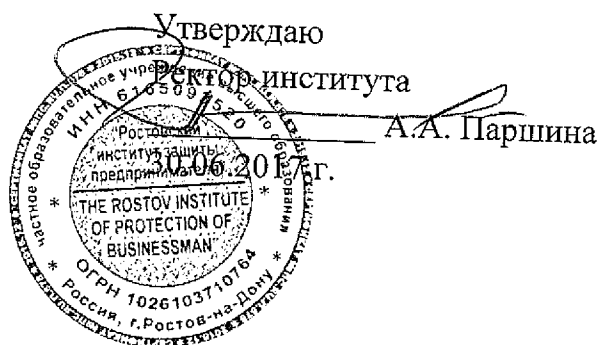


Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя»



Рассмотрена
на Ученом совете
протокол №11 от 30.06.2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

код и наименование направления подготовки (специальности)	43.03.02 Туризм
направленность (профиль)	Технология и организация туроператорских и турагентских услуг
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр

Ростов-на-Дону
2017 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2015 N 1463.

Рабочая программа разработана для студентов 2017 года набора на 2017/2018 учебный год.

Автор(ы):

д.филол.н., доц. Гайломазова Е.С.

(инициалы, фамилия, должность, ученая степень, ученое звание)

Рекомендована кафедрой гуманитарных и социально-экономических дисциплин протокол № 9 от 11.05.2017 г.

Заведующий кафедрой [подпись] / д.филол.н., доц. Гайломазова Е.С./
(подпись, фамилия, инициалы)

Рабочая программа переутверждена для студентов 2017, 2018
_____ годов набора на 2018/2019
_____ учебный год с учетом обновлений раздела(ов) 10.

Ректор института
А.А. Паршина
2018 г.

Рабочая программа переутверждена для студентов 2017, 2018
_____ годов набора на 2019/2020
_____ учебный год с учетом обновлений раздела(ов) 10.

Ректор института
А.А. Паршина
2019 г.

Рабочая программа переутверждена для студентов 2017, 2018
_____ годов набора на 2020/2021
_____ учебный год с учетом обновлений раздела(ов) 10.

Ректор института
А.А. Паршина
2020 г.

©Е.С. Гайломазова, 2017

© ЧОУ ВО «Ростовский институт защиты предпринимателя», 2017

Цели и задачи дисциплины:

Цель изучения дисциплины – повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования иностранным языком, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачами курса являются:

1. Освоение студентами языкового материала: лингвистических, социолингвистических, культурологических, дискурсивных знаний, в том числе расширение словарного запаса за счет общеупотребительной, общенаучной, общегуманитарной и правовой лексики.
2. Развитие и совершенствование навыков чтения литературы по специальности на иностранном языке с целью получения профессионально значимой информации (кодексы, нормативные правовые акты, судебные решения, научная литература, меморандумы и другие юридические документы). Особое внимание уделяется овладению всеми видами чтения (просмотрового, ознакомительного, изучающего, поискового), поскольку чтение как вид речевой деятельности широко востребовано при решении многих профессиональных задач.
3. Развитие и совершенствование навыков говорения (монологической и диалогической речи) и аудирования ориентировано на выражение и понимание информации и разных коммуникативных намерений, характерных для профессионально-деловой сферы деятельности будущих юристов, а также для ситуаций социокультурного общения (сообщение, доклад, дискуссия и т. п.).
4. Развитие навыков работы с профессиональной информацией на иностранном языке и способами ее переработки в различные виды документации посредством реферирования, аннотирования и перевода литературы по профилю своей будущей профессии.
5. Развитие и формирование навыков письма, при обучении которому главной задачей является формирование умений вести деловую и личную переписку, составление заявлений и резюме, заполнение формуляров и анкет, а также ведение рабочих записей при чтении и аудировании правовых текстов, умения составлять рефераты и аннотации.
6. Формирование навыков достижения смысловой эквивалентности при передаче информации социокультурного и профессионального характера с иностранного языка на русский язык и с русского на иностранный (перевод).

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции		планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания и (или) умения и (или) навыки и (или) опыт деятельности, формируемые данной компетенцией)
индекс	формулировка	
ОК-3	способностью коммуникации устной и письменной форм на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p><u>знать</u>: общепрофессиональную и специальную лексику, особенности устной речи для профессионального и делового общения;</p> <p><u>уметь</u>: переводить с изучаемого языка на русский и с русского на изучаемый язык тексты по специальности, реферировать и аннотировать литературу по специальности на родном и изучаемом языках;</p> <p><u>владеть</u>: изучаемым языком на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность</p>

Раздел 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) Иностранный язык представляет собой дисциплину базовой части учебного плана.

Дисциплина (модуль) Иностранный язык изучается на первом и втором курсах с первого по четвертый семестр студентами очной и заочной форм обучения.

Дисциплина (модуль) Иностранный язык находится в тесной взаимосвязи с дисциплинами: Русский язык и культура речи, Второй иностранный язык, Международные стандарты деловой переписки, Культура электронной деловой переписки и др.

Раздел 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) «Иностранный язык» составляет 12 зачетных единиц или 432 часа.

Основной единицей трудоемкости является з.е. «кредит», равный 36 часам учебного времени.

Форма обучения	Очная форма	Заочная форма
Срок обучения	4 года	5 лет
Общий объем час по УП	432	432
Всего аудиторных занятий, час, в том числе:	198	32

- лекции	-	-
- семинары	-	-
- практические занятия	198	32
- лабораторные занятия	-	-
Самостоятельная работа, час.	234	400
Подготовка занятия семинарского типа	80	80
конспектирование первоисточников и другой учебной литературы, проработка учебного материала по конспектам, учебной и научной литературе	40	40
самостоятельное изучение вопросов по теме	96	265
выполнение курсовых проектов (работ)	-	-
подготовка к промежуточной аттестации	18	15
Зачеты, по семестрам,	1-3с	1-3с
Экзамены, по семестрам	4с	4с

Раздел 4. Содержание дисциплины (модуля) Иностранный язык, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических и видов учебных занятий

Формируемые компетенции	Названия модулей и тем	Трудоемкость по видам учебной работы					
		Общая трудоемкость	Контактная работа				Самостоятельная работа
			Лекции	семинарские	практические	лабораторные работы	
1 семестр							
ОК-3	Тема 1. О себе. Знакомство						
	Очная форма обучения (4)	28		14		14	
	Заочная форма обучения (5)	26		2		24	
ОК-3	Тема2. Дом. Семья. Учеба						
	Очная форма обучения (4)	28		14		14	
	Заочная форма обучения (5)	26		2		24	
ОК-3	Тема 3. Город («London»).						
	Очная форма обучения (4)	28		14		14	
	Заочная форма обучения (5)	26		2		24	
ОК-3	Тема 4. Город («New York», «Washington», «Rostov»).						

	Очная форма обучения (4)	24			12		12
	Заочная форма обучения (5)	28			4		24
2 семестр							
ОК-3	Тема 5. Высшее образование в Великобритании						
	Очная форма обучения (4)	28			14		14
	Заочная форма обучения (5)	27			2		25
ОК-3	Тема 6. Высшее образование в США						
	Очная форма обучения (4)	28			14		14
	Заочная форма обучения (5)	27			2		25
ОК-3	Тема 7. Высшее образование в России						
	Очная форма обучения (4)	28			14		14
	Заочная форма обучения (5)	26			1		25
ОК-3	Тема 8. Моя будущая профессия						
	Очная форма обучения (4)	24			12		12
	Заочная форма обучения (5)	26			1		25
3 семестр							
ОК-3	Тема 9. Политическое устройство Великобритании						
	Очная форма обучения (4)	20			10		10
	Заочная форма обучения (5)	20			2		18
ОК-3	Тема 10. Политическое устройство США						
	Очная форма обучения (4)	20			10		10
	Заочная форма обучения (5)	20			2		18
ОК-3	Тема 10. Политическое устройство США Тема 11. Путешествия и туризм. Виды туризма						
	Очная форма обучения (4)	20			10		10
	Заочная форма обучения (5)	20			2		18
ОК-3	Тема 12. Туристические организации						
	Очная форма обучения (4)	20			10		10
	Заочная форма обучения (5)	19			1		18
ОК-3	Тема 13. Гостиничный бизнес. Бронирование номера в гостинице, отеле						
	Очная форма обучения (4)	28			14		14
	Заочная форма обучения (5)	27			1		26
4 семестр							
ОК-3	Тема 14. Рестораны, кафе. Еда и напитки						
	Очная форма обучения (4)	22			8		14
	Заочная форма обучения (5)	24			2		22

ОК-3	Тема 15. Ориентирование в городе. Направление. Транспорт. Достопримечательности						
	Очная форма обучения (4)	22			8		14
	Заочная форма обучения (5)	24			2		22
ОК-3	Тема 16. Ориентирование в городе. Выбор отеля и ресторана. Планирование своего отдыха						
	Очная форма обучения (4)	22			8		14
	Заочная форма обучения (5)	24			2		22
ОК-3	Тема 17. Туристические фирмы. Заказ тура. Деловая переписка с гостиницей: заявка, коммерческое предложение, расчеты, рекламация						
	Очная форма обучения (4)	24			12		12
	Заочная форма обучения (5)	27			2		25
Подготовка к промежуточной аттестации							
Очная форма обучения		18					18
Заочная форма обучения		15					15

Содержание дисциплины (модуля) «Иностранный язык»

Тема 1. О себе. Знакомство

Развитие навыков диалогической и монологической речи по теме «О себе. Знакомство». Введение лексики.

Вводный фонетический курс. Работа с магнитофоном.

Грамматика: Порядок слов в простом английском предложении. Типы вопросов. Имя существительное: множественное число, притяжательный падеж. Глагол «to be» в настоящем времени. Повелительное наклонение. Количественные и порядковые числительные.

Тема 2. Дом. Семья. Учеба

Развитие навыков диалогической и монологической речи по теме «Дом. Семья. Учеба». Введение лексики.

Грамматика: Глагол to have (to have got). Местоимения: указательные, притяжательные, неопределенно-личные.

Тема 3. Город («London»).

Развитие навыков диалогической и монологической речи по теме «Город» («London»). Введение лексики.

Грамматика: «Настоящее простое время «Present Simple». оборот «there is/are». Возвратные местоимения. Производные от «some», «any», «no». Разделительные вопросы. Контрольная работа по вводно – коррективному курсу (лексико-грамматическое задание).

Тема 4. Город («New York», «Washington», «Rostov»).

Развитие навыков диалогической и монологической речи по теме «Город». («New York», «Washington», «Rostov»). Введение лексики.

Грамматика: Лекция о системе времен в английском языке. Настоящее длительное время «Present Progressive». Причастие 1, 2.

Тема 5. Высшее образование в Великобритании

Развитие навыков диалогической и монологической речи по теме «Высшее образование в Великобритании». Введение лексики.

Грамматика: Модальные глаголы «can», «may», «must» и их эквиваленты. Герундий. Контрольная работа по пройденным темам (лексико-грамматический тест).

Домашнее чтение.

Тема 6. Высшее образование в США

Развитие навыков диалогической и монологической речи по теме «Высшее образование в США». Введение лексики.

Грамматика: Настоящее совершенное время «Present Perfect», простое прошедшее время «Past Simple».

Аудирование.

Тема 7. Высшее образование в России

Развитие навыков диалогической и монологической речи по теме «Высшее образование в России». Введение лексики.

Грамматика: Степени сравнения прилагательных и наречий. Настоящее время «Present Perfect Progressive». Обзор 4-х настоящих времен в английском языке.

Зачетная письменная работа.

Тема 8. Моя будущая профессия

Развитие навыков диалогической и монологической речи по теме «Моя будущая профессия». Введение лексики.

Грамматика: Будущее простое время (Simple Future). Сравнительные конструкции as...as, not so...as.

Тема 9. Политическое устройство Великобритании

Развитие навыков диалогической и монологической речи по теме «Тема: «Политическое устройство Великобритании». Введение лексики.

Грамматика: Прошедшие времена Past Progressive, Past Perfect Progressive, Past Perfect.

Тема 10. Политическое устройство США

Развитие навыков диалогической и монологической речи по теме «Политическое устройство США». Введение лексики.

Р

Грамматика: Будущее время Future Progressive, Future Perfect.
Словообразование: Сложное прилагательное типа «law-making».
Домашнее чтение.

Тема 11. Путешествия и туризм. Виды туризма

Развитие навыков монологической и диалогической речи по теме «Путешествия и туризм. Виды туризма». Введение лексики.

Техника перевода текста по специальности.

Грамматика: «Пассивный залог».

Словообразование: отрицательные префиксы.

Речевой этикет: отказ. Аудирование.

Тема 12. Туристические организации

Развитие навыков диалогической и монологической речи по теме «Туристические организации». Введение лексики.

Грамматика: «Пассивный залог (времена групп Progressive, Perfect)».

Грамматические основы перевода пассивных конструкций.

Аудирование.

Речевой этикет: сочувствие.

Тема 13. Гостиничный бизнес. Бронирование номера в гостинице, отеле

Развитие навыков диалогической и монологической речи по теме «Гостиничный бизнес. Бронирование номера в гостинице, отеле». Введение лексики.

Грамматика: Согласование времен, прямая и косвенная речь.

Семестровая контрольная работа.

Тема 14. Рестораны, кафе. Еда и напитки

Развитие навыков монологической и диалогической речи по теме «Рестораны, кафе. Еда и напитки». Введение лексики.

Различные виды чтения.

Грамматика: Техника перевода причастий.

Тема 15. Ориентирование в городе. Направление. Транспорт. Достопримечательности

Развитие навыков монологической и диалогической речи по теме «Ориентирование в городе. Направление. Транспорт. Достопримечательности». Введение лексики.

Грамматика: Техника перевода причастных оборотов.

Письмо. Частная переписка (Клише).

**Тема 16. Ориентирование в городе. Выбор отеля и ресторана.
Планирование своего отдыха**

Развитие навыков монологической и диалогической речи по теме «Ориентирование в городе. Выбор отеля и ресторана. Планирование своего отдыха». Введение лексики.

Изучающее чтение.

Грамматика: Техника перевода герундия.

Письмо. Частная переписка.

Контрольный перевод.

Тема 17. Туристические фирмы. Заказ тура. Деловая переписка с гостиницей: заявка, коммерческое предложение, расчеты, рекламация.

Развитие навыков монологической и диалогической речи по теме «Туристические фирмы. Заказ тура. Деловая переписка с гостиницей: заявка, коммерческое предложение, расчеты, рекламация». Введение лексики.

Стилистически нейтральная лексика общего языка и базовая терминология.

Грамматика: Техника перевода герундиальных оборотов.

Обучение профессионально-ориентированным видам чтения: просмотровому, поисковому, ознакомительному на материале текстов по специальности.

Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (Приложение №1)

Раздел 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

– Учебно-методические указания по организации самостоятельной работы студентов и проведению практических занятий по дисциплине (модулю) Иностранный язык.

Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) Иностранный язык.

7.1. Основная литература

1. English for Service and Tourism. Английский язык. Сервис и туризм: учебно-методическое пособие Нуреева Д. Н. Издательство КНИТУ, 2014 г.
2. Английский язык для сферы туризма. Иващенко И. А. Издательство «Флинта», 2018 г.

7.2. Дополнительная литература

1. Tourismus. Туризм: учебное пособие. Алексеева Н. П. Издательство «Флинта», 2017 г.
2. Деловой английский в туризме: учебное пособие. Бексаева Н. А. Издательство «Флинта», 2017 г.

Раздел 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам Интегральный каталог образовательных Интернет-ресурсов, электронная учебно-методическая библиотека для общего и профессионального образования, ресурсы системы федеральных образовательных порталов - <http://window.edu.ru/window>.

Раздел 9. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) Иностранный язык

Освоение дисциплины (модуля) Иностранный язык основано на комплексном формировании заданных показателей компетенций, представляющих собой, соответствующие знания, умения и навыки. Показатели компетенций «Знать» формируются преимущественно на основе практического освоения материала и, частично в результате выполнения заданий на самостоятельную работу.

Показатели компетенций «Уметь» и «Владеть» формируются в результате выполнения практических заданий и в результате выполнения заданий на самостоятельную работу.

Целью практического занятия является проверка усвоения программного материала по дисциплине (модулю) Иностранный язык, осуществление контроля и помощи в организации самостоятельной работы студента.

На практическом занятии закрепляется обучение студентов самостоятельной работе с литературой и вспомогательным материалом.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется использовать учебную литературу, относящуюся к изучаемой теме.

Практическое занятие включает доклады студентов по вопросам для самостоятельного изучения.

К самостоятельной работе студентов относится: проработка учебного материала по конспектам, учебной и научной литературе; самостоятельное изучение вопросов по теме; подготовка к промежуточной аттестации.

Раздел 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

лицензионное программное обеспечение:

Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис2013, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаервол User Gade.

1с: Зарплата и Управление Персоналом 8. 1с: Предприятие 8.
1с:Бухгалтерия 8.

**профессиональные базы данных и
информационные справочные системы:**

1. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс.
2. Бухгалтерская Справочная Система «Система Главбух»

**Раздел 11. Описание материально-технической базы, необходимой
для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Иностранный язык

Для материально-технического обеспечения дисциплины Иностранный язык используются специальные помещения РИЗП, представляющие собой учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения РИЗП укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийное оборудование).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РИЗП.

Приложение №1
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Иностранный язык

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ, ТЕКУЩЕЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Иностранный язык

код и наименование направления подготовки (специальности)	43.03.02 Туризм
направленность (профиль)	Технология и организация туроператорских и турагентских услуг
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр

Ростов-на-Дону
2017 г.

13

РАЗДЕЛ 1.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер компетенции «ОК-3»	Формулировка компетенции «способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия»	Этап формирования (семестр)	
		Очная форма	Заочная форма
Дисциплины (модули), формирующие компетенцию в процессе освоения образовательной программы			
Индекс	Наименование		
Б1.Б.3	Иностранный язык	1-4	1-4
Б1.Б.6	Второй иностранный язык	5-7	4-6
Б1.Б.10	Русский язык и культура речи	1	1
Б1.В.ДВ.1.1	Международные стандарты деловой переписки	4	5
Б1.В.ДВ.1.2	Культура электронной деловой переписки	4	5
Б3.Д.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	10

1.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Номер компетенции	Показатели оценивания компетенций (знания и (или) умения и (или) навыки и (или) опыт деятельности, формируемые данной компетенцией)	Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования		
		1-й уровень «УЗНАВАНИЕ»	2-й уровень «ВОСПРОИЗВЕДЕНИЕ»	3-й уровень «ПРИМЕНЕНИЕ»
ОК-3	<p><i>знать:</i> общепрофессиональную и специальную лексику, особенности устной речи для профессионального и делового общения;</p> <p><i>уметь:</i> переводить с изучаемого языка на русский и с русского на изучаемый язык тексты по специальности, реферировать и аннотировать литературу по специальности на родном и изучаемом языках;</p> <p><i>владеть:</i> изучаемым языком на уровне,</p>	+	+	+

14

	обеспечивающем профессиональную деятельность	эффективную		
--	--	-------------	--	--

1.3. Шкала оценивания компетенций

Результат зачета	Оценка за экзамен	Критерии оценивания компетенций
не зачтено	«Неудовлетворительно»	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена.
зачтено	«Удовлетворительно»	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена на минимально допустимом уровне.
	«Хорошо»	Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена.
	«Отлично»	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена.

15

РАЗДЕЛ 2.

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Типовые контрольные задания и иные материалы – ОК-3

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний:

1. A: is Lee from?
B: He is from Japan.
+A Where B What C How
2. What's address, please?
A yours B you +C your
3. Kyle gets up nine o'clock.
A in B on +C at
4. They had telephones 100 years ago but they have televisions.
A don't +B didn't C doesn't
5. painted the Mona Lisa?
A How +B Who C When
6. He has three books.
A buying B buy +C bought
7. How apples do you need, sir?
+A many B much C more
8. He has been here three days.
A yet B since +C for
9. she like playing tennis?
A Do B Has +C Does
10. Kirsty was born July.
A on +B in C at

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки умений:

1. Jennifer her bicycle at the moment.
A rode B rides +C is riding
2. He's the student of all.
A noisy B noisier +C noisiest
3. Tom hasn't traveled by plane he was twenty years old.
A for +B since C already
4. He will tomorrow.
+A call B called C calling
5. Did you TV last night?
A watched +B watch C watches
6. Have you been to Portugal?
A never B yet +C ever

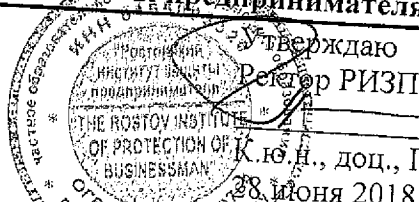
- 7.....I help you, madam?
 A Do +B Can C Would
 8.....you count when you were five?
 A Can +B Could C Can't
 9. When was the last time you.....on holiday?
 A gone B go +C went
 10. Are.....any good restaurants in your town?
 A here +B there C they

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки навыков:

1. We have.....visited the castle.
 A yet B ever +C already
 2. Would you like.....milk?
 A a +B some C any
 3. Jenny.....to New Delhi at 9 pm.
 A is flying +B flies C have flown
 4. That was the.....film I've ever seen.
 +A best B good C better
 5.will be foggy in London on Saturday.
 +A There B It C They
 6. A:.....Pam?
 B: She's my niece.
 +A Who's B Where's C Whose is
 7. Diana usually.....jeans and T-shirts.
 A is wearing +B wears C wear
 8. This film is much.....about.
 +A spoken B speaks C spoke
 9. Has Susan bought the tickets.....?
 +A yet B just C ever
 10. There are some pictures on the wall but there aren't.....posters.
 +A any B some C much

B

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя» (РИЗП)**


 Твѣрждаю
 Ректор РИЗП
 К.Ю.Н., доц., Паршина А.А.
 28 июня 2018 г.

**Обновление основной профессиональной образовательной программы в части
содержания рабочей программы учебного курса, предмета, дисциплины (модуля)
(изменения и дополнения к рабочей программе)
на 2018/2019 учебный год**

В рабочую программу _____ **Иностранный язык**
 для направления подготовки _____ (наименование дисциплины (модуля))
43.03.02 Туризм

(код) наименование направления подготовки) _____
 с учетом заключения договора №146-09/2018 об оказании информационных услуг от 18
 сентября 2018 г. по предоставлению доступа к ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
 вносятся следующие изменения:

Содержание пункта рабочей программы до обновления	Содержание пункта рабочей программы после обновления
<p>Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)</p> <p>7.1. Основная литература</p> <p>1. English for Service and Tourism. Английский язык. Сервис и туризм: учебно-методическое пособие Нуреева Д. Н. Издательство КНИТУ, 2014 г.</p> <p>2. Английский язык для сферы туризма. Иващенко И. А. Издательство «Флинта», 2018 г.</p> <p>7.2. Дополнительная литература</p> <p>1. Tourismus. Туризм: учебное пособие. Алексеева Н. П. Издательство «Флинта», 2017 г.</p> <p>2. Деловой английский в туризме: учебное пособие. Бексаева Н. А. Издательство «Флинта», 2017 г.</p>	<p>Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)</p> <p>7.1. Основная литература:</p> <p>1. Губина, Г.Г. Английский язык для туристов в сфере профессиональной коммуникации=English for Tourists in Professional Communication. Part I : учебное пособие / Г.Г. Губина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - Ч. 1. - 105 с. **</p> <p>2. Иващенко, И.А. Английский язык для сферы туризма / И.А. Иващенко ; гл. ред. Д.И. Фельдштейн ; ред. Т.Н. Кондрашиной. - 5-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2018. - 266 с. **</p> <p>7.2. Дополнительная литература:</p> <p>Алилуйко, Е.А. Английский язык: контрольные работы для студентов 2-3 курсов заочного отделения / Е.А. Алилуйко, Т.Н. Ефремцева, И.А. Мозолева. - 3-е изд. - Химки : Российская международная академия туризма, 2014. - 92 с. **</p> <p>* Библиотека РИЗП. ** ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>

Обновления вносит _____ К.Э.Н. доц. Левчук В.В.
 (подпись) (должность, Ф.И.О педагогического работника)

Рабочая программа переутверждена с учетом обновлений на заседании кафедры
 Маркетинга _____ № 2 от 25.09.2018 г.

(наименование кафедры)
 Заведующий кафедрой _____ К.Э.Н., доцент Крамаренко Р.Р.
 (подпись) (Ф.И.О)

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя» (РИЗП)**



Утверждаю
Ректор РИЗП

К.ю.н., доц., Паршина А.А.
27 июня 2019 г.

**Обновление основной профессиональной образовательной программы в части
содержания рабочей программы учебного курса, предмета, дисциплины (модуля)
(изменения и дополнения к рабочей программе)
на 2019/2020 учебный год**

В рабочую программу _____ **Иностранный язык**
(наименование дисциплины (модуля))

для направления подготовки _____ **43.03.02 Туризм**
(код) наименование направления подготовки)

с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы
вносятся следующие изменения:

Содержание пункта рабочей программы до обновления	Содержание пункта рабочей программы после обновления
<i>Раздел 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем</i>	<i>Раздел 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем</i>
<p align="center">лицензионное программное обеспечение: Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис2016, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаервол User Gade, программа для тестирования студентов MyTestx. 1с: Зарплата и Управление Персоналом 8. 1с: Предприятие 8. 1с:Бухгалтерия 8.</p> <p align="center">профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1.Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант». 2.Справочная Правовая Система КонсультантПлюс. 3.Бухгалтерская Справочная Система «Система Главбух».</p>	<p align="center">лицензионное программное обеспечение: Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис2016, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаервол User Gade, программа для тестирования студентов MyTestx. 1с: Зарплата и Управление Персоналом 8. 1с: Предприятие 8. 1с: Бухгалтерия 8. Операционная система для рабочих станций Linux Ubuntu x64</p> <p align="center">профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1.Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант». 2.Справочная Правовая Система КонсультантПлюс.</p>

Обновления вносит _____ к.э.н., доц. Левчук В.В.
(подпись) (должность, Ф.И.О педагогического работника)

Рабочая программа переутверждена с учетом обновлений на заседании кафедры
Маркетинга № 11 от 26.06.2019 г.
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой _____ к.э.н., доцент Крамаренко Р.Р.
(подпись) (Ф.И.О)

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя» (РИЗП)**



**Обновление основной профессиональной образовательной программы в части
содержания рабочей программы учебного курса, предмета, дисциплины (модуля)
(изменения и дополнения к рабочей программе)
на 2020/2021 учебный год**

В рабочую программу _____ **Иностранный язык**
(наименование дисциплины (модуля))
для направления подготовки _____ **43.03.02 Туризм**
(код) наименование направления подготовки)
с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы
вносятся следующие изменения:

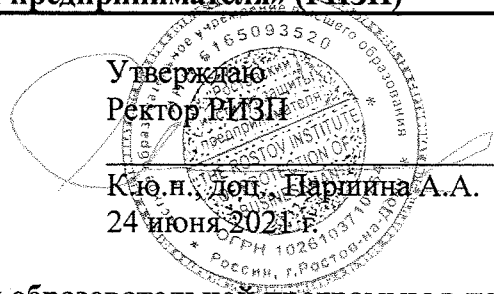
Содержание пункта рабочей программы до обновления	Содержание пункта рабочей программы после обновления
Раздел 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем	Раздел 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем
<p>лицензионное программное обеспечение: Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис2016, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаервол User Gade, программа для тестирования студентов My Testx, 1с: Зарплата и Управление Персоналом 8.1с: Предприятие 8.1с: Бухгалтерия 8. Операционная система для рабочих станций Linux Ubuntu x64.</p> <p>профессиональные базы данных и информационные справочные системы: Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант». Справочная Правовая Система КонсультантПлюс.</p>	<p>лицензионное программное обеспечение: Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис2016, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаервол User Gade, программа для тестирования студентов My Testx, 1с: Зарплата и Управление Персоналом 8.1с: Предприятие 8.1с: Бухгалтерия 8. Операционная система для рабочих станций Linux Ubuntu x64.</p> <p>профессиональные базы данных и информационные справочные системы: Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант». Справочная Правовая Система КонсультантПлюс. Бухгалтерская Справочная Система «Система Главбух».</p>

дополнения:
Обновления вносит _____ **к.э.н. доц. Левчук В.В.**
(подпись) (должность, Ф.И.О педагогического работника)

Рабочая программа переутверждена с учетом обновлений на заседании кафедры
Маркетинг, реклама и туризм протокол № 10 от 25.05.2020 г.
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой _____ **к.э.н., доц. Крамаренко Р.Р.**
(подпись) (Ф.И.О)

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя» (РИЗП)**



**Обновление основной профессиональной образовательной программы в части
содержания рабочей программы учебного курса, предмета, дисциплины (модуля)
(изменения и дополнения к рабочей программе)
на 2021/2022 учебный год**

В рабочую программу Иностранный язык
(наименование дисциплины (модуля))
для направления подготовки 43.03.02 Туризм
(код) наименования направления подготовки)

с учетом заключения договора №147-09/2020 об оказании информационных услуг от 22 сентября 2020 г. по предоставлению доступа к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и договора о сотрудничестве с ООО «Софттех» от 03.03.2021 вносятся следующие изменения:

Содержание пункта рабочей программы до обновления	Содержание пункта рабочей программы после обновления
<p>Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)</p> <p align="center">7.1. Основная литература:</p> <p>1. Гришаева, Е.Б. Деловой иностранный язык : учебное пособие / Е.Б. Гришаева, И.А. Машукова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. - 192 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3296-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435604* *</p> <p>2. Иностранный язык профессионального общения (английский язык) : учебное пособие / И.Б. Кошеварова, Е.Н. Мирошниченко, Е.А. Молодых и др. ; Министерство образования и науки РФ, Воронежский государственный университет инженерных технологий. - Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. - 141 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-00032-323-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=488007* *</p> <p>3. Шолудченко, И.Е. Английский язык. Бухучет и аудит : учебное пособие / И.Е. Шолудченко. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 393 с. - ISBN 978-5-9765-0809-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54579**</p> <p align="center">7.2. Дополнительная литература:</p> <p>1. Материалы для подготовки студентов</p>	<p>Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)</p> <p align="center">7.1. Основная литература:</p> <p>3. Шляхова, В. А. Английский язык для экономистов=English for economists : учебник / В. А. Шляхова, О. Н. Герасина, Ю. А. Герасина. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 296 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). ISBN 978-5-394-02222-7. То же [Электронный ресурс].– URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573197**</p> <p>4. Иностранный язык профессионального общения (английский язык) : учебное пособие / И.Б. Кошеварова, Е.Н. Мирошниченко, Е.А. Молодых и др. ; Министерство образования и науки РФ, Воронежский государственный университет инженерных технологий. - Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. - 141 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-00032-323-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=488007**</p> <p>5. Шолудченко, И.Е. Английский язык. Бухучет и аудит : учебное пособие / И.Е. Шолудченко. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 393 с. - ISBN 978-5-9765-0809-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54579**</p> <p align="center">7.2. Дополнительная литература:</p> <p>1. Материалы для подготовки студентов экономического факультета к экзамену по английскому языку : учебно-методическое пособие</p>

<p>экономического факультета к экзамену по английскому языку : учебно-методическое пособие / сост. Н.Э. Бирман, А.А. Ресенчук ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет», Кафедра иностранных языков. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2015. - 90 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481552 *</p> <p>2. Иностранный язык (английский язык) : сборник заданий / авт.-сост. М.В. Межова, С.А. Золотарева ; Министерство культуры Российской Федерации, ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и искусств» и др. - Кемерово : КемГУКИ, 2014. - 211 с. : ил., схем., табл. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275355 **</p> <p>* Библиотека РИЗП. ** ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>	<p>/ сост. Н.Э. Бирман, А.А. Ресенчук ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет», Кафедра иностранных языков. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2015. - 90 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481552 **</p> <p>2. Иностранный язык (английский язык) : сборник заданий / авт.-сост. М.В. Межова, С.А. Золотарева ; Министерство культуры Российской Федерации, ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и искусств» и др. - Кемерово : КемГУКИ, 2014. - 211 с. : ил., схем., табл. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275355 **</p> <p>* Библиотека РИЗП. ** ЭБС «Университетская библиотека онлайн».</p>
<p>Раздел 10.</p>	<p>Раздел 10.</p>
<p>Лицензионное программное обеспечение: Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис 2016, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаервол UserGade, программа для тестирования студентов MyTestx.1c: Зарплата и Управление Персоналом 8.1c: Предприятие 8.1c: Бухгалтерия 8.</p> <p>профессиональные базы данных и информационные справочные системы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант». 2. Справочная Правовая Система Консультант Плюс. 3. Бухгалтерская Справочная Система «Система Главбух». 	<p>Лицензионное программное обеспечение: Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис 2016, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаервол UserGade, программа для тестирования студентов MyTestx.1c: Зарплата и Управление Персоналом 8.1c: Предприятие 8.1c: Бухгалтерия 8, 1c: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.</p> <p>профессиональные базы данных и информационные справочные системы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант». 2. Справочная Правовая Система Консультант Плюс. 3. Бухгалтерская Справочная Система «Система Главбух».

и дополнения:

Дополнить рабочую программу по дисциплине (модулю) разделами:

Раздел 12. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

Раздел 13. Реализация образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий

Согласно части 2 статьи 16 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ возможна реализация в образовательных организациях образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий.

При реализации дистанционного обучения образовательная организация обеспечивает функционирование электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет", а также освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Организация предоставляет учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

Организация самостоятельно определяют объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий.

Обновления вносит _____ к.э.н., доц. Левчук В.В.
(подпись) (должность, Ф.И.О педагогического работника)

Рабочая программа переутверждена с учетом обновлений на заседании кафедры «Маркетинг, реклама и туризм» протокол № 10 «24» мая 2021 г.
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой _____ к.э.н., доцент Крамаренко Р.Р.
(подпись) (Ф.И.О)