.

Руководитель практики назначается из числа профессорско-преподавательского состава, имеющего ученую степень и/или ученое звание, а также опыт педагогической и научно-методической работы в вузе.

- проводит инструктаж студентов о порядке выполнения программы практики и индивидуальных заданий, ведения дневников и составления отчетов;

- осуществляет методическую помощь студентам при выборе индивидуального задания;

- осуществляет текущий контроль ходом выполнения студентом индивидуального задания;

- уточняет индивидуальное задание с руководителем выпускной квалификационной (дипломной) работы;

- оказывает помощь студентам в выполнении программы практики и индивидуальных заданий, консультирует их по вопросам составления отчетов о прохождении практики;

- контролирует выполнение студентами программы практики и индивидуальных заданий, а также ведение дневников практики;

- проводит со студентами необходимую воспитательную работу;

- принимает и зачет.

Обязанности студента при прохождении производственной практики (НИР)

Студент, направляемый для прохождения производственной практики (НИР), обязан:

- своевременно приступить к выполнению программы практики и своего индивидуального задания;

- согласовать тему индивидуального задания с руководителем практики;

- составить план работы по выполнению программы практики и индивидуального задания;

- ежедневно вести дневник практики и регулярно представлять его руководителю практики для отчета о проделанной работе;

- подготовить письменный отчет о выполнении программы практики и индивидуального задания в установленном порядке.

Порядок проведения производственной практики (НИР)

Тема выполняемой НИР на каждом этапе должна быть выбрана студентом в семестре, предшествующем семестру, в котором выполняется НИР. На первых двух этапах тема выбирается по устному согласованию с научным руководителем, а при прохождении практики на третьем этапе тема согласуется с научным руководителем дипломной работы и заведующим выпускающей кафедрой.

Перед началом проведения научной работы научный руководитель утверждает план исследовательской работы и график его выполнения.

Основными источниками для выполнения всех этапов НИР являются нормативно-правовые акты таможенного законодательства, учебники и научные публикации по теме исследования, отчеты об основных направлениях деятельности таможенных органов.

На зачет представляется доклад с презентацией, содержание которых согласуется с научным руководителем и должно отражать результаты проведенного исследования.

Перед началом практики каждому студенту выдаются следующие документы:

- программа практики;
- дневник практики;
- индивидуальное задание.

Основными источниками для выполнения производственной практики являются нормативно-правовые акты таможенного законодательства, учебники и научные публикации по теме исследования, отчеты об основных направлениях деятельности таможенных органов.

Отчетность о прохождении практики

По итогам прохождения практики студенты должны представить руководителю практики от Института для сдачи зачета следующие документы:

- Дневник практики (Приложение 1);
 - Отчет о прохождении практики (Приложение 2);
 - Отзыв о прохождении практики (Приложение 3).
- Письменный отчет студента о прохождении практики.

Объем отчета может составлять от 15 до 30 страниц в зависимости от степени раскрытия выбранной темы. Вместо письменного отчета можно

оформить статью в научный журнал или в сборник научных статей. Оформление статьи регламентируется правилами издательства, в которое статья представляется к опубликованию.

Если отчет оформляется не в форме статьи, то оформление отчета НИР осуществляется в том же порядке, что и курсовая работа за исключением текста титульной страницы.

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя»

Дневник практики

Студента _____ курса, группа _____

(Ф.И.О.)

Начало практики: « _____ » _____ 20 ____ г.

Окончание практики: « _____ » _____ 20 ____ г.

Ростов-на-Дону
20 ____ г.

Вид практики ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (НИР)
(учебная, производственная, производственная (преддипломная))

Место прохождения практики: РИЗП

Руководитель практики:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

**Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя»**

**ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НИР)**

(тема индивидуального задания)

(даты начала и окончание практики)

Студент _____ курса

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Руководитель практики

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Ростов-на-Дону
20__ г.

**Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя»**

ОТЗЫВ

**о прохождении ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НИР)
студентом ЧОУ ВО РИЗП**

(Ф.И.О.)

Курс _____

Форма обучения _____

(очная, заочная)

Руководитель:

(фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание)

Начало практики: « ____ » _____ 20__ г.

Окончание практики: « ____ » _____ 20__ г.

