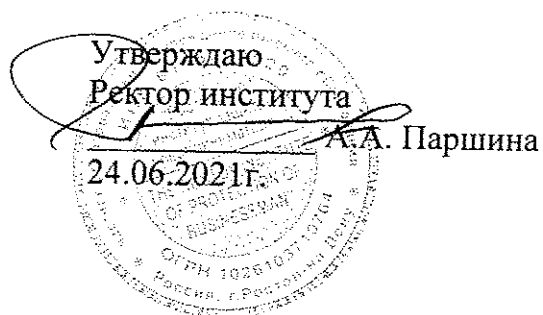


Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя»



Рассмотрена
на Ученом совете
протокол № 33 от 24.06.2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Профессиональная этика

код и наименование направления подготовки (специальности)	42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Программа бакалавриата	Реклама и связи с общественностью в коммерческой деятельности
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр

Ростов-на-Дону
2021г.

2021г.

Программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. N 512(с изменениями и дополнениями от: 26 ноября 2020 г., 8 февраля 2021 г.)

Рабочая программа разработана для студентов 2021 года набора на 2021/2022 учебный год.

Автор(ы):

к.филол.н., доц. Эгамкулова О.Ю.

(инициалы, фамилия, должность, ученая степень, ученое звание)

Рекомендована кафедрой Гуманитарных и социально-экономических дисциплин протокол № 10 от 24.05.2021 г.

Заведующий кафедрой _____ /Гайломазова Е.С./
(подпись, фамилия, инициалы)

Рабочая программа переутверждена для студентов
_____ учебный год с учетом обновлений набора на
_____ раздела(ов)

Ректор института

_____ А.А. Паршина
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа переутверждена для студентов
_____ учебный год с учетом обновлений набора на
_____ раздела(ов)

Ректор института

_____ А.А. Паршина
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа переутверждена для студентов
_____ учебный год с учетом обновлений набора на
_____ раздела(ов)

Ректор института

_____ А.А. Паршина
«__» _____ 20__ г.

© Эгамкулова О.Ю., 2021
© ЧОУ ВО «Ростовский институт защиты предпринимателя», 2021

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Цели и задачи дисциплины (модуля):.....	4
Раздел 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).....	4
Раздел 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	5
Раздел 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
Раздел 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических и видов учебных занятий.....	6
Раздел 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.....	11
Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины(модуля).....	11
Раздел 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	12
Раздел 9. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины (модулю).....	12
Раздел 10. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	13
Раздел 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине(модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем.....	14
Раздел 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)....	14
Раздел 13. Реализация образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий.....	15
Раздел 14. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (Приложение №1).....	15

Раздел 1. Цели и задачи дисциплины (модуля):

Цель изучения дисциплины – повышение исходного уровня владения основными этическими понятиями и категориями, содержанием и особенностями профессиональной этики, возможными способами разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности; формами проявления моральных норм в различных этических ситуациях и др. Основными связывающими факторами с другими дисциплинами являются: общность выполняемых функции, предмет и методы изучения и преподавания, а также основные принципы научного исследования.

Дисциплина «Профессиональная этика» имеет междисциплинарный характер и обеспечивает тесную связь с другими гуманитарными науками, такими как «Психология», «Правоведение».

Задачами курса являются:

1. Формирование представления об основных этических понятиях и категориях, содержании и особенностях профессиональной этики в юридической деятельности, понятии этикета, его роли в жизни общества, особенностях этикета юриста, его основных нормах и функциях.

2. Освоение базовых понятий дисциплины (современные представления о предмете этики, ее мировоззренческое и социальное значение, роль в развитии личности и профессиональной деятельности, место в системе современной науки);

3. Качественное повышение этики в современных условиях; мировоззренческий смысл понятий «мораль», «нравы», «нравственность», их содержание, значение для системы юридических знаний;

4. Расширение культурного уровня этики, обогащение представлений о современных концепциях сущности нравственной культуры профессиональной деятельности, форм ее проявления, тенденций развития;

5. Совершенствование умений оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; применять нравственные нормы; осмысливать и оценивать факты практической профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; применять полученные знания для постановки и анализа нравственных проблем юридической теории; самостоятельно изучать литературу по проблемам нравственности в деятельности юриста в целях саморазвития и совершенствования профессиональной культуры;

6. Приобретение навыков оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета; навыками самостоятельной работы с учебной и научной литературой по дисциплине.

Раздел 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Индикаторы	Показатели успешности достижения результатов
------------	--

сформированность компетенций	Неудовлетворительный уровень	Начальный уровень Базовый уровень	Продвинутый уровень
ОПК-5.1 - Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования			
ОПК-5.1 Владеет совокупностью политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях	Не владеет совокупностью политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях	В большинстве случаев владеет совокупностью политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях	Свободно и уверенно владеет совокупностью политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях

Раздел 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Профессиональная этика» представляет собой дисциплину базовой части учебного плана.

Дисциплина «Профессиональная этика» изучается на втором курсе в третьем семестре учебных планов очной и с первого по второй - заочной форм обучения, базируется на компетенциях, полученных при освоении иных общеобразовательных дисциплин.

Раздел 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Профессиональная этика» составляет 3 зачетные единицы или 144 часа.

Основной единицей трудоемкости является зачетная единица (з.е.), равная 144 часам учебного времени.

Форма обучения	Очная	Заочная
Срок обучения	4 года	4 года 9 месяцев
Общий объем час по УП	144	144
Всего аудиторная контактная работа, час, в том числе:	64	14
- лекции	32	8
- семинарские занятия	-	-
- практические занятия	32	6
- лабораторные практикумы	-	-

Форма обучения	Очная	Заочная
ИКР		
Самостоятельная работа обучающихся, час.	79,9	128
Зачеты, по семестрам,	0,1	2
Экзамены, по семестрам	-	-

Раздел 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических и видов учебных занятий

Формируемые компетенции	Названия модулей и тем	Трудоемкость по видам учебной работы					Самостоятельная работа, КВР
		Общая трудоемкость	Контактная аудиторная работа				
			лекции	практические	семинарские	лабораторные практикумы	
ОПК-5.1	Тема 1. Понятие, предмет, система этики и место среди других гуманитарных наук						
	Очная форма обучения	14	4	2		-	8
	Заочная форма обучения	16	2	2		-	12
ОПК-5.1	Тема 2. Этапы исторического развития нравственности и этики как науки						
	Очная форма обучения	6	2	4		-	6
	Заочная форма обучения	12				-	12
ОПК-5.1	Тема 3. Сущность морали, ее происхождение, развитие.						
	Очная форма обучения	12	2	2		-	8
	Заочная форма обучения	12		2		-	10
ОПК-5.1	Тема 4. Структура профессиональной этики личности. Моральные и правовые регуляторы поведения должностных лиц						
	Очная форма обучения	14	4	4		-	6
	Заочная форма обучения	16	2	2		-	12
ОПК-5.1	Тема 5. Диалектика социальной ответственности организации и профессионально-нравственной ответственности личности. Кодексы профессиональной этики						
	Очная форма обучения	10	2	2		-	6
	Заочная форма обучения	10				-	10

ОПК-5.1	Тема 6. Этикет и имидж в профессиональной культуре личности						
	Очная форма обучения	10	2	2		-	6
	Заочная форма обучения	10				-	10
ОПК-5.1	Тема 7. Содержание и специфика этики в области рекламы						
	Очная форма обучения	16	4	4		-	8
	Заочная форма обучения	16	2	2		-	12
ОПК-5.1	Тема 8. Личностно-профессиональные качества специалиста: теоретический и практический аспекты						
	Очная форма обучения	10	2	2		-	6
	Заочная форма обучения	10				-	10
ОПК-5.1	Тема 9. Общение и культура взаимодействия субъектов профессиональной деятельности.						
	Очная форма обучения	10	2	2		-	6
	Заочная форма обучения	10				-	10
ОПК-5.1	Тема 10. Конфликтологическая компетентность специалиста						
	Очная форма обучения	10	2	2			6
	Заочная форма обучения	10					10
ОПК-5.1	Тема 11. Этические и нравственные основы деятельности представителей отдельных профессий.						
	Очная форма обучения	11,9	2	2			7,9
	Заочная форма обучения	10					10
ОПК-5.1	Тема 12. Культура межличностного общения и специфика профессионального общения.						
	Очная форма обучения	10	2	2			6
	Заочная форма обучения	10					10
Промежуточная аттестация							
Очная форма обучения		143,9	32	32			79,9
Заочная форма обучения		142	6	8			128

Содержание дисциплины (модуля) «Профессиональная этика»

Тема №1. Понятие, предмет, система этики и место среди других гуманитарных наук.

Функции, роль и место этики в системе наук, в культуре человечества. Гуманистическое содержание морали и нравственности. Профессиональная этика сущность, генезис и классификация видов: Этика бизнеса. Управленческая этика. Педагогическая этика. Биоэтика. Нетикет. Профессиональная этика как выражение нравственного прогресса человечества, как осознание культурно-гуманистического назначения профессии. Гуманизм – исходный принцип профессиональной этики. Условия возникновения, историческое

развитие и специфика профессиональной морали. Категории профессиональной морали и этики: профессиональный долг, профессиональная честь и достоинство, справедливость, профессиональный такт. Современные проблемы профессиональной этики педагога. Из зарубежной и отечественной истории становления профессионально-этических традиций.

Тема 2. Этапы исторического развития нравственности и этики как науки

Становление этико-философского мировоззрения в древнем мире. Особенности этических воззрений в эпоху средневековья. Этический кодекс буддийского монаха рыцаря, самурая. Этическая рефлексия нового времени. И. Бентам – появление деонтологии. Этические искания русской философской мысли. Основные направления и школы мировой этической мысли XIX-XX веков. Деонтологические проблемы в истории этики. Юридическая деонтология как наука о профессиональном долге. Источники морального и служебного долженствования в профессиональной деятельности.

Тема 3. Сущность морали, ее происхождение, развитие.

Сущность, функции и структура морали. Соотношение морали и права. Уровни и основные элементы нравственного сознания. Происхождение морали. Основные исторические этапы развития морали. Мораль и право как специфические виды социального регулирования. Общее и особенное в морали и праве, их взаимодействие и взаимосвязь.

Тема 4. Структура профессиональной этики личности. Моральные и правовые регуляторы поведения должностных лиц

Структура профессиональной этики личности: моральное сознание, принципы, ценности, нормы; моральные отношения; моральные действия. Этические нормы в деятельности организаций. Структура правил внутренней этики организации. Ориентация на нравственные нормы как критерий прогрессивного развития корпорации. Формы развития этического аспекта деятельности организации: этические кодексы, комитеты по этике, социальные ревизии и др. Кодексы профессиональной этики (морали), их место в общей системе нравственности. Соотношение моральных и правовых (устав, должностные инструкции) регуляторов поведения должностных лиц. Проблемы профессионального самосознания, самовоспитания, самоконтроля; регулирования поведения, взаимоотношения с субъектами профессиональной деятельности, коллегами, социальными партнерами в соответствии с требованиями морали, понятием о долге и служебной этике.

Тема 5. Диалектика социальной ответственности организации и профессионально-нравственной ответственности личности. Кодексы профессиональной этики.

Понятие корпорации, ее отличие от коллектива. Понятие о корпоративной культуре, социальной ответственности организации и нравственной от-

ветственности личности. Структура, критерии и функции культуры корпорации. Корпоративизм профессиональной морали и пути его преодоления. Нравственный психологический климат педагогического коллектива. Этика и социальная ответственность организаций. Понятие социальной ответственности, ее виды (перед планетой, государством, местным сообществом) и отличие от правовой, экономической ответственности. Преимущества и недостатки ведения активной социальной политики организации.

Тема 6. Этикет и имидж в профессиональной культуре личности

Этикет как средство общения. Возникновение и историческое развитие этикета. Этикет и мораль: единство и различие. Основные нормы и принципы этикета: вежливость, тактичность, чувство меры, скромность. Особенности норм современного этикета: демократизм, целесообразность, условность и символизм. Национальная специфика этикета. Из истории российского этикета. Этикетные формы поведения в педагогическом общении. Этикет приветствий и представлений. Формы приветствия: вербальные, невербальные и др. Этикет обращений в деловом общении. Роль педагога в этикокоммуникативной практике школьников. Воспитание культуры поведения учащихся: задачи и методы. Понятие об имидже и его структуре. Внешний облик делового человека. Понятие стиля, вкуса, элегантности. Основные требования к внешнему виду деловых людей. Особенности внешнего облика делового мужчины и деловой женщины. Модель поведения и критерии ее выбора. Проблемы культуры внешнего вида и одежды школьников в условиях современной социокультурной ситуации. Учитель как пример для учащихся в формировании культуры.

Тема 7. Содержание и специфика этики в области рекламы

Понятие этики в области рекламы и ее место этики в системе профессиональных этик. Понятие и содержание профессиональной этики, ее структура, принципы и функции. Профессионализм как нравственная черта личности специалиста. Основные категории профессиональной этики как научные понятия и качества личности: нравственные нормы профессионального общения, моральные ценности, справедливость, долг, честь, совесть, такт, авторитет. Из истории развития профессиональной этики. Роль и место этики в системе наук. Современные проблемы этики общения. Значение этикопедагогических аспектов в процессе гуманизации образовательной деятельности, выполнения долга и эффективного конструирования собственной профессиональной деятельности. Основные категории профессиональной этики, связанные с природой и спецификой феномена профессионального общения, их функции. Нравственный психологический климат коллектива.

Тема 8. Личностно-профессиональные качества специалиста: теоретический и практический аспекты

Моральное измерение личности. Моральное сознание. Моральное поведение. Моральная оценка и ценности. Профессионально-значимые личностные качества педагога: педагогическая коммуникабельность, дружелюбие и уверенность, убежденность и самокритичность, искренность и способ-

ность владеть собой, целеустремленность и гибкость; эмпатия, индивидуальный подход, толерантность, рефлексия. Общественный статус и морально-этический имидж учителя в обществе. Нравственный облик и требования к учителю XXI-го века. Критерии профессионального мастерства учителя.

Тема 9. Общение и культура взаимодействия субъектов профессиональной деятельности.

Общение как нравственная ценность. Понятие педагогического общения. Его задачи и инструменты. Виды педагогического общения, его субъекты и компоненты. Перцептивный, коммуникативный и интерактивный аспекты педагогического общения. Сферы педагогического общения. Этический характер педагогического общения. Понятие «коммуникативный барьер». Барьер отрицательных эмоций, барьер установки, барьер первого впечатления, барьер взаимопонимания. Специфические барьеры педагогической деятельности. Педагогические приемы преодоления барьеров. Коммуникативная компетентность учителя. Стили и методы взаимодействия в педагогическом общении. Коммуникативная компетентность личности. Коммуникативная толерантность. Основные принципы межличностных отношений педагогов и учащихся. Понимание учителем индивидуального своеобразия каждого ученика. Дифференцированный подход. Культура взаимодействия субъектов педагогического процесса. Параллели: педагог – учащиеся, педагог – родители, педагог – коллеги, педагог – администрация. Социальное партнерство в образовательной среде.

Тема 10. Конфликтологическая компетентность специалиста.

Понятие конфликта в педагогическом общении. Содержание, структура, специфика, классификация педагогических конфликтов. Его причины, конфликтогены, эскалация и другие компоненты. Типология конфликтов при обучении подростков и технология их преодоления и разрешения. Конфликты дисциплины. Конфликты в сфере дидактического взаимодействия. Конфликты в методике обучения. Технология преодоления и разрешения педагогических конфликтов. Этика управления педагогическими конфликтами. Конструктивность педагогических реакций в кризисные моменты. Алгоритм разрешения конфликтной ситуации. Процедура урегулирования конфликтов. Такт учителя в ситуации конфликта. Моделирование эффективного общения.

Тема 11. Этические и нравственные основы деятельности представителей отдельных профессий.

Нравственное содержание правоприменения. Требования, предъявляемые к представителям юридической профессии и их деятельности. Профессиональная этика адвоката, прокурора, сотрудника правоохранительных органов, представителей иных юридических профессий. Нравственные требования, предъявляемые к правоохранительной деятельности. Нравственные требования, предъявляемые к адвокатской деятельности. Нравственные требования, предъявляемые к нотариусам, юрисконсультам и их деятельности.

Тема 12. Культура межличностного общения и специфика профессионального общения.

Понятие деловой культуры и делового этикета. культуры делового общения в деятельности специалиста. Культура речи специалиста. Культура делового документа.

Раздел 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

– Учебно-методические указания по организации самостоятельной работы студентов и проведению практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю) Профессиональная этика

Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1. Коноваленко, В. А. Реклама и связи с общественностью: введение в специальность : учебник для бакалавров / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, Н. Г. Швед. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 383 с.

2. Апресян Р.Г. Этика: Учебник. М.: КНОРУС, 2017.

3. Александрова, З. А. Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / З. А. Александрова, С. Б. Кондратьева ; М-во образования и науки Российской Федерации. – М. : МПГУ, 2016. – 136 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0462-8. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469398>

4. Денисов, А. А. Профессиональная этика и этикет [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. А. Денисов. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2014. — 210 с.

5. Афашагова, А. А. Профессиональная этика в психологопедагогической деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. А. Афашагова ; Адыгейский гос. ун-т. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 187 с. : ил. – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1570-6. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253720>.

7.2. Дополнительная литература:

1. Смеюха В.В. Учебно-наглядное пособие - тематические иллюстрации по дисциплине "Этика профессиональной деятельности". РГУПС. - Ростов н/Д, 2019.

2. Швалева, Е.Ю. Введение в профессию [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е.Ю. Швалева ; ФГБОУ ВО РГУПС. - Ростов н/Д : [б. и.], 2017. - 29 с.

3. Задорожная, О.В. Профессиональная этика и этикет [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / О.В. Задорожная ; ФГБОУ ВО РГУПС. - Ростов н/Д : [б. и.], 2017. - 18 с.

4. Задорожная, О.В. Профессиональная этика и этикет [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие для самостоят. работы и выполнения контрол. работ / О.В. Задорожная ; ФГБОУ ВО РГУПС. - Ростов н/Д : [б. и.], 2017. - 19 с.

5. Козловская, Т. Н. Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Т. Н. Козловская, Г. А. Епанчинцева, Л. В. Зубова ; М-во образования и науки Российской Федерации, Федеральное госу. бюджетное образовательное учреждение высш. проф. образования «Оренбургский гос. ун-т». – Оренбург : ОГУ, 2015. – 218 с. – ISBN 978-5-7410-1196-6. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439222>.

6. Коробейникова, А. А. Речевая служебная культура [Электронный ресурс] : практикум / А. А. Коробейникова ; М-во образования и науки Российской Федерации. – Оренбург : ОГУ, 2015. – 172 с. : табл. – ISBN 978-5-7410-1181-2. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330545>.

Раздел 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Образовательный портал по этике BBC: <http://www.bbc.co.uk/ethics/guide/>
Сайт «Деловой этикет»: <http://www.delovoi-etiket.info/>
<http://www.glossary.ru/>. Глоссарий.ру (служба тематических толковых словарей)
<http://www.consultant.ru/>. КонсультантПлюс
Сайт журнала «Пиар в России»: <http://www.rupr.ru/>
Сайт православной этики: <http://www.etika-prav.ru/>
Сайт Российской ассоциации по связям с общественностью:
<http://www.raso.ru/>

Раздел 9. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Обучение по дисциплине (модулю) «Профессиональная этика» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические/семинарские) и самостоятельной работы студентов. Практические/семинарские занятия дисциплины могут проводиться в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, и навыков; оценки достижения компетенций.

Подготовка к лекции студентами заключается в следующем:

- повторить материал предыдущей лекции, прочитав его повторно
- ознакомиться с темой предстоящей лекции (в рабочей программе учебной дисциплины);
- ознакомиться с учебными материалами по данной теме в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины или с электронными материалами, предложенными лектором;
- записать возможные вопросы, которые можно будет задать лектору.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям:

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся и к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы, предложенные для б-

суждения;

- выполнить задания, если они предусмотрены в письменной форме
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическим/семинарским занятиям можно как индивидуально, так и в составе малой группы;
- рабочую программу учебной дисциплины необходимо использовать в качестве основного ориентира в организации обучения;

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем и тематикой письменных работ, а также методическими рекомендациями по их выполнению;
- перечнем вопросов (вопросов к зачету).

Раздел 10. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценоч-

ных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

Раздел 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине(модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем лицензионное программное обеспечение:

Операционная система для рабочих станций MicrosoftWindows 10 home,Офис2016,Антивирусная программаNod 5 academic,Интернет прокси сервер + фаерволUserGade, программа для тестирования студентов MyTestx.
1с: Зарплата и Управление Персоналом 8.1с:Предприятие 8.1с:Бухгалтерия 8.

**профессиональные базы данных и
информационные справочные системы:**

1. Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант».
2. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс.
3. Бухгалтерская Справочная Система «Система Главбух».

Раздел 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для материально-технического обеспечения дисциплины (модуля) используются специальные помещения РИЗП, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения РИЗП укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийное оборудование).

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РИЗП.

Раздел 13. Реализация образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий

Согласно части 2 статьи 16 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ возможна реализация в образовательных организациях образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий.

При реализации дистанционного обучения образовательная организация обеспечивает функционирование электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет", а также освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Организация предоставляет учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

Организация самостоятельно определяют объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий.

Раздел 14. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (Приложение №1)