Частное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский институт защиты предпринимателя» (РИЗП)

Утверждаю		
Ректор институ	та	
	A.A.	Паршина

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ по организации самостоятельной работы студентов и проведению практических (семинарских) занятий дисциплины (модуля)

Менеджмент

(наименование дисциплины (модуля))

Код и наименование направления подготовки	38.03.01 Экономика
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр

Ростов-на-Дону

Тема 1. Понятие, сущность, цели, задачи и основные функции менеджмента. Опыт менеджмента за рубежом и возможности его использования в России.

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

- 1. Сущность менеджмента и его разновидности.
- 2.Понятие и эволюция принципов менеджмента.
- 3. Методы и подходы менеджмента.
- 4. Функции менеджмента.
- 5. Сущность и содержание основных законов менеджмента.
- 6. Миссия организации.
- 7. Взаимосвязь менеджмента с другими дисциплинами.
- 8. Менеджмент и предпринимательство.
- 9.Принципы менеджмента.

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

- 1. Исторические предпосылки возникновения менеджмента как научной дисциплины. 2. Управленческие революции.
- 3. Школы управления и их эволюция.
- 4. Сравнительный анализ американской, японской и европейской моделей менеджмента. 5. Особенности российского менеджмента.
- 6.Совершенствование теории и практики менеджмента в России.

Тема 2. Организация и ее среда. Цели, задачи управления предприятием Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

- 1.Организация и ее формы. Классификация систем и разновидности организации. 2.Внутренняя и внешняя среда в бизнесе.
- 3. Организационная структура управления. Типы организационных структур, их характеристики.
- 4. Система менеджмента на предприятии как социально-управляемая система.
- 5. Процесс управления: цель, задачи, этапы и стадии.
- 6.Особенности менеджмента малых предприятий, некоммерческих организаций, корпораций.
- 7. Важнейшие функции внутрифирменного управления.
- 8.Планирование, организация и контроль на предприятии.
- 9. Маркетинг как функция управления предприятием.

Задания для самостоятельной работы

- 1.Законы организации.
- 2. Человек главный элемент организации.

- 3.Параметры организации и их развитие.
- 4. Концепция жизненного цикла организации.
- 5. Среда прямого и косвенного воздействия.
- 6.Организация работы на фирме.
- 7. Сущность и задачи логистики. Закупочная логистика. Логистика запасов. Производственная логистика. Сбытовая логистика. Финансовая и информационная логистика.
- 8.Основные направления развития системы организации и управления производством.

Тема 3. Управленческие решения. Информационное обеспечение менеджмента

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

- 1.Понятие, сущность и роль управленческих решений в процессе управления
- 2. Классификация, характеристика и требования к выполнению управленческих решений.
- 3. Подготовка и принятие управленческих решений.
- 4. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
- 5.Общая классификация методов принятия решений.
- 6.Информация и ее значение в управленческой деятельности (сущность, назначение, классификация, сбор, обработка).
- 7. Коммуникационный процесс: этапы и элементы. Межличностные и организационные коммуникации.
- 8.Информационные технологии (использование информационных ресурсов в менеджмента).

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

- 1. Коллективные методы принятия решений.
- 2. Неформальные (эвристические) методы принятия решений.
- 3. Количественные методы принятия решений, линейное моделирование, динамическое программирование, вероятностные и статистические модели, теория игр, имитационные модели.
- 4. Препятствия на путях межличностного информационного обмена.
- 5. Коммуникации внутри организации и проблемы повышения их эффективности. 6. Значение обратной связи и информационного шума в коммуникационном процессе. 7. Взаимосвязь между восприятием и обменом информацией.

Тема 4. Стратегический менеджмент

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

- 1.Планирование и его принципы.
- 2.Методы планирования.
- 3. Типы планирования и организационные результаты.

- 4.Стратегическое и текущее планирование.
- 5. Разработка бизнес-планов.

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

- 1. Традиционные и современные подходы к управлению. Цели и планы.
- 2. Процесс стратегического менеджмента и внедрение его результатов.
- 3. Стратегическое и оперативное управление.
- 4. Этапы стратегических преобразований.
- 5. Причины сопротивления организационным изменениям.

Тема 5. Руководитель и его функции. Лидер и лидерство в управлении предприятием

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

- 1. Роль и функции руководителя в организации.
- 2. Руководитель и подчиненные.
- 3. Личные качества менеджера.
- 4. Понятие руководства. Основные теории руководства.
- 5. Основные типы руководителя.
- 6. Лидерство как социально-экономическое явление: понятие, роль и место в управлении коллективом.

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

- 1.Имидж менеджера.
- 2. Методы эффективного руководства.
- 3. Организация работы менеджера.
- 4.Власть как элемент влияния.
- 5. Классификация роли руководителей.
- 6.Процесс управления коллективом.
- 7. Теории лидерства. Личность и поведение.
- 8. Лидерство в современных условиях.

Тема 6. Мотивация человеческой деятельности в менеджменте Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

- 1.Теории управления трудом и их эволюция.
- 2. Мотивы человеческой деятельности.
- 3. Мотивационный механизм.
- 4.Основы мотивации.
- 5. Содержательные и процессуальные теории мотивации.
- 6.Создание системы мотивации труда в современных условиях.

Задания для самостоятельной работы

- 1. Теория ожидания и справедливости в организации.
- 2. Мотивационная теория подкрепления.

- 3. Экономические и неэкономические стимулы.
- 4. Модели мотивации Маслоу, Портера-Лоулера, МакКлеланда и Герцберга.
- 5. Мотивация в современных условиях.

Тема 7. Персонал организации и кадровый менеджмент

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

- 1. Персонал, его структура и численность.
- 2.Служба персонала.
- 3. Управление человеческими ресурсами.
- 4. Деловая карьера и ее планирование.
- 5. Набор кадров организации и их адаптация.
- 6. Методы оценки персонала.
- 7. Карьера и менеджер.
- 8. Развитие и рационализация персонала.
- 9. Современные способы организации труда.
- 10. Организация контроля деятельности персонала.

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

- 1. Понятие управления и системы управления персоналом.
- 2. Теории управления о роли человека в организации.
- 3. Характеристика этапов развития управления персоналом в организациях развитых стран мира.
- 4. Основные функции и принципы управления персоналом.
- 5. Маркетинг персонала.

Тема 8. Инновационный менеджмент. Управление рисками

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

- 1.Понятие и виды инноваций.
- 2.Способы организации инновационного процесса, его этапы.
- 3.Подготовка и проведение нововведений. Инструменты инновационного менеджмента.
- 4. Организационные формы инновационной деятельности.
- 5. Риск в менеджменте. Риск и его разновидности. Источники риска.
- 6.Система управления рисками.
- 7. Формы управления рисками.

Задания для самостоятельной работы

- 1.Реинжиниринг.
- 2.Бизнес-планы.
- 3. Оценка инновационной активности.
- 4.Инновационная программа менеджера.
- 5.Методы распространения новшеств и организации инновационной деятельности.

- 6.Инновационный менеджмент в фирмах США и Японии.
- 7. Риск инвестиций.
- 8.Особенности работы менеджера в кризисной ситуации.
- 9.Страхование рисков. Хеджирование как инструмент управления рисками.

Тема 9. Управление экономическими отношениями предприятия Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

- 1.Понятие планирования и система планов предприятия.
- 2.Планирование и бюджет коммерческого предприятия.
- 3. Порядок разработки и составление бюджетов подразделений предприятия и подготовка сводного бюджета.
- 4. Цена и ценовая политика.
- 5. Ценообразование на предприятии

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

- 1. Бюджет и финансирование предприятия.
- 2. Разработка бюджета предприятия
- 3. Функции цены.
- 4. Порядок разработки ценовой политики и установления цен на предприятии.

Тема 10. Этика делового общения в менеджменте

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

- 1. Этические нормы в современном менеджменте.
- 2. Критерии принятия этически сложных решений.
- 3. Этика делового общения.
- 4. Принципы этики в действиях руководителей и рядовых работников.
- 5. Юридическая, экономическая и социальная ответственность.
- 6.Сущность и природа конфликта.
- 7. Источники возникновения и классификация конфликтов
- 8. Методы управления конфликтной ситуацией.

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

- 1. Личностные ценности поведения человека на рабочем месте.
- 2. Социальная ответственность.
- 3. Социальное партнерство.
- 4.Сущность и природа стрессов, их причины, методы управления стрессами.
- 5. Формирование благоприятного психологического климата в коллективе.

Тема 11. Особенности международного менеджмента

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

- 1.Стратегия внешнеэкономической деятельности.
- 2. Внешние связи и возможности менеджмента.

- 3.Особенности управления международной деятельностью на крупных, средних и малых предприятиях.
- 4. Международная бизнес-среда.
- 5. Управление экспортно-импортными операциями.

Задания для самостоятельной работы

- 1. Налаживание взаимовыгодного сотрудничества.
- 2. Мультинациональные и транснациональные корпорации.
- 3. Законодательно-политическая среда.
- 4.Оффшорный бизнес.
- 5.Зарубежный опыт управления зарубежными филиалами и дочерними компаниями.