

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя»
(РИЗП)



Утверждаю
Ректор РИЗП

К.ю.н., доц., Паршина А.А.
30 июня 2017 г.

Рассмотрено
на Ученом совете РИЗП
протокол №11 от
30 июня 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Иностранный язык

(наименование дисциплины (модуля))

Код и наименование направления
подготовки

44.03.01 Педагогическое
образование

Направленность (профиль)

Дошкольное образование
(наименование направленности)

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Ростов-на-Дону
2017 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 декабря 2015г. № 1426.

Рабочая программа разработана для студентов 2017 года набора на 2017/2018 учебный год.

Автор(ы):

Е.С. Гайломазова, профессор, д.филол.н., доц.

(инициалы, фамилия, должность, ученая степень, ученое звание)

Рекомендована кафедрой гуманитарных и социально-экономических дисциплин

протокол № 9 от 11.05.2017 г.

Заведующий кафедрой

/ Гайломазова Е.С./

(подпись, фамилия, инициалы)

Рабочая программа переутверждена для студентов 2017, 2018 годов набора на 2018/2019 учебный год с учетом обновлений раздела (ов) 10.

Ректор института

А.А. Паршина

2018 г.

Рабочая программа переутверждена для студентов 2017, 2018 годов набора на 2019/2020 учебный год с учетом обновлений раздела (ов) 10.

Ректор института

А.А. Паршина

2019 г.

Рабочая программа переутверждена для студентов 2017, 2018 годов набора на 2020/2021 учебный год с учетом обновлений раздела (ов) 10.

Ректор института

А.А. Паршина

2020 г.

Цели и задачи дисциплины:

Цель изучения дисциплины – повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования иностранным языком, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачами курса являются:

1. Освоение студентами языкового материала: лингвистических, социолингвистических, культурологических, дискурсивных знаний, в том числе расширение словарного запаса за счет общеупотребительной, общенаучной, общегуманитарной и правовой лексики.

2. Развитие и совершенствование навыков чтения литературы по специальности на иностранном языке с целью получения профессионально значимой информации (кодексы, нормативные правовые акты, судебные решения, научная литература, меморандумы и другие юридические документы). Особое внимание уделяется овладению всеми видами чтения (просмотрового, ознакомительного, изучающего, поискового), поскольку чтение как вид речевой деятельности широко востребовано при решении многих профессиональных задач.

3. Развитие и совершенствование навыков говорения (монологической и диалогической речи) и аудирования ориентировано на выражение и понимание информации и разных коммуникативных намерений, характерных для профессионально-деловой сферы деятельности будущих юристов, а также для ситуаций социокультурного общения (сообщение, доклад, дискуссия и т. п.).

4. Развитие навыков работы с профессиональной информацией на иностранном языке и способами ее переработки в различные виды документации посредством реферирования, аннотирования и перевода литературы по профилю своей будущей профессии.

5. Развитие и формирование навыков письма, при обучении которому главной задачей является формирование умений вести деловую и личную переписку, составление заявлений и резюме, заполнение формуляров и анкет, а также ведение рабочих записей при чтении и аудировании правовых текстов, умения составлять рефераты и аннотации.

6. Формирование навыков достижения смысловой эквивалентности при передаче информации социокультурного и профессионального характера с иностранного языка на русский язык и с русского на иностранный (перевод).

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции		планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания и (или) умения и (или) навыки и (или) опыт деятельности, формируемые данной компетенцией)
индекс	формулировка	
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<u>знать</u> : общепрофессиональную и специальную лексику, особенности устной речи для профессионального и делового общения; <u>уметь</u> : переводить с изучаемого языка на русский и с русского на изучаемый язык тексты по специальности, реферировать и аннотировать литературу по специальности на родном и изучаемом языках; <u>владеть</u> : изучаемым языком на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность
ОК-6	способность к самоорганизации и самообразованию	<u>знать</u> : теоретические основы грамматики изучаемого языка, общепрофессиональную и специальную лексику; <u>уметь</u> : читать со словарем тексты узкопрофессиональной направленности с полным пониманием прочитанного, а также извлечением необходимой информации; правильно использовать все грамматические категории в устной речи и переводе; <u>владеть</u> : _____ навыками письменного перевода профессиональной литературы

Раздел 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Иностранный язык» представляет собой дисциплину базовой части учебного плана.

Дисциплина (модуль) «Иностранный язык» изучается с первого по четвертый семестр учебного плана очной и заочной форм обучения.

Раздел 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) «Иностранный язык» составляет 12 зачетных единиц или 432 часа.

Основной единицей трудоемкости является з.е., равный 36 часам учебного времени.

Форма обучения	Очная форма	Заочная форма
Срок обучения	4 года	5 лет
Общий объем час по УП	432	432
Всего аудиторных занятий, час, в том числе:	210	32
- лекции	-	-
- семинары	-	-

- практические занятия	210	32
- лабораторные занятия	-	-
<i>Самостоятельная работа, час.</i>	222	400
Подготовка занятия семинарского типа	40	80
конспектирование первоисточников и другой учебной литературы, проработка учебного материала по конспектам, учебной и научной литературе	40	40
самостоятельное изучение вопросов по теме	106	265
выполнение курсовых проектов (работ)	-	-
подготовка к промежуточной аттестации	36	15
Зачеты, по семестрам,	1-3с	1-3с
Экзамены, по семестрам	4с	4с

Раздел 4. Содержание дисциплины (модуля) Иностранный язык, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Формируемые компетенции	Названия модулей и тем	Трудоёмкость по видам учебной работы				
		Общая трудоёмкость	Контактная работа			Самостоятельная работа
			Лекции	семинарские	практические	
ОК-4	Тема 1. О себе. Знакомство					
ОК-6	Очная форма обучения	27			14	13
	Заочная форма обучения	26			4	22
ОК-4	Тема2. Дом. Семья. Учеба					
ОК-6	Очная форма обучения	27			14	13
	Заочная форма обучения	26			2	24
ОК-4	Тема 3. Город («London»).					
ОК-6	Очная форма обучения	27			14	13
	Заочная форма обучения	26			2	24
ОК-4	Тема 4. Город («New York», «Washington», «Rostov»).					
ОК-6	Очная форма обучения	27			12	15
	ОК-6Заочная форма обучения	28			2	26
ОК-4	Тема 5. Высшее образование в Великобритании					
ОК-6	Очная форма обучения	27			14	13
	Заочная форма обучения	26			1	25
ОК-4	Тема 6. Высшее образование в США					
ОК-6	Очная форма обучения	27			14	13
	Заочная форма обучения	26			1	25
ОК-4	Тема 7. Высшее образование России					
ОК-6						

	Очная форма обучения	27			14		13
	Заочная форма обучения	27			2		25
ОК-4	Тема 8. Моя будущая профессия						
ОК-6	Очная форма обучения	27			12		15
	Заочная форма обучения	27			2		25
ОК-4	Тема 9 . Политическое устройство Великобритании						
ОК-6	Очная форма обучения	27			14		13
	Заочная форма обучения	26			2		24
ОК-4	Тема 10. Политическое устройство США						
ОК-6	Очная форма обучения	27			14		13
	Заочная форма обучения	26			2		24
ОК-4	Тема 11. Путешествия и туризм.						
ОК-6	Очная форма обучения	27			14		13
	Заочная форма обучения	27			2		25
ОК-4	Тема 12. Рестораны, кафе. Еда и напитки						
ОК-6	Очная форма обучения	27			12		15
	Заочная форма обучения	27			2		25
ОК-4	Тема 13. Ориентирование в городе. Направление. Транспорт. Достопримечательности						
ОК-6	Очная форма обучения	24			16		8
	Заочная форма обучения	33			3		30
ОК-4	Тема 14. Ориентирование в городе. Выбор отеля и ресторана. Планирование своего отдыха						
ОК-6	Очная форма обучения	24			16		8
	Заочная форма обучения	33			3		30
ОК-4	Тема 15. Туристические фирмы. Заказ тура. Деловая переписка с гостиницей: заявка, коммерческое предложение, расчеты, рекламация						
ОК-6	Очная форма обучения	24			16		8
	Заочная форма обучения	33			2		31
Подготовка к промежуточной аттестации							
Очная форма обучения		36					36
Заочная форма обучения		15					15

Содержание дисциплины (модуля) «Иностранный язык»

Тема №1.

Развитие навыков диалогической и монологической речи по теме «О себе. Знакомство». Введение лексики.

Вводный фонетический курс. Работа с магнитофоном.

Грамматика: Порядок слов в простом английском предложении. Типы вопросов. Имя существительное: множественное число, притяжательный

падеж. Глагол «to be» в настоящем времени. Повелительное наклонение. Количественные и порядковые числительные.

Тема №2.

Развитие навыков диалогической и монологической речи по теме «Дом. Семья. Учеба». Введение лексики.

Грамматика: Глагол to have (to have got). Местоимения: указательные, притяжательные, неопределенно-личные.

Тема №3.

Развитие навыков диалогической и монологической речи по теме «Город» («London»). Введение лексики.

Грамматика: «Настоящее простое время «Present Simple». оборот «there is/are». Возвратные местоимения. Производные от «some», «any», «no». Разделительные вопросы. Контрольная работа по вводно – коррективному курсу (лексико-грамматическое задание).

Тема №4.

Развитие навыков диалогической и монологической речи по теме «Город». («New York», «Washington», «Rostov»). Введение лексики.

Грамматика: Лекция о системе времен в английском языке. Настоящее длительное время «Present Progressive». Причастие 1, 2.

Тема №5.

Развитие навыков диалогической и монологической речи по теме «Высшее образование в Великобритании». Введение лексики.

Грамматика: Модальные глаголы «can», «may», «must» и их эквиваленты. Герундий. Контрольная работа по пройденным темам (лексико-грамматический тест).

Домашнее чтение.

Тема №6.

Развитие навыков диалогической и монологической речи по теме «Высшее образование в США». Введение лексики.

Грамматика: Настоящее совершенное время «Present Perfect», простое прошедшее время «Past Simple».

Аудирование.

Тема №7.

Развитие навыков диалогической и монологической речи по теме «Высшее образование в России». Введение лексики.

Грамматика: Степени сравнения прилагательных и наречий. Настоящее время «Present Perfect Progressive». Обзор 4-х настоящих времен в английском языке.

Зачетная письменная работа.

Тема №8.

Развитие навыков диалогической и монологической речи по теме «Моя будущая профессия». Введение лексики.

Грамматика: Будущее простое время (Simple Future). Сравнительные конструкции as...as, not so...as.

Тема №9.

Развитие навыков диалогической и монологической речи по теме «Тема: «Политическое устройство Великобритании». Введение лексики.

Грамматика: Прошедшие времена Past Progressive, Past Perfect Progressive, Past Perfect.

Тема №10.

Развитие навыков диалогической и монологической речи по теме «Политическое устройство США». Введение лексики.

Грамматика: Будущее время Future Progressive, Future Perfect.
Словообразование: Сложное прилагательное типа «law-making».

Домашнее чтение.

Тема №11.

Развитие навыков монологической и диалогической речи по теме «Путешествия и туризм». Введение лексики.

Техника перевода текста по специальности.

Грамматика: «Пассивный залог».

Словообразование: отрицательные префиксы.

Речевой этикет: отказ. Аудирование.

Тема №12.

Развитие навыков монологической и диалогической речи по теме «Рестораны, кафе. Еда и напитки». Введение лексики.

Различные виды чтения.

Грамматика: Техника перевода причастий.

Тема №13.

Развитие навыков монологической и диалогической речи по теме «Ориентирование в городе. Направление. Транспорт. Достопримечательности». Введение лексики.

Грамматика: Техника перевода причастных оборотов.

Письмо. Частная переписка (Клише).

Тема №14.

Развитие навыков монологической и диалогической речи по теме «Ориентирование в городе. Выбор отеля и ресторана. Планирование своего отдыха». Введение лексики.

Изучающее чтение.
Грамматика: Техника перевода герундия.
Письмо. Частная переписка.
Контрольный перевод.

Тема №15.

Развитие навыков монологической и диалогической речи по теме «Туристические фирмы. Заказ тура. Деловая переписка с гостиницей: заявка, коммерческое предложение, расчеты, рекламация». Введение лексики.

Стилистически нейтральная лексика общего языка и базовая терминология.

Грамматика: Техника перевода герундиальных оборотов.

Обучение профессионально-ориентированным видам чтения: просмотровому, поисковому, ознакомительному на материале текстов по специальности.

Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (Приложение №1)

Раздел 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

– Учебно-методические указания по организации самостоятельной работы студентов и проведению практических занятий по дисциплине (модулю) Иностранный язык.

Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) Иностранный язык.

7.1. Основная литература

1. Восковская А.С. Английский язык для вузов: учеб. пособие/А.С.Восковская, Т.А.Карпова.-4-е изд.-Ростов-на-Дону: Феникс, 2010.

2. A Practical Grammar of English for Students = Практическая грамматика английского языка для студентов: учебное пособие. Комаров А. С. Издательство «Флинта», 2017 г. (ЭБС Книгафонд)

7.2. Дополнительная литература

1. Английский язык: перевод, межкультурная коммуникация и интерпретация языка СМИ: учебное пособие. Щетинина А. Т. Издательство «СПбКО», 2008. (ЭБС Книгафонд)

2. Практическая грамматика английского языка: упражнения и комментарии: учебное пособие. Гуревич В. В. Издательство «Флинта», 2017. (ЭБС Книгафонд)

Раздел 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам Интегральный каталог образовательных Интернет-ресурсов, электронная учебно-методическая библиотека для общего и профессионального образования, ресурсы системы федеральных образовательных порталов - <http://window.edu.ru/window>.

Раздел 9. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) Иностранный язык

Освоение дисциплины (модуля) основано на комплексном формировании заданных показателей компетенций, представляющих собой, соответствующие знания, умения и навыки. Показатели компетенций «Знать» формируются преимущественно на основе лекционного материала и частично в результате выполнения заданий на самостоятельную работу.

Показатели компетенций «Уметь» и «Владеть» формируются в результате выполнения практических заданий и в результате выполнения заданий на самостоятельную работу.

К самостоятельной работе студентов относится: конспектирование первоисточников и другой учебной литературы; проработка учебного материала по конспектам, учебной и научной литературе; самостоятельное изучение вопросов по теме; подготовка к промежуточной аттестации.

Раздел 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) Иностранный язык, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис2013, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаервол User Gade. 1с: Зарплата и Управление Персоналом 8. 1с: Предприятие 8. 1с:Бухгалтерия 8.

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс.
2. Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант».

Раздел 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) Иностранный язык.

Для материально-технического обеспечения дисциплины Иностранный язык используются специальные помещения РИЗП, представляющие собой учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной

аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения РИЗП укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийное оборудование).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РИЗП.

Приложение №1
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Иностранный язык

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Иностранный язык

(наименование дисциплины (модуля))

Код и наименование направления
подготовки

44.03.01 Педагогическое
образование

Направленность (профиль)

Дошкольное образование
(наименование направленности)

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Ростов-на-Дону
2017 г.

12

РАЗДЕЛ 1.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплины (модули), формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы		Этап формирования (семестр) по формам обучения	
Индекс	Наименование	очная	заочная
Номер компетенции «ОК-4»	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		
Б1.Б.3	Иностранный язык	1-4	1-4
Б1.В.ДВ.8.1	Иностранный язык в профессиональной деятельности	6, 7	7, 8
Б1.В.ДВ.8.2	Деловой иностранный язык	6, 7	7, 8
Б3.Д.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	10
Номер компетенции «ОК-6»	способность к самоорганизации и самообразованию		
Б1.Б.3	Иностранный язык	1-4	1-4
Б1.Б.9	Введение в проектную документацию. Методология и методы педагогических исследований	2	1
Б2.У.1	Учебная практика - ознакомительная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных и навыков научно-исследовательской деятельности)	2	4
Б3.Д.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	10

1.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Номер компетенции	Показатели оценивания компетенций (знания и (или) умения и (или) навыки и (или) опыт деятельности, формируемые данной компетенцией)	Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования		
		1-й уровень «УЗНАВАНИЕ»	2-й уровень «ВОСПРОИЗВЕДЕНИЕ»	3-й уровень «ПРИМЕНЕНИЕ»
ОК-4	<u>знать:</u> общепрофессиональную и специальную лексику, особенности устной речи для профессионального и делового	+	+	+

	общения; <u>уметь</u> : переводить с изучаемого языка на русский и с русского на изучаемый язык тексты по специальности, реферировать и аннотировать литературу по специальности на родном и изучаемом языках; <u>владеть</u> : изучаемым языком на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность			
ОК-6	<u>знать</u> : теоретические основы грамматики изучаемого языка, общепрофессиональную и специальную лексику; <u>уметь</u> : читать со словарем тексты узкопрофессиональной направленности с полным пониманием прочитанного, а также извлечением необходимой информации; правильно использовать все грамматические категории в устной речи и переводе; <u>владеть</u> : навыками письменного перевода профессиональной литературы	+	+	+

1.3. Шкала оценивания компетенций

Результат зачета	Оценка за экзамен	Критерии оценивания компетенций
не зачтено	«Неудовлетворительно»	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена.
зачтено	«Удовлетворительно»	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена на минимально допустимом уровне.
	«Хорошо»	Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена.

	«Отлично»	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена.
--	-----------	---

РАЗДЕЛ 2.

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Типовые контрольные задания и иные материалы – ОК-4

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний:

1. A: is Lee from?

B: He is from Japan.

A Where B What C How

2. What's address, please?

A yours B you C your

3. Kyle gets up nine o'clock.

A in B on C at

4. They had telephones 100 years ago but they have televisions.

A don't B didn't C doesn't

5. painted the Mona Lisa?

A How B Who C When

6. He has three books.

A buying B buy C bought

7. How apples do you need, sir?

A many B much C more

8. He has been here three days.

A yet B since C for

9. she like playing tennis?

A Do B Has C Does

10. Kirsty was born July.

A on B in C at

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки умений:

1. Jennifer her bicycle at the moment.

A rode B rides C is riding

2. He's the student of all.

A noisy B noisier C noisiest

3. Tom hasn't traveled by plane he was twenty years old.

A for B since C already

4. He will tomorrow.

A call B called C calling

5. Did you.....TV last night?
 A watched B watch C watches
6. Have you.....been to Portugal?
 A never B yet C ever
- 7.....I help you, madam?
 A Do B Can C Would
- 8.....you count when you were five?
 A Can B Could C Can't
9. When was the last time you.....on holiday?
 A gone B go C went
10. Are.....any good restaurants in your town?
 A here B there C they

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки навыков:

1. We have.....visited the castle.
 A yet B ever C already
2. Would you like.....milk?
 A a B some C any
3. Jenny.....to New Delhi at 9 pm.
 A is flying B flies C have flown
4. That was the.....film I've ever seen.
 A best B good C better
5.will be foggy in London on Saturday.
 A There B It C They
6. A:.....Pam?
 B: She's my niece.
 A Who's B Where's C Whose is
7. Diana usually.....jeans and T-shirts.
 A is wearing B wears C wear
8. This film is much.....about.
 A spoken B speaks C spoke
9. Has Susan bought the tickets.....?
 A yet B just C ever
10. There are some pictures on the wall but there aren't.....posters.
 A any B some C much

2. Типовые контрольные задания и иные материалы – ОК-6

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний:

1. Jane lives.....a small flat.
 A in B at C on
2. Where does your uncle.....?
 A live B lives C living
3. Don't worry, he will be.....in his work.
 A help B helped C helps
4. Is the Nile as.....as the Amazon?
 A long B longest C longer
5. I have.....time to do it.
 A little B few C a few
6.book of this author is bestseller.
 +A Any B Some C Which
7. I.....to write my essay yesterday.

- A must B had C can
 8.he like listening to rock music?
 A Does B Do C Don't
 9. A: Is she.....mother?
 B: No, she isn't.
 A him B his C he
 10. We were.....to concert.
 A invite B invites C invited

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки умений:

1. Listen! Somebody (sing) a lovely song.
 - 1) are singing
 - 2) is singing
 - 3) sings
2. He (think) he is right.
 - 1) think
 - 2) thinks
 - 3) thought
3. What (be) your parents address?
 - 1) am
 - 2) are
 - 3) is
4. I (die) to see him.
 - 1) die
 - 2) am dying
 - 3) are dying
5. How old (be) your brother?
 - 1) am
 - 2) is
 - 3) are
6. Light (to travel) more quickly than sound.
 - 1) travels
 - 2) is traveling
 - 3) traveled
7. What he (to do) when you (to see) him yesterday?
 - 1) was ... doing, saw
 - 2) did ... do, saw
 - 3) was... doing, was seeing
8. If you (to ring) me up tomorrow, I (to tell) you all about it.
 - 1) ring, will tell
 - 2) will ring, will tell
 - 3) ring, tell
9. Peter (to read) by the fireplace when the door (to open).
 - 1) was reading, opened
 - 2) read, opened
 - 3) read, was opening
 - 4) was reading, was opening
10. Yesterday the children (to do) all their homework before their mother (to come) home.
 - 1) had done, came
 - 2) did, came

- 3) were doing, came
4) did, were coming
11. On leaving the hall the students (to thank) the professor who (to deliver) the lecture.
1) thank, deliver
2) thanked, had delivered
3) had thanked, had delivered
12. When I (to enter) the hall, the students (to listen) to a very interesting lecture.
1) entered, were listening
2) was entering, listened
3) was entering, were listening
4) entered, listened
13. He quickly forgot everything he (to learn) at school.
1) had learnt
2) learnt
3) learns
4) was learning
14. Yesterday by eight o'clock he (to finish) all his homework, and when I (to come) to his place at nine, he (to read).
1) had finished, came, was reading
2) finished, came, was reading
3) had finished, had come, was reading

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки навыков:

1. First I (to answer) the phone, and then I read your letter.
1) answered
2) answer
3) was answering
2. The lesson (not yet to begin), and the children (to talk) loudly in the corridor.
1) had not begun, were talking
2) had not begun, was talking
3) has not begun, were talking
3. A great number of students (to study) in the reading hall when I (to enter) it last night.
1) was studying, entered
2) studied, was entering
3) was studying, was entering
4) were studying, entered
4. I (to give) you this book when I (to finish) reading it.
1) will give, finish
2) will give, will finish
3) give, finish
5. By the fifteenth of January the students (to pass) all the examinations.
1) had passed
2) have passed
3) passed
4) pass
6. I (not to receive) the visa yet.
1) haven't received
2) hadn't received
3) received

7. He (to read) a book at 5 o'clock yesterday.
- 1) was reading
 - 2) read
 - 3) reads
8. When morning came, the storm already (to stop), but the snow still (to fall).
- 1) had stopped, was falling
 - 2) stopped, was falling
 - 3) had stopped, had fallen
9. When the ship (to cross) the ocean, a great storm (to break) out.
- 1) was crossing, broke
 - 2) crossed, broke
 - 3) crossed, was breaking
10. When I (to wash) the telephone (to ring).
- 1) was washing, rang
 - 2) washed, rang
 - 3) washed, was ringing
11. Don't go to Nick's place! He (to work).
- 1) is working
 - 2) works
 - 3) worked

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя» (РИЗП)**



Утверждаю
Ректор РИЗП
К. Ю. П., доц., Паршина А.А.
28 июня 2018 г.

**Обновление основной профессиональной образовательной программы в части
содержания рабочей программы учебного курса, предмета, дисциплины (модуля)
(изменения и дополнения к рабочей программе)
на 2018/2019 учебный год**

В рабочую программу Иностранный язык
(наименование дисциплины (модуля))
для направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
(код) наименование направления подготовки)

с учетом заключения договора №146-09/2018 об оказании информационных услуг от 18 сентября 2018 г. по предоставлению доступа к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» вносятся следующие изменения:

Содержание пункта рабочей программы до обновления	Содержание пункта рабочей программы после обновления
<p>Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)</p> <p>77.1. Основная литература</p> <p>1. Восковская А.С. Английский язык для вузов: учеб. пособие/А.С.Восковская, Т.А.Карпова.-4-е изд.-Ростов-на-Дону: Феникс, 2010.</p> <p>2. A Practical Grammar of English for Students = Практическая грамматика английского языка для студентов: учебное пособие. Комаров А. С. Издательство «Флинта», 2017 г. (ЭБС Книгафонд)</p> <p>72. Дополнительная литература</p> <p>1. Английский язык: перевод, межкультурная коммуникация и интерпретация языка СМИ: учебное пособие. Щетинина А. Т. Издательство «СПБКО», 2008. (ЭБС Книгафонд)</p> <p>2. Практическая грамматика английского языка: упражнения и комментарии: учебное пособие. Гуревич В. В. Издательство «Флинта», 2017. (ЭБС Книгафонд)</p>	<p>Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)</p> <p>7.1. Основная литература:</p> <p>1.Губина, Г.Г. Английский язык для туристов в сфере профессиональной коммуникации=English for Tourists in Professional Communication. Part I : учебное пособие / Г.Г. Губина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - Ч. 1. - 105 с. **</p> <p>2.Иващенко, И.А. Английский язык для сферы туризма / И.А.Иващенко ; гл. ред. Д.И.Фельдштейн ; ред. Т.Н.Кондрашиной. - 5-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2018. - 266 с. **</p> <p>7.2. Дополнительная литература:</p> <p>Алилуйко, Е.А. Английский язык: контрольные работы для студентов 2-3 курсов заочного отделения / Е.А.Алилуйко, Т.Н.Ефремцева, И.А.Мозолева. - 3-е изд. - Химки : Российская международная академия туризма, 2014. - 92 с. **</p> <p>* Библиотека РИЗП. ** ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>

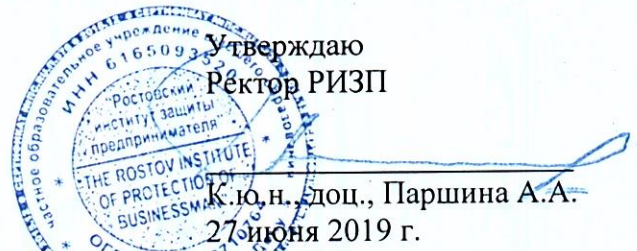
Обновления вносит д.ф.н. Гайломазова Е.С.
(подпись) (должность, Ф.И.О педагогического работника)

Рабочая программа переутверждена с учетом обновлений на заседании кафедры
Гуманитарные и социально-экономические дисциплины № 11 от 26.06.2018 г.
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой д.ф.н. Гайломазова Е.С.
(подпись) (Ф.И.О)

24

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя» (РИЗП)**



Утверждаю
Ректор РИЗП

К.Ю.Н. доц., Паршина А.А.
27 июня 2019 г.

**Обновление основной профессиональной образовательной программы в части
содержания рабочей программы учебного курса, предмета, дисциплины (модуля)
(изменения и дополнения к рабочей программе)
на 2019/2020 учебный год**

В рабочую программу _____ **Иностранный язык** _____
(наименование дисциплины (модуля))

для направления подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**
(код) наименование направления подготовки)

с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы
вносятся следующие изменения:

Содержание пункта рабочей программы до обновления	Содержание пункта рабочей программы после обновления
<i>Раздел 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем</i>	<i>Раздел 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем</i>
<p>лицензионное программное обеспечение: Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис2016, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаервол User Gade, программа для тестирования студентов MyTestx. 1с: Зарплата и Управление Персоналом 8. 1с: Предприятие 8. 1с:Бухгалтерия 8.</p> <p>профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1.Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант». 2.Справочная Правовая Система КонсультантПлюс. 3.Бухгалтерская Справочная Система «Система Главбух».</p>	<p>лицензионное программное обеспечение: Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис2016, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаервол User Gade, программа для тестирования студентов MyTestx. 1с: Зарплата и Управление Персоналом 8. 1с: Предприятие 8. 1с: Бухгалтерия 8. Операционная система для рабочих станций Linux Ubuntu x64</p> <p>профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1.Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант». 2.Справочная Правовая Система КонсультантПлюс.</p>

дополнения:

Обновления вносит _____ д.ф.н, Гайломазова Е.С.
(подпись) (должность, Ф.И.О педагогического работника)

Рабочая программа переутверждена с учетом обновлений на заседании кафедры
Гуманитарные и социально-экономические дисциплины № 11 от 20.06.2019 г.
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой _____ Гайломазова Е.С.
(подпись) (Ф.И.О)

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя» (РИЗП)**



К.ю.н., доц., Паршина А.А.
25 июня 2020 г.

**Обновление основной профессиональной образовательной программы в части
содержания рабочей программы учебного курса, предмета, дисциплины (модуля)
(изменения и дополнения к рабочей программе)
на 2020/2021 учебный год**

В рабочую программу Иностранный язык
(наименование дисциплины (модуля))
для направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
(код) наименование направления подготовки)
с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы
вносятся следующие изменения:

Содержание пункта рабочей программы до обновления	Содержание пункта рабочей программы после обновления
Раздел 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем	Раздел 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем
лицензионное программное обеспечение: Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис2016, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаервол User Gade, программа для тестирования студентов My Testx, 1с: Зарплата и Управление Персоналом 8.1с: Предприятие 8.1с: Бухгалтерия 8. Операционная система для рабочих станций Linux Ubuntu x64. профессиональные базы данных и информационные справочные системы: Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант». Справочная Правовая Система КонсультантПлюс.	лицензионное программное обеспечение: Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис2016, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаервол User Gade, программа для тестирования студентов My Testx, 1с: Зарплата и Управление Персоналом 8.1с: Предприятие 8.1с: Бухгалтерия 8. Операционная система для рабочих станций Linux Ubuntu x64. профессиональные базы данных и информационные справочные системы: Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант». Справочная Правовая Система КонсультантПлюс. Бухгалтерская Справочная Система «Система Главбух».

дополнения:

Обновления вносит _____ д.ф.н. Гайломазова Е.С.
(подпись) (должность, Ф.И.О педагогического работника)

Рабочая программа переутверждена с учетом обновлений на заседании кафедры
Гуманитарные и социально-экономические дисциплины № 10 от 25.05.2020 г.
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой _____ Гайломазова Е.С.
(подпись) (Ф.И.О)