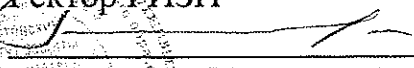
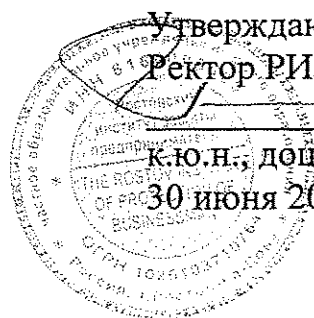


Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя»
(РИЗП)

Утверждаю
Ректор РИЗП

к.ю.н., доц., Паршина А.А.
30 июня 2017 г.



Рассмотрено
на Ученом совете РИЗП
протокол №11 от
30 июня 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Информационные технологии в науке и образовании
(наименование дисциплины (модуля))

Код и наименование направления
подготовки

40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)

Уголовная политика и
предупреждение
экономической преступности
(наименование направленности)

Квалификация (степень) выпускника

магистр

Ростов-на-Дону
2017 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12. 2010 г. № 1763.

Рабочая программа разработана для студентов 2017 года набора на 2017/2018 учебный год.

Автор(ы):

к.э.н., доц. Тимченко Е.Ю.

(инициалы, фамилия, должность, ученая степень, ученое звание)

Рекомендована кафедрой гуманитарных и социально-экономических дисциплин

протокол № 9 от 11.05.2017 г.

Заведующий кафедрой

/ Гайломазова Е.С./

(подпись, фамилия, инициалы)

Рабочая программа переутверждена для студентов 2017, 2018 годов набора на 2018/2019 учебный год с учетом обновлений раздела (ов)

Ректор института

А.А. Паршина

20 18г.

Рабочая программа переутверждена для студентов 2017, 2018, 2019 годов набора на 2019/2020 учебный год с учетом обновлений раздела (ов)

Ректор института

А.А. Паршина

20 19г.

Рабочая программа переутверждена для студентов 2018, 2019, 2020 годов набора на 2020/2021 учебный год с учетом обновлений раздела (ов)

Ректор института

А.А. Паршина

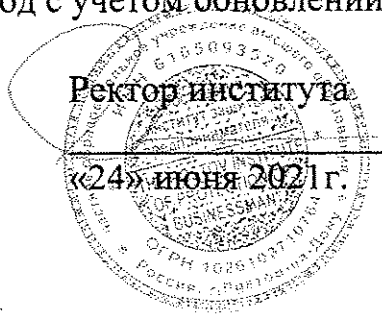
20 20г.

Рабочая программа переутверждена для студентов 2019,2020 годов
набора на 2021/2022 учебный год с учетом обновлений разделов 7,12,13.

Ректор института

«24» июня 2021 г.

/ Паршина А.А. /



Цели и задачи дисциплины(модуля)

Цель дисциплины — формирование у магистрантов углубленных профессиональных знаний по использованию информационных технологий в науке и образовании.

Задачи преподавания дисциплины(модуля)

Задачами изучения дисциплины являются:

- развитие личности обучающегося, формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способствующих самореализации в избранной области профессиональной деятельности;
- удовлетворение образовательных потребностей и интересов обучающегося с учетом его способностей;
- подготовка к самостоятельной научно-исследовательской и педагогической деятельности;
- формирование системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки для использования в профессиональной деятельности;
- углубленное изучение метода логических и теоретических основ юридических наук;
- формирование умений и навыков использования информационных технологий в научно-исследовательской и педагогической деятельности;
- совершенствование иностранного языка в части информационных технологий для использования в профессиональной деятельности;
- усвоение магистрантами основных понятий, теоретических положений, законодательства, регламентирующего вопросы правового регулирования информационных технологий в науке и образовании;
- выработки навыков формирования юридически значимых документов с использованием информационных технологий;
- выработки навыков прогнозирования процессов развития информационных технологий и направлений оптимизирующего нормативного правового воздействия на данный процесс.

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции		планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания и (или) умения и (или) навыки и (или) опыт деятельности, формируемые данной компетенцией)
индекс	формулировка	
ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	<p><u>знать:</u> основные возможности современных персональных компьютеров (ПК) и аналогичных технических средств; новые технологии создания и защиты документов, сбора и регистрации юридически значимой информации; программные инструменты для подготовки научно-исследовательской работы</p> <p><u>уметь:</u> создавать текстовые документы и презентации, пользуясь программными и аппаратными средствами ПК; использовать офисное программное обеспечение, свободное ПО и «облачные» сервисы для решения профессиональных задач; применять в исследованиях и на практике новые информационные технологии и системы; соблюдать требования техники безопасности</p> <p><u>владеть:</u> навыками набора и редактирования текста на ПК; основами поиска информации в сети Интернет; навыками профессиональной работы с правовой информацией в справочных правовых системах; программными инструментами просмотра, редактирования и рецензирования электронных документов, а также использования подготовленных данных в других документах и программах</p>
ОК-5	компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	<p><u>знать:</u> программные и сетевые средства для совместной удаленной работы с файлами и проектами; возможности современных автоматизированных информационных систем и баз данных; основные российские информационно-правовые ресурсы в сети Интернет; требования личной и организационной информационной безопасности</p> <p><u>уметь:</u> применять новые информационные технологии научных исследований и коммуникации; организовать собственное автоматизированное рабочее место; соблюдать технические и правовые требования информационной безопасности при работе с электронной информацией</p> <p><u>владеть:</u> навыками узкопрофессионального поиска информации в информационных системах; основами составления научных документов и презентаций с использованием программных инструментов; «свободным ПО», необходимым для просмотра, редактирования и рецензирования электронных документов, а также использования подготовленных данных в других документах и программах</p>

Раздел 2. Место дисциплины(модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии в науке и образовании» входит в блок «Обязательные дисциплины» вариативной части общенаучного цикла учебного плана подготовки научно-педагогических кадров.

Для успешного освоения дисциплины магистрант должен владеть общекультурными и профессиональными компетенциями, формируемыми при подготовке по направлению «Юриспруденция» (40.04.01).

Изучение дисциплины «Информационные технологии в науке и образовании» осуществляется на базе знаний, полученных при изучении дисциплин, включенных в учебный план.

Предполагаются устойчивые знания базовых дисциплин «Теория государства и права», «Информационные технологии в юридической деятельности», «Правовая информатика», «Правовое обеспечение информационной деятельности».

Раздел 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) «Информационные технологии в науке и образовании» составляет 2 зачетные единицы, или 72 часа.

Основной единицей трудоемкости является зачетная единица (з.е.), равный 36 часам учебного времени.

Форма обучения	Очная	Заочная
Срок обучения	2 года	2 года 5 месяцев
Общий объем час по УП	72	72
Всего аудиторная контактная работа, час, в том числе:	24	12
- лекции, в том числе в активных и интерактивных формах	-	-
- семинарские занятия, в том числе в активных и интерактивных формах	-	-
- практические занятия, в том числе в активных и интерактивных формах	24 10	12 10
- лабораторные практикумы, в том числе в активных и интерактивных формах	-	-
Контактная внеаудиторная работа (далее – КВР), самостоятельная работа обучающихся (далее – СРС) в период обучения (за исключением экзаменационной сессии), час. в том числе:	48	58
СРС - подготовка занятия семинарского типа	10	10
СРС - конспектирование первоисточников и другой учебной литературы, проработка учебного материала по конспектам, учебной и научной литературе	14	14
СРС - самостоятельное изучение вопросов по теме	24	34
СРС - выполнение курсовых проектов (работ), рефератов	-	-
КВР – консультации и защиты плановых работ	-	-
Контактная внеаудиторная работа, самостоятельная работа обучающихся в период экзаменационной сессии, час в том числе:	-	2
СРС – подготовка к промежуточной аттестации	-	1,9
КВР – сдача промежуточной аттестации	-	0,1
Зачеты, по семестрам,	1	1
Экзамены, по семестрам	-	-

Раздел 4. Содержание дисциплины (модуля) «Информационные технологии в науке и образовании», структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Формируемые компетенции	Названия тем	Трудоемкость по видам учебной работы					
		Общая трудоемкость	Контактная аудиторная работа				Самостоятельная Работа, КВР
			лекции	семинарские	практические	лабораторные практикумы	
ОК-3	Тема 1. Теоретические основы информатики и применение современных информационных технологий в научных исследованиях						
	Очная форма обучения	12		4		8	
	Заочная форма обучения	12		2		10	
ОК-3 ОК-5	Тема 2. Технические и программные средства реализации информационных процессов						
	Очная форма обучения	12		4		8	
	Заочная форма обучения	12		2		10	
ОК-3 ОК-5	Тема 3. Инструменты обработки и хранения текстовой и графической информации						
	Очная форма обучения	12		4		8	
	Заочная форма обучения	12		2		10	
ОК-3 ОК-5	Тема 4. Технологии структурирования и организации данных. Электронный документооборот						
	Очная форма обучения	12		4		8	
	Заочная форма обучения	12		2		10	
ОК-3 ОК-5	Тема 5. Автоматизированные информационные системы в научных исследованиях						
	Очная форма обучения	12		4		8	
	Заочная форма обучения	12		2		10	
ОК-3 ОК-5	Тема 6. Применение сетевых информационных технологий и телекоммуникационных средств в образовании и науке						
	Очная форма обучения	12		4		8	
	Заочная форма обучения	10		2		8	
Промежуточная аттестация							
Очная форма обучения		-				-	
Заочная форма обучения		2				2	

Содержание дисциплины(модуля)

Тема 1. Теоретические основы информатики и применение современных информационных технологий в научных исследованиях

Понятие информации и данных. Принципы кодирования и структурирования данных. Происхождение информации, автоматизированные способы обработки информации, средства компьютерных телекоммуникаций.

Организация и средства информационных технологий обеспечения профессиональной деятельности. Возможности и особенности использования современных средств информационных технологий в науке и образовании.

Формирование информационной культуры в исследовательской и образовательной сфере деятельности. Сеть Интернет. История развития и современное состояние. Сервисы сети Интернет. Поиск и публикация информации в сети Интернет.

Актуальные проблемы компьютерной безопасности и защиты информации. Правовые основы использования информационных технологий.

Тема 2. Технические и программные средства реализации информационных процессов

Основные аппаратные и программные средства современных информационных технологий. Техническая база информационных технологий. Технические средства (ТС) ЭВМ.

Программные средства (ПС). Операционная система (ОС). Пути развития информационных систем. Прикладные программные продукты общего и специального назначения.

Проблемно-ориентированные автоматизированные информационные технологии. Особенности разработки прикладных программ. Программная документация. Программно-технические средства современных информационных технологий обучения в вузе.

Инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности.

Тема 3. Инструменты обработки и хранения текстовой и графической информации

Обработка текстовой информации. Изучение способов обработки текстовой информации. Возможности, принципы и основные приемы работы с текстовым процессором. Основы профессионального дизайна текстовой продукции: разработка стилей, подбор шрифтов, оформление таблиц, использование сервисных функций, встраивание объектов и методы верстки. Отработка практических навыков владения текстовым процессором. Технологии подготовки текстовых документов. Текстовые редакторы (ТР).

Основы обработки графической информации. Оцифровка графических изображений и способы их обработки. Графические форматы. Подготовка

графической информации к выдаче на печать и публикации в Интернет. Ввод и распознавание текста, настройка параметров программы распознавания.

Технологии мультимедиа. Создание мультимедийных презентаций. Программа создания презентаций PowerPoint. Оформление презентации: шаблоны, образцы, шаблоны дизайна. Эффекты анимации. Построения и переходы слайдов. Организация ветвления. Использование скрытых слайдов. Форматы сохранения презентации.

Тема 4. Технологии структурирования и организации данных.

Электронный документооборот

Обработка числовой информации. Методология работы с числовой информацией: источники происхождения чисел — наблюдение, контроль, измерение; процесс обработки числовой информации. Электронные таблицы. Технология обработки информации на основе табличных процессоров. Способы систематизации, хранения, обработки и представления числовой информации с помощью электронных таблиц. Обеспечение качественного анализа данных, поиска закономерностей и выработки правильного и оперативного решения через ведение электронных журналов и ведомостей, построение графиков и диаграмм.

Технология баз данных. Базы данных (БД). Примеры баз данных учебно-методического назначения. Технологии обработки образовательной информации на основе табличных процессоров, использования систем управления базами данных, интегрированных программных пакетов. Особенности современных технологий решения задач текстовой и графической обработки, табличной и математической обработки, накопления и хранения данных.

Тема 5. Автоматизированные информационные системы в научных исследованиях

Распределенная обработка информации. Понятие и виды информационных систем. Государственные информационные системы. Организация информационных систем научных и образовательных систем. Обработка данных в сетях.

Пользовательский интерфейс клиентских приложений и настройка их основных параметров. Автоматизированное рабочее место.

Представление знаний. Базы знаний (БЗ). Экспертные системы (ЭС). Примеры экспертных систем соответствующей научной области. Интеллектуальные информационные системы (ИИС).

Тема 6. Применение сетевых информационных технологий и телекоммуникационных средств в образовании и науке

Организация проектной деятельности магистрантов в сетях. Методика отбора тематики, организация групп магистрантов в сетях.

Информационные технологии образовательных программ. Технология применения электронных образовательных программ. Информационные технологии документационного обеспечения образовательных программ. Образовательные электронные издания и ресурсы.

Организация учебной и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий. Особенности применения компьютерных телекоммуникаций в образовании. Образовательные услуги сети Интернет. Ресурсы сети Интернет. Дидактические свойства сети Интернет. Дидактические функции компьютерных телекоммуникаций.

Технологии компьютерного тестирования, обработки и интерпретации результатов тестов. Специализированные интернет-сайты как инструмент методической поддержки учебного процесса.

Дистанционное обучение и открытое образование. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ).

При реализации дисциплины (модуля) используются следующие активные, интерактивные формы проведения занятий: семинары в диалоговом режиме, дискуссии, компьютерные симуляции, разбор конкретных ситуаций.

При реализации дисциплины (модуля) используются следующие инновационные технологии обучения: чтение интерактивных лекций, проведение групповых дискуссий.

Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (Приложение №1)

Раздел 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

– Учебно-методические указания по организации самостоятельной работы студентов и проведению практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю).

Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) «Информационные технологии в науке и образовании»

7.1. Нормативно-правовые акты

1. Гражданский Кодекс (часть первая) от 30.11.1994 г. №51-ФЗ (в последней редакции) //СПС Консультант Плюс - 2015 //
2. Гражданский Кодекс (часть вторая) от 26.01.1996 г. №14-ФЗ (в последней редакции) //СПС Консультант Плюс - 2015 //
3. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 №149-ФЗ //СПС Консультант Плюс - 2015 //

7.2. Основная литература:

1. Кубанков, А. Н. Информационные технологии в современном обществе: лекции / А. Н. Кубанков, А. В. Остроушко. — М.: РПА Минюста России, 2012.
2. Морозов, А. В. Актуальные проблемы информационного права: учеб. пособие / А. В. Морозов, Л. В. Филатова. — М.: РПА Минюста России, 2012.
3. Морозов, А.В. Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности / А.В.Морозов, Т.А. Полякова. – М.: РПА Минюста России, 2013.

7.3. Дополнительная литература:

1. Морозов, А.В. Подготовка магистрантов по специальности «Информационное право» / А. В. Морозов, Т. А. Полякова // Информационное право. — 2014. — № 2 (38).
2. Морозов, А.В., Интернет-ресурсы для научно-образовательной деятельности Правовая информатика / А.В. Морозов, Г.С. Рустикова. – М.: ФБУ НЦПИ при Минюсте России, 2013.
3. Рассолов, И. М. Информационное право / И. М. Рассолов. – М. : Норма, 2010.

Раздел 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

«Информационные технологии в науке и образовании»

1. Официальный правовой портал www.pravo.gov.ru
2. Портал государственных услуг www.gosuslugi.ru.
3. Портал www.gov.ru.
4. Портал www.government.ru.
5. Юридический портал www.minjust.ru.
6. Официальный сайт СПС «Консультант Плюс» www.consultant.ru.
7. Официальный сайт СПС «Гарант» www.garant.ru.
8. Официальный сайт СПС «Кодекс» www.kodeks.ru.
9. Портал www.pravoinfo.ru.
10. Сайт о высоких технологиях <http://cnews.ru>

Раздел 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) «Информационные технологии в науке и образовании»

Освоение дисциплины (модуля) основано на комплексном формировании заданных показателей компетенций, представляющих собой, соответствующие знания, умения и навыки. Показатели компетенций «Знать» формируются преимущественно на основе лекционного материала и частично в результате выполнения заданий на самостоятельную работу.

Показатели компетенций «Уметь» и «Владеть» формируются в результате выполнения практических заданий и в результате выполнения

заданий на самостоятельную работу.

К самостоятельной работе студентов относится: конспектирование первоисточников и другой учебной литературы; проработка учебного материала по конспектам, учебной и научной литературе; самостоятельное изучение вопросов по теме; подготовка к промежуточной аттестации.

Раздел 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) «Информационные технологии в науке и образовании», включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

лицензионное программное обеспечение:

Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис 2013, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаервол UserGate. 1с: Зарплата и Управление Персоналом 8.1с: Предприятие 8.1с: Бухгалтерия 8.

**профессиональные базы данных и
информационные справочные системы:**

1. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс.
2. Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант».

Раздел 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) «Информационные технологии в науке и образовании»

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются специальные помещения РИЗП, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения РИЗП укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийное оборудование).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РИЗП.

Приложение №1
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Информационные технологии в науке и образовании

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Информационные технологии в науке и образовании
(наименование дисциплины (модуля))

Код и наименование направления подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	<u>Уголовная политика и предупреждение экономической преступности</u> (наименование направленности)
Квалификация (степень) выпускника	магистр

Ростов-на-Дону
2017 г.

РАЗДЕЛ 1.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер компетенции «ОК-3»	Формулировка компетенции «способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень»		
Дисциплины (модули), формирующие компетенцию в процессе освоения образовательной программы		Этап формирования (семестр)	
Индекс	Наименование	Очная форма	заочная форма
М1.Б.1	Философия права	1	1
М1.В.ОД.2	Информационные технологии в науке и образовании	1	1
М2.Б.1	История политических и правовых учений	1	1
М2.Б.2	История и методология юридической науки	1	1
М2.Б.3	Сравнительное правоведение	2	2
М2.Б.4	Актуальные проблемы права (уголовная политика и российский уголовный закон)	3	3
М2.В.ОД.1	Актуальные проблемы криминологии	3	3
М2.В.ОД.2	Научные основы квалификации преступлений	2	3
М2.В.ОД.6	Уголовное право зарубежных стран	2	2
М2.В.ДВ.2.1	Уголовная политика в сфере криминализации и декриминализации общественно-опасных деяний	2	2
М2.В.ДВ.2.2	Уголовно-правовая охрана права собственности	2	2
М2.В.ДВ.3.1	Международное уголовное право	4	4
М3.У.1	Учебная практика (научно-исследовательская практика)	1	2
М3.П.1	Производственная практика (юридическое консультирование)	4	4
М3.П.2	Производственная практика (преддипломная практика)	4	5
М3.Н.1	Научно-исследовательская работа, в том числе научно-исследовательский семинар	2,3	3,4
Номер компетенции «ОК-5»	Формулировка компетенции «компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом»		
Дисциплины (модули), формирующие компетенцию в процессе освоения образовательной программы		Этап формирования (семестр)	
Индекс	Наименование	Очная форма	заочная форма
М1.Б.1	Философия права	1	1
М1.В.ОД.2	Информационные технологии в науке и образовании	1	1
М2.Б.4	Актуальные проблемы права (уголовная политика и российский уголовный закон)	3	3
М2.В.ДВ.1.1	Уголовная политика в сфере борьбы с организованной преступностью	4	4

M2.B.DB.1.2	Теория и практика предупреждения преступности	4	4
M3.Y.1	Учебная практика (научно-исследовательская практика)	1	2
M3.P.1	Производственная практика (юридическое консультирование)	4	4
M3.P.2	Производственная практика (преддипломная практика)	4	5
M3.H.1	Научно-исследовательская работа, в том числе научно-исследовательский семинар	2,3	3,4

1.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Номер компетенции	Показатели оценивания компетенций (знания и (или) умения и (или) навыки и (или) опыт деятельности, формируемые данной компетенцией)	Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования		
		1-й уровень «УЗНАВАНИЕ»	2-й уровень «ВОСПРОИЗВЕДЕНИЕ»	3-й уровень «ПРИМЕНЕНИЕ»
ОК-3	<p><u>знать:</u> основные возможности современных персональных компьютеров (ПК) и аналогичных технических средств; новые технологии создания и защиты документов, сбора и регистрации юридически значимой информации; программные инструменты для подготовки научно-исследовательской работы</p> <p><u>уметь:</u> создавать текстовые документы и презентации, пользуясь программными и аппаратными средствами ПК; использовать офисное программное обеспечение, свободное ПО и «облачные» сервисы для решения профессиональных задач; применять в исследованиях и на практике новые информационные технологии и системы; соблюдать требования техники безопасности</p> <p><u>владеть:</u> навыками набора и редактирования текста на ПК; основами поиска информации в сети Интернет; навыками профессиональной работы с правовой информацией в справочных правовых системах; программными инструментами просмотра, редактирования и рецензирования электронных документов, а также использования подготовленных данных в других документах и программах</p>	+	+	+
ОК-5	<p><u>знать:</u> программные и сетевые средства для совместной удаленной работы с файлами и проектами; возможности современных автоматизированных информационных систем и</p>	+	+	+

	<p>баз данных; основные российские информационно-правовые ресурсы в сети Интернет; требования личной и организационной информационной безопасности</p> <p><u>уметь</u>: применять новые информационные технологии научных исследований и коммуникации; организовать собственное автоматизированное рабочее место; соблюдать технические и правовые требования информационной безопасности при работе с электронной информацией</p> <p><u>владеть</u>: навыками узкопрофессионального поиска информации в информационных системах; основами составления научных документов и презентаций с использованием программных инструментов; «свободным ПО», необходимым для просмотра, редактирования и рецензирования электронных документов, а также использования подготовленных данных в других документах и программах</p>			
--	--	--	--	--

1.3. Шкала оценивания компетенций

Результат зачета	Критерии оценивания компетенций
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций
зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне.
	Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. _ Типовые контрольные задания и иные материалы – ОК-3

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний:

Вопросы, выносимые на зачет

1. Информация и данные: понятия, свойства, виды. Информационные ресурсы
2. Информационные технологии, их использование в профессиональных сферах
3. Автоматизированные информационные системы. Применение АИС в различных отраслях и сферах деятельности
4. Информатизация как информационный процесс
5. Электронная почта как современное средство коммуникации
6. Понятие электронной информации. Электронное сообщение
7. Понятие и свойства электронного документа.
8. Системы электронного документооборота
9. Электронная подпись: понятие, виды, особенности использования
10. Универсальная электронная карта, цели и перспективы использования

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки умений:

Тесты:

1. К сфере регулирования Федерального закон «Об информации, информатизации и защите информации» не относятся отношения, возникающие при:
 - a) формировании и использовании информационных ресурсов;
 - b) создании и использовании информационных технологий;
 - c) трудоустройстве специалистов по информационной безопасности;
 - d) защите информации
2. Идентификация – это ...
 - a) электронная подпись;
 - b) подтверждение подлинности электронной подписи;
 - c) подтверждение принадлежности электронной подписи автору;
 - d) электронный пароль.
3. Криптографическая защита означает то, что электронная подпись...
 - a) состоит из логина и пароля;
 - b) имеет цифробуквенный аналог;
 - c) шифрует документ цифровым способом;
 - d) присоединяется к подписываемому файлу (документу)
4. Получение и использование электронных подписей в Российской Федерации:
 - a) регулируется федеральным законодательством
 - b) не допускается для частных целей;
 - c) правомерно только при оказании государственных услуг;
 - d) все ответы верны
5. С помощью универсальной электронной карты (УЭК) её владелец может:
 - e) Удостоверить свою личность
 - f) Получить государственную услугу
 - g) Совершить безналичный платеж
 - h) Все ответы верны

6. Программы систем электронного документооборота (СЭД), используемые в РФ...
- a) должны быть разработаны исключительно в РФ;
 - b) не могут использоваться в работе государственных учреждений;
 - c) могут быть как российского, так и зарубежного производства;
 - d) нет верного ответа
7. Государственная автоматизированная система (ГАС) «Правосудие» введена в эксплуатацию....
- a) в федеральных судах общей юрисдикции;
 - b) в арбитражных судах;
 - c) в администрациях муниципалитетов
8. Один документ может сочетать в себе традиционный (бумажный) и электронный (машиночитаемый) носитель. Верно ли утверждение?
- a) верно;
 - b) не верно

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки владений:

Задача: информационная модель (ИМ) «Возможности средств ИТ для решения проблемы в профессиональной деятельности» с использованием возможностей текстового процессора.

Цель практического занятия: назвать семь возможностей средств ИТ для решения одной из проблем исследуемой области профессиональной деятельности.

Вопросы, подлежащие исследованию с использованием сети Интернет:

- выделить проблемы в исследуемой области;
- выделить семь возможностей средств ИТ;
- указать отношения одной из проблем и необходимых средств ИТ, требующиеся для ее решения;
- научить использовать для оформления ИМ не менее семи возможностей текстового редактора;
- научить использовать не менее семи систем и алгоритмов поиска информации в сети Интернет.

Краткие теоретические или справочно-информационные материалы. Определение информационного общества. Определение Информационного общества. Признаки «информационного общества».

Интернет, World Wide Web. Интернет-браузеры и web-навигация. Системы и алгоритмы поиска информации. Работа с поисковыми системами. Научные и образовательные ресурсы сети Интернет. Электронные библиотеки и архивы электронных препринтов. Ftp-серверы. Визуальное и логическое проектирование текстовых документов. Подготовка оригинал-макетов научных публикаций в пакетах MS Word, LaTeX. Конвертация в переносимые форматы (PDF, PostScript, HTML, XML).

2. Типовые контрольные задания и иные материалы – ОК-5

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний:

Вопросы, выносимые на зачет

- 11. Системы управления базами данных (СУБД), назначение и функции.
- 12. Информационно-телекоммуникационная сеть и ее компоненты
- 13. Глобальная сеть Интернет: характеристика, основные службы, законодательное регулирование в РФ
- 14. Правовые и образовательные ресурсы сети Интернет

AP

15. Принципы и направления государственной информационной политики
16. Понятие, признаки и проблемы формирования информационного общества.
Развитие информационного общества в РФ
17. Государственная политика информатизации и приоритеты формирования «электронного правительства»
18. Информационное обеспечение оказания государственных и муниципальных услуг гражданам РФ
19. Понятие информационной безопасности, виды и источники угроз
20. Основные формы и принципы обеспечения информационной безопасности
Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки умений:

Заполнить таблицу, используя редактор список документов и программы MSWord и СПС «Консультант+» и выполнить задания:

Тип НПА	Название нормативно-правового акта	Дата утверждения	Количество статей НПА	Актуальные изменения (дата)	Обзор изменений в вопросах ИТ за 2016 год (кол-во редакций)

1. Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи"
2. ФЗ от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»
3. Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ (ред. от 08.03.2015, с изм. от 03.07.2016) "О рекламе"
4. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 06.07.2016) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"
5. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ "О коммерческой тайне"

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки владений:

Проблема: модель главной домашней страницы информационного сайта профессиональной деятельности «Возможности (ИМ) Интернет для решения проблемы по теме своего исследования».

Цели практического занятия:

- знать не менее семи функций сайта;
- выделить проблему научного исследования и возможности сети Интернет, требующиеся для ее решения;

- подобрать шаблон информационного сайта по полученному соответствию;
- научиться использовать язык HTML и редакторы сайтов (например, Siteedit).

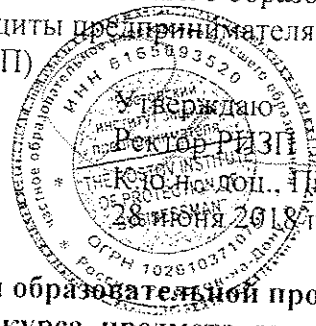
Вопросы (задачи), подлежащие исследованию: средства сайтостроения.

Краткие теоретические или справочно-информационные материалы. Публикация информации в сети Интернет. Основы построения web-сайта: структура, основные элементы, типы сайтов. Разработка учебных web-курсов.

Введение в web-дизайн. Основные возможности. Понятие web-публикации, web-страницы и web-узла. Создание структуры web-узла, создание главной (домашней страницы) и других страниц. Элементы веб-страницы. Начальные сведения о языке HTML. Составление и обработка HTML страниц.

Оформление сайта: набор и оформление текста. Использование графики. Размер файла. Создание таблиц и звукового сопровождения. Разрешение картинки. Подготовка графики. Создание элементов интерфейса: разделительные линии, фреймы, бегущая строка, средства навигации и др. Гипертекстовые структуры.

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя»
(РИЗП)



Обновление основной профессиональной образовательной программы в части содержания рабочей программы учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) (изменения и дополнения к рабочей программе) на 2018/2019 учебный год

В рабочую программу Информационные технологии в науке и образовании

(наименование дисциплины (модуля))

для направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки (специальности))

с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы (в соответствии с п. 7.1 федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2010 №1763) вносятся следующие изменения:

Содержание пункта рабочей программы до обновления	Содержание пункта рабочей программы после обновления
<p><i>Раздел 10.</i></p> <p>лицензионное программное обеспечение: Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис 2013, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаервол UserGade. Ic: Зарплата и Управление Персоналом 8. Ic: Предприятие 8. Ic: Бухгалтерия 8.</p> <p>профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс. 2. Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант».</p>	<p><i>Раздел 10.</i></p> <p>Лицензионное программное обеспечение: Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис 2016, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаервол UserGade. программа для тестирования студентов MyTestx. Ic: Зарплата и Управление Персоналом 8. Ic: Предприятие 8. Ic: Бухгалтерия 8.</p> <p>профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1. Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант». 2. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс. 3. Бухгалтерская Справочная Система «Система Главбух».</p>

Обновления вносит [подпись] зав. кафедрой Коновалов С.И.

(подпись) (должность, Ф.И.О педагогического работника)

Рабочая программа переутверждена с учетом обновлений на заседании кафедры

Уголовного процесса и криминалистики протокол № 10 «2» июня 2018 г.

(наименование кафедры)

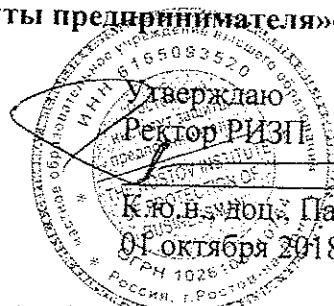
Заведующий кафедрой [подпись]

(подпись)

Коновалов С.И.

(Ф.И.О)

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя»(РИЗП)**



**Обновление основной профессиональной образовательной программы в части
содержания рабочей программы учебного курса, предмета, дисциплины (модуля)
(изменения и дополнения к рабочей программе)
на 2018/2019 учебный год**


В рабочую программу **Информационные технологии в науке и образовании**
(наименование дисциплины (модуля))

для направления подготовки **40.04.01 Юриспруденция**
(код, наименование направления подготовки (специальности))

с учетом заключения договора №146-09/2018 об оказании информационных услуг от 18 сентября 2018 г. по предоставлению доступа к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» вносятся следующие изменения:

Содержание пункта рабочей программы до обновления	Содержание пункта рабочей программы после обновления
<p><i>Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)</i></p>	<p><i>Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)</i></p>
<p>7.3. Дополнительная литература:</p> <p>1. Морозов, А.В. Подготовка магистрантов по специальности «Информационное право» / А. В. Морозов, Т. А. Полякова // Информационное право. — 2014. — № 2 (38).</p> <p>2. Морозов, А.В., Интернет-ресурсы для научно-образовательной деятельности Правовая информатика / А.В. Морозов, Г.С. Рустикова. – М.: ФБУ НЦПИ при Минюсте России, 2013.</p> <p>3. Рассолов, И. М. Информационное право / И. М. Рассолов. – М. : Норма, 2010.</p>	<p>7.3. Дополнительная литература:</p> <p>1. Ельчанинова Н.Б. Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / Н.Б. Ельчанинова ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. - Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2016. - 130 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2197-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493039</p> <p>2. Иванов И.С. Практикум по информационному праву: учебно-методическое пособие / И.С. Иванов. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 150 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8319-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443422</p> <p>3. Канивец Е.К. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Курс лекций: учебное пособие / Е.К. Канивец; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург: ОГУ, 2015. - 108 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1192-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439012</p> <p>4. Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 335 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02548-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447909</p>

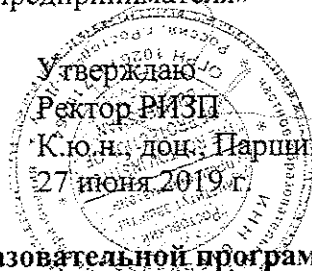
5. Королев В.Т. Технология ведения баз данных: учебное пособие / В.Т.Королев, Е.А.Контарёв, А.М.Черных; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Российский государственный университет правосудия. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2015. - 108 с.: ил. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-93916-470-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439575>

Обновления вносит  зав.кафедрой Гайломазова Е.С.
(подпись) (должность, Ф.И.О педагогического работника)

Рабочая программа переутверждена с учетом обновлений на заседании кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин протокол № 10 «19» июня 2018 г.
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой  /Гайломазова Е.С./
(подпись) (Ф.И.О)

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя»
(РИЗП)



Утверждаю
Ректор РИЗП
К.ю.н., докт. Царшина А.А.
27 июня 2019 г.


Обновление основной профессиональной образовательной программы в части содержания рабочей программы учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) (изменения и дополнения к рабочей программе) на 2019/2020 учебный год

В рабочую программу Информационные технологии в науке и образовании
(наименование дисциплины (модуля))


для направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки (специальности))

с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы (в соответствии с п. 7.1 федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2010 №1763) вносятся следующие изменения:

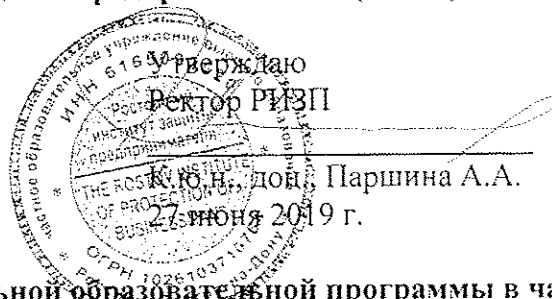
Содержание пункта рабочей программы до обновления	Содержание пункта рабочей программы после обновления
<i>Раздел 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем</i>	<i>Раздел 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем</i>
лицензионное программное обеспечение: Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис2016, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаервол UserGade, программа для тестирования студентов MyTestx. 1с: Зарплата и Управление Персоналом 8. 1с: Предприятие 8. 1с:Бухгалтерия 8. профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1.Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант». 2.Справочная Правовая Система КонсультантПлюс. 3.Бухгалтерская Справочная Система «Система Главбух».	лицензионное программное обеспечение: Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис2016, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаервол User Gade, программа для тестирования студентов MyTestx. 1с: Зарплата и Управление Персоналом 8. 1с: Предприятие 8. 1с: Бухгалтерия 8. Операционная система для рабочих станций Linux Ubuntu x64 профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1.Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант». 2.Справочная Правовая Система КонсультантПлюс.

Обновления вносит  зав.кафедрой Коновалов С.И.
(подпись) (должность, Ф.И.О педагогического работника)

Рабочая программа переутверждена с учетом обновлений на заседании кафедры Криминалистики протокол № 11 «26» июня 2019 г.
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой  Коновалов С.И.
(подпись) (Ф.И.О)

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя»(РИЗП)**



**Обновление основной профессиональной образовательной программы в части
содержания рабочей программы учебного курса, предмета, дисциплины (модуля)
(изменения и дополнения к рабочей программе)
на 2019/2020 учебный год**

В рабочую программу **Информационные технологии в науке и образовании**
(наименование дисциплины (модуля))

для направления подготовки **40.04.01 Юриспруденция**
(код, наименование направления подготовки (специальности))

с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы (в соответствии с п. 7.1 федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2010 №1763) вносятся следующие изменения:

Содержание пункта рабочей программы до обновления	Содержание пункта рабочей программы после обновления
<p><i>Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)</i></p> <p align="center">7.3. Дополнительная литература:</p> <p>1. Ельчанинова Н.Б. Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / Н.Б. Ельчанинова ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. - Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2016. - 130 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2197-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493039</p> <p>2. Иванов И.С. Практикум по информационному праву: учебно-методическое пособие / И.С. Иванов. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 150 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8319-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443422</p> <p>3. Канивец Е.К. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Курс лекций: учебное пособие / Е.К. Канивец; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург: ОГУ, 2015. - 108 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1192-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439012</p> <p>4. Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 335 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02548-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447</p>	<p><i>Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)</i></p> <p align="center">7.3. Дополнительная литература:</p> <p>1. Ельчанинова Н.Б. Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / Н.Б. Ельчанинова ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. - Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2016. - 130 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2197-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493039</p> <p>2. Иванов И.С. Практикум по информационному праву: учебно-методическое пособие / И.С. Иванов. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 150 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8319-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443422</p> <p>3. Канивец Е.К. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Курс лекций: учебное пособие / Е.К. Канивец; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург: ОГУ, 2015. - 108 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1192-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439012</p> <p>4. Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 335 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02548-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447</p>

5. Королев В.Т. Технология ведения баз данных: учебное пособие / В.Т. Королев, Е.А. Контарёв, А.М. Черных; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Российский государственный университет правосудия. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2015. - 108 с.: ил. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-93916-470-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439575>


URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447909>

5. Королев В.Т. Технология ведения баз данных: учебное пособие / В.Т. Королев, Е.А. Контарёв, А.М. Черных; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Российский государственный университет правосудия. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2015. - 108 с.: ил. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-93916-470-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439575>


6. Информационные технологии: лабораторный практикум: [16+] / авт.-сост. А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь: СКФУ, 2018. - 122 с.: ил. - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562883>

7. Учебный дефинитный словарь. Интернет и информационные технологии / Современная гуманитарная академия. - Москва: Издательство СГУ, 2011. - 169 с.: табл. - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275216>

8. Алиев В.К. Языки Бейсик. Словарь-справочник / В.К. Алиев. - Москва: СОЛОН-ПРЕСС, 2009. - 224 с. - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226972>

Обновления вносит  зав.кафедрой Гайломазова Е.С.
(подпись) (должность, Ф.И.О педагогического работника)

Рабочая программа переутверждена с учетом обновлений на заседании кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин протокол № 11 «26» июня 2019 г.
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой  /Гайломазова Е.С./
(подпись) (Ф.И.О)

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя»



Зав. кафедрой
Скорик Е.Н.

доц., Паршина А.А.

июня 2020 г.

Обновление основной профессиональной образовательной программы в части содержания рабочей программы учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) (изменения и дополнения к рабочей программе) на 2020/2021 учебный год

В рабочую программу Информационные технологии в науке и образовании

(наименование дисциплины (модуля))

для направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки (специальности))

с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы (в соответствии с п. 7.1 федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2010 №1763) вносятся следующие изменения:

Содержание пункта рабочей программы до обновления	Содержание пункта рабочей программы после обновления
<p>Раздел 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем</p> <p>лицензионное программное обеспечение: Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис2016, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаервол User Gade, программа для тестирования студентов My Testx, 1с: Зарплата и Управление Персоналом 8.1с: Предприятие 8.1с: Бухгалтерия 8. Операционная система для рабочих станций Linux Ubuntu x64.</p> <p>профессиональные базы данных и информационные справочные системы: Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант». Справочная Правовая Система КонсультантПлюс.</p>	<p>Раздел 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем</p> <p>лицензионное программное обеспечение: Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис2016, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаервол User Gade, программа для тестирования студентов My Testx, 1с: Зарплата и Управление Персоналом 8.1с: Предприятие 8.1с: Бухгалтерия 8. Операционная система для рабочих станций Linux Ubuntu x64.</p> <p>профессиональные базы данных и информационные справочные системы: Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант». Справочная Правовая Система КонсультантПлюс. Бухгалтерская Справочная Система «Система Главбух».</p>

Обновления вносит

Скорик Е.Н.

зав.кафедрой Скорик Е.Н.

(подпись) (должность, Ф.И.О педагогического работника)

Рабочая программа переутверждена с учетом обновлений на заседании кафедры
Уголовный процесс протокол № 10 «25» мая 2020 г.

(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой

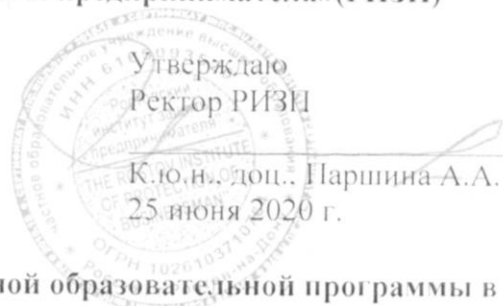
Скорик Е.Н.

Скорик Е.Н.

(подпись)

(Ф.И.О)

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя»(РИЗП)**



**Обновление основной профессиональной образовательной программы в части
содержания рабочей программы учебного курса, предмета, дисциплины (модуля)
(изменения и дополнения к рабочей программе)
на 2020/2021 учебный год**

В рабочую программу **Информационные технологии в науке и образовании**

(наименование дисциплины (модуля))

для направления подготовки **40.04.01 Юриспруденция**

(код, наименование направления подготовки (специальности))

с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы (в соответствии с п. 7.1 федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2010 №1763) вносятся следующие изменения:

Содержание пункта рабочей программы до обновления	Содержание пункта рабочей программы после обновления
<i>Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)</i>	<i>Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)</i>
7.3. Дополнительная литература:	7.3. Дополнительная литература:
<p>1. Ельчанинова Н.Б. Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / Н.Б. Ельчанинова ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. - Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2016. - 130 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2197-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493039</p> <p>2. Иванов И.С. Практикум по информационному праву: учебно-методическое пособие / И.С. Иванов. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 150 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8319-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443422</p> <p>3. Канивец Е.К. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Курс лекций: учебное пособие / Е.К. Канивец; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург: ОГУ, 2015. - 108 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1192-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439012</p> <p>4. Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 335 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02548-3; То же [Электронный</p>	<p>1. Ельчанинова Н.Б. Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / Н.Б. Ельчанинова ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. - Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2016. - 130 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2197-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493039</p> <p>2. Иванов И.С. Практикум по информационному праву: учебно-методическое пособие / И.С. Иванов. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 150 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8319-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443422</p> <p>3. Канивец Е.К. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Курс лекций: учебное пособие / Е.К. Канивец; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург: ОГУ, 2015. - 108 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1192-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439012</p> <p>4. Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 335 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02548-3; То же [Электронный ресурс]. -</p>

ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447909>

5. Королев В.Т. Технология ведения баз данных: учебное пособие / В.Т. Королев, Е.А. Контарёв, А.М. Черных; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Российский государственный университет правосудия. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2015. - 108 с.: ил. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-93916-470-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439575>

6. Информационные технологии: лабораторный практикум: [16+] / авт.-сост. А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь: СКФУ, 2018. - 122 с.: ил. - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562883>

7. Учебный дефинитный словарь. Интернет и информационные технологии / Современная гуманитарная академия. - Москва: Издательство СГУ, 2011. - 169 с.: табл. - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275216>

8. Алиев В.К. Языки Бейсик. Словарь-справочник / В.К. Алиев. - Москва: СОЛОН-ПРЕСС, 2009. - 224 с. - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226972>

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447909>

5. Королев В.Т. Технология ведения баз данных: учебное пособие / В.Т. Королев, Е.А. Контарёв, А.М. Черных; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Российский государственный университет правосудия. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2015. - 108 с.: ил. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-93916-470-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439575>

6. Информационные технологии: лабораторный практикум: [16+] / авт.-сост. А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь: СКФУ, 2018. - 122 с.: ил. - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562883>

7. Учебный дефинитный словарь. Интернет и информационные технологии / Современная гуманитарная академия. - Москва: Издательство СГУ, 2011. - 169 с.: табл. - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275216>

8. Алиев В.К. Языки Бейсик. Словарь-справочник / В.К. Алиев. - Москва: СОЛОН-ПРЕСС, 2009. - 224 с. - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226972>

9. Ишейнов, В.Я. Информационная безопасность и защита информации: теория и практика : учебное пособие: [16+] / В.Я. Ишейнов. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 271 с.: схем., табл. - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571485>

Обновления вносит Скуф зав.кафедрой Скорик Е.Н.

(подпись) (должность, Ф.И.О педагогического работника)

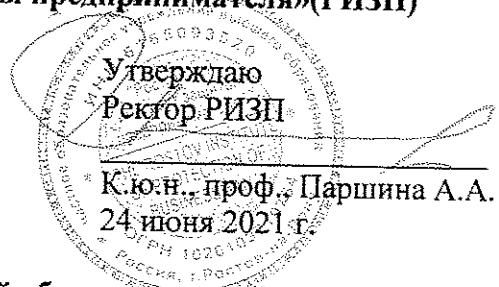
Рабочая программа переутверждена с учетом обновлений на заседании кафедры Уголовного процесса протокол № 10 «25» мая 2020 г.

(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой Скуф /Скорик Е.Н./

(подпись) (Ф.И.О)

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя»(РИЗП)**



**Обновление основной профессиональной образовательной программы в части
содержания рабочей программы учебного курса, предмета, дисциплины (модуля)
(изменения и дополнения к рабочей программе)
на 2021/2022 учебный год**

В рабочую программу **Информационные технологии в науке и образовании**
(наименование дисциплины (модуля))

для направления подготовки **40.04.01 Юриспруденция**
(код, наименование направления подготовки (специальности))

с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы (в соответствии с п. 7.1 федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2010 №1763) вносятся следующие изменения:

Содержание пункта рабочей программы до обновления	Содержание пункта рабочей программы после обновления
<i>Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)</i>	<i>Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)</i>
7.3. Дополнительная литература: 1. Ельчанинова Н.Б. Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / Н.Б. Ельчанинова ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. - Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2016. - 130 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2197-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493039 2. Иванов И.С. Практикум по информационному праву: учебно-методическое пособие / И.С. Иванов. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 150 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8319-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443422 3. Канивец Е.К. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Курс лекций: учебное пособие / Е.К. Канивец; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург: ОГУ, 2015. - 108 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1192-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439012 4. Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 335 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02548-3; То же [Электронный	7.3. Дополнительная литература: 1. Ельчанинова Н.Б. Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / Н.Б. Ельчанинова ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. - Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2016. - 130 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2197-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493039 2. Иванов И.С. Практикум по информационному праву: учебно-методическое пособие / И.С. Иванов. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 150 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8319-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443422 3. Информационные технологии: лабораторный практикум: [16+] / авт.-сост. А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь: СКФУ, 2018. - 122 с.: ил. - Режим доступа: по подписке. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562883 4. Учебный дефинитный словарь. Интернет и информационные технологии / Современная гуманитарная академия. - Москва: Издательство

ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447909>

5. Королев В.Т. Технология ведения баз данных: учебное пособие / В.Т. Королев, Е.А. Контарёв, А.М. Черных; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Российский государственный университет правосудия. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2015. - 108 с.: ил. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-93916-470-2; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439575>

6. Информационные технологии: лабораторный практикум: [16+] / авт.-сост. А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь: СКФУ, 2018. - 122 с.: ил. - Режим доступа: по подписке. - URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562883>

7. Учебный дефинитный словарь. Интернет и информационные технологии / Современная гуманитарная академия. - Москва: Издательство СГУ, 2011. - 169 с.: табл. - Режим доступа: по подписке. - URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275216>

8. Алиев В.К. Языки Бейсик. Словарь-справочник / В.К. Алиев. - Москва: СОЛОН-ПРЕСС, 2009. - 224 с. - Режим доступа: по подписке. - URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226972>

9. Ишейнов, В.Я. Информационная безопасность и защита информации: теория и практика : учебное пособие: [16+] / В.Я. Ишейнов. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 271 с.: схем., табл. - Режим доступа: по подписке. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571485>

СГУ, 2011. - 169 с.: табл. - Режим доступа: по подписке. - URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275216>

5. Алиев В.К. Языки Бейсик. Словарь-справочник / В.К. Алиев. - Москва: СОЛОН-ПРЕСС, 2009. - 224 с. - Режим доступа: по подписке. - URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226972>

6. Ишейнов, В.Я. Информационная безопасность и защита информации: теория и практика : учебное пособие: [16+] / В.Я. Ишейнов. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 271 с.: схем., табл. - Режим доступа: по подписке. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571485>

7. Максуров, А. А. Блокчейн, криптовалюта, майнинг: понятие и правовое регулирование / А. А. Максуров. - Москва: Дашков и К°, 2020. - 198 с. - Режим доступа: по подписке. -

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600313>

8. Дραπεзо, Р. Г. Информационные технологии в юридической деятельности: [16+] / Р. Г. Дραπεзо, Ю. Г. Волгин; Кемеровский государственный университет. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2020. - 267 с.: ил. - Режим доступа: по подписке. -

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600250>

9. Цифровое право: учебник / Д. Ален, Л. В. Андреева, В. В. Блажеев и др. ; под общ. ред. В. В. Блажеева, М. А. Егоровой; Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - Москва: Проспект, 2020. - 637 с. - Режим доступа: по подписке. -

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602845>

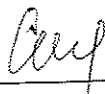
Обновления вносит _____ зав.кафедрой Скорик Е.Н.

(подпись) (должность, Ф.И.О педагогического работника)

Рабочая программа переутверждена с учетом обновлений на заседании кафедры Уголовного процесса протокол № 10 «24» мая 2021 г.

(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой _____



/Скорик Е.Н./

(подпись) (Ф.И.О)

Дополнить рабочую программу по дисциплине (модулю) разделами:

Раздел 12. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

Раздел 13. Реализация образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий

Согласно части 2 статьи 16 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ возможна реализация в образовательных организациях образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий.

При реализации дистанционного обучения образовательная организация обеспечивает функционирование электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные

ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет", а также освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Организация предоставляет учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

Организация самостоятельно определяют объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий.