

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя»
(РИЗП)

Утверждаю
Ректор института
_____ А.А. Паршина

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по организации самостоятельной работы студентов и
проведению
практических (семинарских) занятий
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Менеджмент

(наименование дисциплины (модуля))

Код и наименование направления подготовки (специальности)	38.05.02 Таможенное дело
Квалификация выпускника (специальность)	Специалист таможенного дела

Ростов-на-Дону

Тема 1. Понятие, сущность, цели, задачи и основные функции менеджмента. Опыт менеджмента за рубежом и возможности его использования в России.

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Сущность менеджмента и его разновидности.
2. Понятие и эволюция принципов менеджмента.
3. Методы и подходы менеджмента.
4. Функции менеджмента.
5. Сущность и содержание основных законов менеджмента.
6. Миссия организации.
7. Взаимосвязь менеджмента с другими дисциплинами.
8. Менеджмент и предпринимательство.
9. Принципы менеджмента.

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Исторические предпосылки возникновения менеджмента как научной дисциплины.
2. Управленческие революции.
3. Школы управления и их эволюция.
4. Сравнительный анализ американской, японской и европейской моделей менеджмента.
5. Особенности российского менеджмента.
6. Совершенствование теории и практики менеджмента в России.

Тема 2. Организация и ее среда. Цели, задачи управления предприятием

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Организация и ее формы. Классификация систем и разновидности организации.
2. Внутренняя и внешняя среда в бизнесе.
3. Организационная структура управления. Типы организационных структур, их характеристики.
4. Система менеджмента на предприятии как социально-управляемая система.
5. Процесс управления: цель, задачи, этапы и стадии.
6. Особенности менеджмента малых предприятий, некоммерческих организаций, корпораций.
7. Важнейшие функции внутрифирменного управления.
8. Планирование, организация и контроль на предприятии.
9. Маркетинг как функция управления предприятием.

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Законы организации.
2. Человек – главный элемент организации.

3. Параметры организации и их развитие.
4. Концепция жизненного цикла организации.
5. Среда прямого и косвенного воздействия.
6. Организация работы на фирме.
7. Сущность и задачи логистики. Закупочная логистика. Логистика запасов. Производственная логистика. Сбытовая логистика. Финансовая и информационная логистика.
8. Основные направления развития системы организации и управления производством.

Тема 3. Управленческие решения. Информационное обеспечение менеджмента

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Понятие, сущность и роль управленческих решений в процессе управления
2. Классификация, характеристика и требования к выполнению управленческих решений.
3. Подготовка и принятие управленческих решений.
4. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
5. Общая классификация методов принятия решений.
6. Информация и ее значение в управленческой деятельности (сущность, назначение, классификация, сбор, обработка).
7. Коммуникационный процесс: этапы и элементы. Межличностные и организационные коммуникации.
8. Информационные технологии (использование информационных ресурсов в менеджменте).

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Коллективные методы принятия решений.
2. Неформальные (эвристические) методы принятия решений.
3. Количественные методы принятия решений, линейное моделирование, динамическое программирование, вероятностные и статистические модели, теория игр, имитационные модели.
4. Препятствия на путях межличностного информационного обмена.
5. Коммуникации внутри организации и проблемы повышения их эффективности.
6. Значение обратной связи и информационного шума в коммуникационном процессе.
7. Взаимосвязь между восприятием и обменом информацией.

Тема 4. Стратегический менеджмент

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Планирование и его принципы.
2. Методы планирования.
3. Типы планирования и организационные результаты.

4. Стратегическое и текущее планирование.

5. Разработка бизнес-планов.

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Традиционные и современные подходы к управлению. Цели и планы.

2. Процесс стратегического менеджмента и внедрение его результатов.

3. Стратегическое и оперативное управление.

4. Этапы стратегических преобразований.

5. Причины сопротивления организационным изменениям.

Тема 5. Руководитель и его функции. Лидер и лидерство в управлении предприятием

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Роль и функции руководителя в организации.

2. Руководитель и подчиненные.

3. Личные качества менеджера.

4. Понятие руководства. Основные теории руководства.

5. Основные типы руководителя.

6. Лидерство как социально-экономическое явление: понятие, роль и место в управлении коллективом.

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Имидж менеджера.

2. Методы эффективного руководства.

3. Организация работы менеджера.

4. Власть как элемент влияния.

5. Классификация роли руководителей.

6. Процесс управления коллективом.

7. Теории лидерства. Личность и поведение.

8. Лидерство в современных условиях.

Тема 6. Мотивация человеческой деятельности в менеджменте

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Теории управления трудом и их эволюция.

2. Мотивы человеческой деятельности.

3. Мотивационный механизм.

4. Основы мотивации.

5. Содержательные и процессуальные теории мотивации.

6. Создание системы мотивации труда в современных условиях.

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Теория ожидания и справедливости в организации.

2. Мотивационная теория подкрепления.

3. Экономические и неэкономические стимулы.
4. Модели мотивации Маслоу, Портера-Лоулера, МакКлеланда и Герцберга.
5. Мотивация в современных условиях.

Тема 7. Персонал организации и кадровый менеджмент

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Персонал, его структура и численность.
2. Служба персонала.
3. Управление человеческими ресурсами.
4. Деловая карьера и ее планирование.
5. Набор кадров организации и их адаптация.
6. Методы оценки персонала.
7. Карьера и менеджер.
8. Развитие и рационализация персонала.
9. Современные способы организации труда.
10. Организация контроля деятельности персонала.

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Понятие управления и системы управления персоналом.
2. Теории управления о роли человека в организации.
3. Характеристика этапов развития управления персоналом в организациях развитых стран мира.
4. Основные функции и принципы управления персоналом.
5. Маркетинг персонала.

Тема 8. Инновационный менеджмент. Управление рисками

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Понятие и виды инноваций.
2. Способы организации инновационного процесса, его этапы.
3. Подготовка и проведение нововведений. Инструменты инновационного менеджмента.
4. Организационные формы инновационной деятельности.
5. Риск в менеджменте. Риск и его разновидности. Источники риска.
6. Система управления рисками.
7. Формы управления рисками.

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Реинжиниринг.
2. Бизнес-планы.
3. Оценка инновационной активности.
4. Инновационная программа менеджера.
5. Методы распространения новшеств и организации инновационной деятельности.

6. Инновационный менеджмент в фирмах США и Японии.
7. Риск инвестиций.
8. Особенности работы менеджера в кризисной ситуации.
9. Страхование рисков. Хеджирование как инструмент управления рисками.

Тема 9. Управление экономическими отношениями предприятия

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Понятие планирования и система планов предприятия.
2. Планирование и бюджет коммерческого предприятия.
3. Порядок разработки и составление бюджетов подразделений предприятия и подготовка сводного бюджета.
4. Цена и ценовая политика.
5. Ценообразование на предприятии

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Бюджет и финансирование предприятия.
2. Разработка бюджета предприятия
3. Функции цены.
4. Порядок разработки ценовой политики и установления цен на предприятии.

Тема 10. Этика делового общения в менеджменте

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Этические нормы в современном менеджменте.
2. Критерии принятия этически сложных решений.
3. Этика делового общения.
4. Принципы этики в действиях руководителей и рядовых работников.
5. Юридическая, экономическая и социальная ответственность.
6. Сущность и природа конфликта.
7. Источники возникновения и классификация конфликтов
8. Методы управления конфликтной ситуацией.

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Личностные ценности поведения человека на рабочем месте.
2. Социальная ответственность.
3. Социальное партнерство.
4. Сущность и природа стрессов, их причины, методы управления стрессами.
5. Формирование благоприятного психологического климата в коллективе.

Тема 11. Особенности международного менеджмента

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Стратегия внешнеэкономической деятельности.
2. Внешние связи и возможности менеджмента.

3. Особенности управления международной деятельностью на крупных, средних и малых предприятиях.

4. Международная бизнес-среда.

5. Управление экспортно-импортными операциями.

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Налаживание взаимовыгодного сотрудничества.

2. Мультинациональные и транснациональные корпорации.

3. Законодательно-политическая среда.

4. Оффшорный бизнес.

5. Зарубежный опыт управления зарубежными филиалами и дочерними компаниями.