

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя»



Утверждаю

Дектор института

А.А. Паршина

24.06.2021г.

Рассмотрена
на Ученом совете
протокол № 33 от 24.06.2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Информационные технологии в науке и образовании

код и наименование направления подготовки (специальности)	40.04.01 Юриспруденция
Магистерская программа	Уголовная политика и предупреждение экономической преступности
Квалификация (степень) выпускника	Магистр ФГОС ВО 3++

Ростов-на-Дону
2021г.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451.

Рабочая программа разработана для студентов 2021 года набора на 2021/2022 учебный год.

Автор(ы):

к.э.н., доц. Тимченко Е.Ю.

(инициалы, фамилия, должность, ученая степень, ученое звание)

Рекомендована кафедрой гуманитарных и социально-экономических дисциплин
протокол № 10 от 24.05.2021 г.

Заведующий кафедрой

Т.А.Тимошина/Е.С.
(подпись, фамилия, инициалы)

Рабочая программа переутверждена для студентов
_____ годов
набора на _____ учебный год с учетом обновлений раздела(ов)
_____.

Ректор института

_____ А.А. Паршина

« ____ » _____ 20 ____ г.

Рабочая программа переутверждена для студентов
_____ годов
набора на _____ учебный год с учетом обновлений раздела(ов)
_____.

Ректор института

_____ А.А. Паршина

« ____ » _____ 20 ____ г.

Рабочая программа переутверждена для студентов
_____ годов
набора на _____ учебный год с учетом обновлений раздела(ов)
_____.

Ректор института

_____ А.А. Паршина

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Цели и задачи дисциплины (модуля):.....	4
Раздел 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)	4
Раздел 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	6
Раздел 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
Раздел 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических и видов учебных занятий	6
Раздел 6. Перечень учебно-методического обеспечения	10
для самостоятельной работы обучающихся	10
Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины(модуля)	10
Раздел 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	10
Раздел 9. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)	12
Раздел 10. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья..	13
Раздел 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине(модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем	13
Раздел 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	14
Раздел 13. Реализация образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий	14
Раздел 14. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (Приложение №1).....	15

Раздел 1. Цели и задачи дисциплины (модуля):

Цель дисциплины — формирование у магистрантов углубленных профессиональных знаний по использованию информационных технологий в науке и образовании.

Задачами изучения дисциплины являются:

- развитие личности обучающегося, формирование универсальных, компетенций, способствующих самореализации в избранной области профессиональной деятельности;
- удовлетворение образовательных потребностей и интересов обучающегося с учетом его способностей;
- подготовка к самостоятельной научно-исследовательской и педагогической деятельности;
- формирование системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки для использования в профессиональной деятельности;
- углубленное изучение метода логических и теоретических основ юридических наук;
- формирование умений и навыков использования информационных технологий в научно-исследовательской и педагогической деятельности;
- совершенствование иностранного языка в части информационных технологий для использования в профессиональной деятельности;
- усвоение магистрантами основных понятий, теоретических положений, законодательства, регламентирующего вопросы правового регулирования информационных технологий в науке и образовании;
- выработки навыков формирования юридически значимых документов с использованием информационных технологий;
- выработки навыков прогнозирования процессов развития информационных технологий и направлений оптимизирующего нормативного правового воздействия на данный процесс.

Раздел 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Индикаторы сформированности компетенций	Показатели успешности достижения результатов		
	Неудовлетворит. уровень	Базовый уровень	Продвинутый уровень
<i>ОПК-7- Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</i>			
ОПК-7.1	Не способен работать	В большинстве случаев	Свободно и

Работает на персональном компьютере, с внутренними и периферийными устройствами, с электронной почтой, в текстовом редакторе, с электронными таблицами	на персональном компьютере, с внутренними и периферийными устройствами, с электронной почтой, текстовом редакторе, электронными таблицами	способен работать на персональном компьютере, с внутренними и периферийными устройствами, с электронной почтой, в текстовом редакторе, с электронными таблицами	уверенно способен работать на персональном компьютере, с внутренними и периферийными устройствами, с электронной почтой, текстовом редакторе, электронными таблицами
ОПК-7.2 Работает с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, в том числе с глобальной информационно-коммуникационной сетью "Интернет", применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Не способен работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, в том числе с глобальной информационно-коммуникационной сетью "Интернет", применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	В целом освоил навыки работы с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, в том числе глобальной информационно-коммуникационной сетью "Интернет", умело применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Демонстрирует устойчивые навыки работы с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, в том числе с глобальной информационно-коммуникационной сетью "Интернет", умело применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
ОПК-7.3 Использует средства технического оснащения и автоматизации в работе с информацией	Не способен использовать средства технического оснащения и автоматизации в работе с информацией	В целом освоил навыки работы со средствами технического оснащения и автоматизации в работе с информацией	Демонстрирует устойчивые навыки работы со средствами технического оснащения и автоматизации в работе с информацией
ОПК-7.4 Принимает меры по защите информации, содержащейся в технических устройствах, от негативного воздействия	Не способен принимать меры по защите информации, содержащейся в технических устройствах, от негативного воздействия	В целом освоил навыки принятия мер по защите информации, содержащейся в технических устройствах, от негативного воздействия	Демонстрирует устойчивые навыки принятия мер по защите информации, содержащейся в технических устройствах, от негативного воздействия

Раздел 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии в науке и образовании» входит в блок «Обязательные дисциплины» вариативной части общенаучного цикла учебного плана подготовки научно-педагогических кадров.

Для успешного освоения дисциплины магистрант должен владеть общекультурными и профессиональными компетенциями, формируемыми при подготовке по направлению «Юриспруденция» (40.04.01).

Изучение дисциплины «Информационные технологии в науке и образовании» осуществляется на базе знаний, полученных при изучении дисциплин, включенных в учебный план.

Предполагаются устойчивые знания базовых дисциплин «Теория государства и права», «Информационные технологии в юридической деятельности», «Правовая информатика», «Правовое обеспечение информационной деятельности».

Раздел 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Информационные технологии в науке и образовании» составляет 3 зачетные единицы или 108 часов.

Основной единицей трудоемкости является зачетная единица (з.е.), равная 36 часам учебного времени.

Форма обучения	Очная	Заочная
Срок обучения	2 года	2 года 5 месяцев
Общий объем час по УП	108	108
Всего аудиторная контактная работа, час, в том числе:	32	10
- лекции	-	-
- семинарские занятия	-	-
- практические занятия	32	10
- лабораторные практикумы	-	-
ИКР		
Самостоятельная работа обучающихся, час.	76	96
Зачеты, по семестрам,	2	2
Экзамены, по семестрам	-	-

Раздел 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических и видов учебных занятий

Формируемые компетенции	Названия модулей и тем	Трудоемкость по видам учебной работы		
		К	У	Л
		Контактная	аудиторная	С

			работа				
			лекции	практические	семинарские	лабораторные практикумы	
ОПК-7	Тема 1. Теоретические основы информатики и применение современных информационных технологий в научных исследованиях						
	Очная форма обучения	10	-	6	-	-	12
	Заочная форма обучения	18	-	2	-	-	16
ОПК-7	Тема 2. Технические и программные средства реализации информационных процессов						
	Очная форма обучения	10	-	6	-	-	12
	Заочная форма обучения	18	-	2	-	-	16
ОПК-7	Тема 3. Инструменты обработки и хранения текстовой и графической информации						
	Очная форма обучения	10	-	6	-	-	12
	Заочная форма обучения	18	-	2	-	-	16
ОПК-7	Тема 4. Технологии структурирования и организации данных. Электронный документооборот						
	Очная форма обучения	10	-	6	-	-	12
	Заочная форма обучения	18	-	2	-	-	16
ОПК-7	Тема 5. Автоматизированные информационные системы в научных исследованиях						
	Очная форма обучения	10	-	4	-	-	14
	Заочная форма обучения	17	-	1	-	-	16
ОПК-7	Тема 6. Применение сетевых информационных технологий и телекоммуникационных средств в образовании и науке						
	Очная форма обучения	10	-	4	-	-	14
	Заочная форма обучения	17	-	1	-	-	16
Промежуточная аттестация							
Очная форма обучения		-					-
Заочная форма обучения		2					2

Содержание дисциплины (модуля) Информационные технологии в науке и образовании

Тема 1. Теоретические основы информатики и применение современных информационных технологий в научных

исследованиях

Понятие информации и данных. Принципы кодирования и структурирования данных. Происхождение информации, автоматизированные способы обработки информации, средства компьютерных телекоммуникаций.

Организация и средства информационных технологий обеспечения профессиональной деятельности. Возможности и особенности использования современных средств информационных технологий в науке и образовании.

Формирование информационной культуры в исследовательской и образовательной сфере деятельности. Сеть Интернет. История развития и современное состояние. Сервисы сети Интернет. Поиск и публикация информации в сети Интернет.

Актуальные проблемы компьютерной безопасности и защиты информации. Правовые основы использования информационных технологий.

Тема 2. Технические и программные средства реализации информационных процессов

Основные аппаратные и программные средства современных информационных технологий. Техническая база информационных технологий. Технические средства (ТС) ЭВМ.

Программные средства (ПС). Операционная система (ОС). Пути развития информационных систем. Прикладные программные продукты общего и специального назначения.

Проблемно-ориентированные автоматизированные информационные технологии. Особенности разработки прикладных программ. Программная документация. Программно-технические средства современных информационных технологии обучения в вузе.

Инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности.

Тема 3. Инструменты обработки и хранения текстовой и графической информации

Обработка текстовой информации. Изучение способов обработки текстовой информации. Возможности, принципы и основные приемы работы с текстовым процессором. Основы профессионального дизайна текстовой продукции: разработка стилей, подбор шрифтов, оформление таблиц, использование сервисных функций, встраивание объектов и методы верстки. Отработка практических навыков владения текстовым процессором. Технологии подготовки текстовых документов. Текстовые редакторы (ТР).

Основы обработки графической информации. Оцифровка графических изображений и способы их обработки. Графические форматы. Подготовка графической информации к выдаче на печать и публикации в

Интернет. Ввод и распознавание текста, настройка параметров программы распознавания.

Технологии мультимедиа. Создание мультимедийных презентаций. Программа создания презентаций PowerPoint. Оформление презентации: шаблоны, образцы, шаблоны дизайна. Эффекты анимации. Построения и переходы слайдов. Организация ветвления. Использование скрытых слайдов. Форматы сохранения презентации.

Тема 4. Технологии структурирования и организации данных.

Электронный документооборот

Обработка числовой информации. Методология работы с числовой информацией: источники происхождения чисел — наблюдение, контроль, измерение; процесс обработки числовой информации. Электронные таблицы. Технология обработки информации на основе табличных процессоров. Способы систематизации, хранения, обработки и представления числовой информации с помощью электронных таблиц. Обеспечение качественного анализа данных, поиска закономерностей и выработки правильного и оперативного решения через ведение электронных журналов и ведомостей, построение графиков и диаграмм.

Технология баз данных. Базы данных (БД). Примеры баз данных учебно-методического назначения. Технологии обработки образовательной информации на основе табличных процессоров, использования систем управления базами данных, интегрированных программных пакетов. Особенности современных технологий решения задач текстовой и графической обработки, табличной и математической обработки, накопления и хранения данных.

Тема 5. Автоматизированные информационные системы в научных исследованиях

Распределенная обработка информации. Понятие и виды информационных систем. Государственные информационные системы. Организация информационных систем научных и образовательных систем. Обработка данных в сетях.

Пользовательский интерфейс клиентских приложений и настройка их основных параметров. Автоматизированное рабочее место.

Представление знаний. Базы знаний (БЗ). Экспертные системы (ЭС). Примеры экспертных систем соответствующей научной области. Интеллектуальные информационные системы (ИИС).

Тема 6. Применение сетевых информационных технологий и телекоммуникационных средств в образовании и науке

Организация проектной деятельности магистрантов в сетях. Методика отбора тематики, организация групп магистрантов в сетях.

Информационные технологии образовательных программ. Технология применения электронных образовательных программ. Информационные

технологии документационного обеспечения образовательных программ. Образовательные электронные издания и ресурсы.

Организация учебной и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий. Особенности применения компьютерных телекоммуникаций в образовании. Образовательные услуги сети Интернет. Ресурсы сети Интернет. Дидактические свойства сети Интернет. Дидактические функции компьютерных телекоммуникаций.

Технологии компьютерного тестирования, обработки и интерпретации результатов тестов. Специализированные интернет-сайты как инструмент методической поддержки учебного процесса.

Дистанционное обучение и открытое образование. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ).

При реализации дисциплины (модуля) используются следующие активные, интерактивные формы проведения занятий: семинары в диалоговом режиме, дискуссии, компьютерные симуляции, разбор конкретных ситуаций.

При реализации дисциплины (модуля) используются следующие инновационные технологии обучения: чтение интерактивных лекций, проведение групповых дискуссий.

Раздел 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

– Учебно-методические указания по организации самостоятельной работы студентов по проведению практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю) Информационные технологии в науке и образовании.

Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература:

1. Информационные технологии в образовании: практикум / Т. В. Аршба, А. Н. Богданова, Е. С. Гайдамак, Г. А. Федорова; под общ. ред. Г. А. Федоровой; Омский государственный педагогический университет. – Омск: ОмГПУ, 2020. – 108 с.: ил., табл. ISBN 978-5-8268-2262-3 То же [Электронный ресурс] URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616119>

2. Драпезо, Р. Г. Информационные технологии в юридической деятельности: [16+] / Р. Г. Драпезо, Ю. Г. Волгин; Кемеровский государственный университет. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2020. – 267 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600250>

7.2. Дополнительная литература:

1. Ельчанинова Н.Б. Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / Н.Б. Ельчанинова; Министерство

образования и науки РФ, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. - Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2016. - 130 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2197-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493039>

2. Иванов И.С. Практикум по информационному праву: учебно-методическое пособие / И.С. Иванов. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 150 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8319-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443422>

3. Информационные технологии: лабораторный практикум: [16+] / авт.-сост. А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «СевероКавказский федеральный университет». – Ставрополь: СКФУ, 2018. – 122 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562883>

4. Учебный дефинитный словарь. Интернет и информационные технологии / Современная гуманитарная академия. – Москва: Издательство СГУ, 2011. – 169 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275216>

5. Алиев В.К. Языки Бейсик. Словарь-справочник / В.К. Алиев. – Москва: СОЛОН-ПРЕСС, 2009. – 224 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226972>

6. Ищейнов, В.Я. Информационная безопасность и защита информации: теория и практика: учебное пособие: [16+] / В.Я. Ищейнов. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 271 с.: схем. табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571485>

7. Максуров, А. А. Блокчейн, криптовалюта, майнинг: понятие и правовое регулирование / А. А. Максуров. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 198 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600313>

8. Цифровое право: учебник / Д. Ален, Л. В. Андреева, В. В. Блажеев и др.; под общ. ред. В. В. Блажеева, М. А. Егоровой; Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина (МГЮА). – Москва: Проспект, 2020. – 637 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602845>

Раздел 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Официальный правовой портал www.pravo.gov.ru
2. Портал государственных услуг www.gosuslugi.ru.
3. Портал www.gov.ru.
4. Портал www.government.ru.
5. Юридический портал www.minjust.ru.
6. Официальный сайт СПС «Консультант Плюс» www.consultant.ru.

7. Официальный сайт СПС «Гарант» www.garant.ru.
8. Официальный сайт СПС «Кодекс» www.kodeks.ru.
9. Портал www.pravoinfo.su.
10. Сайт о высоких технологиях <http://cnews.ru>

Раздел 9. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Обучение по дисциплине (модулю) Информационные технологии в науке и образовании предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические/семинарские) и самостоятельной работы студентов. Практические/семинарские занятия дисциплины могут проводиться в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, и навыков; оценки достижения компетенций.

Подготовка к лекции студентами заключается в следующем:

- повторить материал предыдущей лекции, прочитав его повторно;
- ознакомиться с темой предстоящей лекции (в рабочей программе учебной дисциплины);
- ознакомиться с учебными материалами по данной теме в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины или с электронными материалами, предложенными лектором;
- записать возможные вопросы, которые можно будет задать лектору.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям:

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся и к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы, предложенные для обсуждения;
- выполнить задания, если они предусмотрены в письменной форме;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическим/семинарским занятиям можно как индивидуально, так и в составе малой группы;
- рабочую программу учебной дисциплины необходимо использовать в качестве основного ориентира в организации обучения;

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;

- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем и тематикой письменных работ, а также методическими рекомендациями по их выполнению;
- перечнем вопросов (вопросов к зачету).

Раздел 10. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

Раздел 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине(модулю), включая

перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

лицензионное программное обеспечение:

Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис 2016, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаервол UserGate, программа для тестирования студентов MyTestx. 1с: Зарплата и Управление Персоналом 8.1с: Предприятие 8.1с: Бухгалтерия 8.

профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант».
2. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс.
3. Бухгалтерская Справочная Система «Система Главбух».

Раздел 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для материально-технического обеспечения дисциплины (модуля) используются специальные помещения РИЗП, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения РИЗП укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийное оборудование).

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РИЗП.

Раздел 13. Реализация образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий

Согласно части 2 статьи 16 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ возможна реализация в образовательных организациях образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий.

При реализации дистанционного обучения образовательная организация обеспечивает функционирование электронной

информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет", а также освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Организация предоставляет учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

Организация самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий.

Раздел 14. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (Приложение №1)

Приложение №1
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Информационные технологии в науке и образовании

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ, ТЕКУЩЕЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационные технологии в науке и образовании

код и наименование направления подготовки (специальности)	40.04.01 Юриспруденция
Магистерская программа	Уголовная политика и предупреждение экономической преступности
Квалификация (степень) выпускника	Магистр ФГОС 3++

Ростов-на-Дону
2021 г.

РАЗДЕЛ 1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер компетенции «ОПК-7»	Формулировка компетенции <i>«Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности»</i>		
Дисциплины, формирующие компетенцию в процессе освоения образовательной программы		Этап формирования (семестр) по формам обучения	
Индекс	Наименование	очная	заочная
Б1.О.09	Информационные технологии в науке и образовании	1	1
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена		
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		

1.2. Описание индикаторов сформированности компетенций и показателей успешности достижения результатов Показатели и критерии оценивания компетенций

Индикаторы сформированности компетенций	Показатели успешности достижения результатов		
	Неудовлетворит. уровень	Базовый уровень	Продвинутый уровень
<i>ОПК-7- Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</i>			
ОПК-7.1 Работает на персональном компьютере, с внутренними и периферийными устройствами, с электронной почтой, текстовом редакторе с электронными таблицами	Не способен работать на персональном компьютере, с внутренними и периферийными устройствами, с электронной почтой, текстовом редакторе с электронными таблицами	В большинстве случаев способен работать на персональном компьютере, с внутренними и периферийными устройствами, с электронной почтой, текстовом редакторе, с электронными таблицами	Свободно и уверенно способен работать на персональном компьютере, с внутренними и периферийными устройствами, с электронной почтой, текстовом редакторе с электронными таблицами
ОПК-7.2 Работает с различными источниками информации, информационными ресурсами и	Не способен работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и	В целом освоил навыки работы с различными источниками информации, информационными ресурсами и	Демонстрирует устойчивые навыки работы с различными источниками информации, информационными ресурсами и

ресурсами и технологиями, в том числе с глобальной информационно-коммуникационной сетью "Интернет", применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	технологиями, в том числе с глобальной информационно-коммуникационной сетью "Интернет", применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	технологиями, в том числе с глобальной информационно-коммуникационной сетью "Интернет", умело применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	ресурсами и технологиями, в том числе с глобальной информационно-коммуникационной сетью "Интернет", умело применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
ОПК-7.3 Использует средства технического оснащения и автоматизации в работе с информацией	Не способен использовать средства технического оснащения и автоматизации в работе с информацией	В целом освоил навыки работы со средствами технического оснащения и автоматизации в работе с информацией	Демонстрирует устойчивые навыки работы со средствами технического оснащения и автоматизации в работе с информацией
ОПК-7.4 Принимает меры по защите информации, содержащейся в технических устройствах, от негативного воздействия	Не способен принимать меры по защите информации, содержащейся в технических устройствах, от негативного воздействия	В целом освоил навыки принятия мер по защите информации, содержащейся в технических устройствах, от негативного воздействия	Демонстрирует устойчивые навыки принятия мер по защите информации, содержащейся в технических устройствах, от негативного воздействия
Рекомендуемые средства оценивания уровня сформированности компетенции	тестовые задания, итоговый контрольный письменный реферат-перевод		

РАЗДЕЛ 2.

Материалы, необходимые для оценки уровня сформированности компетенции

Проверяемая компетенция ОПК-7

Тестовые задания:

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний:

1. Тип сервера, который хранит данные пользователей сети и обеспечивает доступ к ним:

- А) клиент-сервер;
- В) почтовый сервер;
- С) факс-сервер;
- Д) файл-сервер.**

2. Основными функциями текстового редактора являются (является):

- А) автоматическая обработка информации, представленной в текстовых файлах;
- В) копирование, перемещение, удаление и сортировка фрагментов текста;**
- С) создание, редактирование, сохранение, печать текстов;
- Д) управление ресурсами ПК и процессами, использующие эти ресурсы при создании текста.

3. Программные средства контроля закладываются на стадии ...

- А) рабочего проекта;**
- В) эскизного проекта;
- С) ввода данных;
- Д) технического проекта.

4. Компьютерные программы, формализующие процесс принятия решений человеком это:

- А) хранилище данных;
- В) программы управления проектами;
- С) справочно-правовые системы;
- Д) экспертная система.**

5. Поиск данных в базе – это

- А) определение значений данных в текущей записи;
- В) процедура выделения значений данных, однозначно определяющих ключевой признак записи;
- С) процедура выделения из множества записей подмножества, записи которого удовлетворяют заранее поставленному условию;**
- Д) процедура определения дескрипторов базы данных.

6. Пользовательский интерфейс — это...

- А) набор команд операционной системы;
- В) правила общения пользователя с операционной системой;**
- С) правила общения с компьютером;
- Д) правила взаимодействия программ.

7. Помимо универсальных программ, для удовлетворения специфических потребностей отрасли экономики разрабатываются:

- А) базы знаний и данных;
- В) корпоративные методы принятия решений;
- С) уникальные компьютерные программы;**
- Д) новые виды программного обеспечения.

8. Форма адекватности информации, отражающая структурные характеристики информации и учитывающая тип носителя, способ представления информации, скорость передачи и обработки, надёжность и точность кодировки.

- А) аналитическая;

- В) прагматическая;
- С) семантическая;

Д) Синтаксическая.

9. **Региональная сеть – это информационная сеть,**

- А) обслуживающая абонентов многих стран;
- В) обслуживающая абонентов экономического района, области;
- С) объединяющая пользователей одного предприятия;**
- Д) объединяющая компьютеры в одном помещении.

10. **Текстовый курсор – это:**

- А) устройство ввода текстовой информации;
- В) курсор мыши;
- С) вертикальная мигающая черта на экране указывает позицию ввода;**
- Д) элемент отображения на экране.

11. **Сетевой протокол – это ...**

- А) согласование различных процессов во времени;
- В) набор соглашений о взаимодействиях в компьютерной сети;**
- С) правила установления связи между двумя компьютерами в сети;
- Д) правила интерпретации данных, передаваемых по сети.

12. **Совокупность секторов, каждый из которых объединяет группу людей или организаций, предлагающих однородные информационные продукты и услуги, составляет инфраструктуру _____ рынка**

- А) потребительского;
- В) финансового;
- С) Информационного;**
- Д) книжного.

13. **По способу доступа к базам данных СУБД различают ...**

- А) таблично-серверные;
- В) диск-серверные;
- С) серверные;
- Д) клиент-серверные.**

14. **Для ввода, обработки, хранения и поиска графических образов бумажных документов предназначены:**

- А) системы управления проектами;
- В) системы обработки изображений документов;**
- С) системы оптического распознавания символов;
- Д) системы автоматизации деловых процедур.

15. **Визуальный контроль документов — это ...**

- А) способ проверки данных ;**
- В) просмотр документов глазами;
- С) метод защиты данных;
- Д) контроль с помощью видеосредств.

16. **Термины «ИНФОРМАТИЗАЦИЯ» и «КОМПЬЮТЕРИЗАЦИЯ» обозначают принципиально различные процессы:**

- А) термины «ИНФОРМАТИЗАЦИЯ» и «КОМПЬЮТЕРИЗАЦИЯ» обозначают принципиально различные процессы;
- В) термин «ИНФОРМАТИЗАЦИЯ» значительно уже термина «КОМПЬЮТЕРИЗАЦИЯ» ;
- С) термины «ИНФОРМАТИЗАЦИЯ» и «КОМПЬЮТЕРИЗАЦИЯ» обозначают одни и те же процессы;
- Д) термин «ИНФОРМАТИЗАЦИЯ» значительно шире термина «КОМПЬЮТЕРИЗАЦИЯ» .**

17. **Технология мультимедиа обеспечивает работу в ...**

- А) интерактивном режиме;**
- В) пакетном режиме;

- С) сетевом режиме;
D) режиме реального времени.
- 18. Источники информации, являющиеся носителями первичной информации, именно в них информация фиксируется впервые:**
A) книги;
B) газеты;
C) отчеты;
D) Документы.
- 19. Устройство, объединяющее несколько каналов связей, называется...**
A) коммутатором;
B) повторителем;
C) Концентратором;
D) модемом.
- 20. Устройство, объединяющее несколько каналов связей, называется...**
A) коммутатором;
B) повторителем;
C) Концентратором;
D) Модемом.
- 21. Экономическую информацию, изложенную на доступном для получателя языке, называют:**
A) полезной;
B) актуальной;
C) полной;
D) Понятной.
- 22. Обеспечивающие предметные информационные технологии (ИТ) предназначены для создания ...**
A) автоматизированных рабочих мест;
B) электронного офиса;
C) функциональных подсистем информационных систем;
D) функциональных информационных систем.
- 23. Приложение — это ...**
A) система программирования;
B) операционная система;
C) пакет (пакеты) прикладных программ;
D) система обработки данных.
- 24. Инструментальные аппаратные и программные средства, а также информационные технологии, используемые в процессе информатизации общества называют**
A) инструментами поиска информации;
B) методами информатики;
C) способами информологии;
D) средствами информатизации.
- 25. К предпосылкам, настоятельно требующим использовать вычислительную технику в процессе принятия решений, не относится:**
A) увеличение объема информации, поступающей в органы управления и непосредственно к руководителям;
B) усложнение решаемых задач;
C) необходимость учета большого числа взаимосвязанных факторов и быстро меняющейся обстановки;
D) усовершенствование компьютерных технологий.
- 26. К основным видам ущерба, наносимого в результате компьютерных преступлений относят:**
A) потеря клиентов;

- В) смена общественного мнения;
С) потери ресурсов;
Д) нарушение прав человека и гражданина.
27. Технологии, основанные на локальном применении средств вычислительной техники, установленных на рабочих местах пользователей для решения конкретных задач специалиста – это:
А) информационные технологии поддержки принятия решений;
В) децентрализованные технологии;
С) комбинированные технологии;
D) централизованные технологии.
28. Изобретение микропроцессорной технологии и появление персонального компьютера привели к новой _____ революции
А) Информационной;
В) технической;
С) общественной;
D) культурной.
29. Наиболее известными способами представления графической информации являются:
А) точечный и пиксельный;
В) векторный и растровый;
С) параметрический и структурированный;
D) физический и логический.
30. Относительная ссылка в электронной таблице это:
А) ссылка на другую таблицу;
В) ссылка, полученная в результате копирования формулы;
С) когда адрес, на который ссылается формула, изменяется при копировании формулы;
D) когда адрес, на который ссылается формула, при копировании не изменяется.
31. Средства, обеспечивающие защиту внешнего периметра корпоративной сети от несанкционированного доступа:
А) средства управления системами обнаружения атак;
В) мониторы вторжений;
С) межсетевые экраны;
D) сетевые анализаторы.
32. К числу основных преимуществ работы с текстом в текстовом редакторе (по сравнению с пишущей машинкой) следует назвать:
А) возможность уменьшения трудоемкости при работе с текстом;
В) возможность более быстрого набора текста;
С) возможность многократного редактирования текста;
D) возможность использования различных шрифтов при наборе текста.
33. Технологию построения экспертных систем называют:
А) инженерией знаний;
В) генной инженерией;
С) кибернетикой;
D) сетевой технологией.
34. Меры защиты, относящиеся к нормам поведения, которые традиционно сложились или складываются по мере распространения информационных технологий в обществе
А) правовые (законодательные) ;
В) организационные (административные и процедурные) ;
С) технологические;
Д) морально-этические.

35. Систему, способную изменять свое состояние или окружающую ее среду, называют:
- А) закрытой;
 - В) изолированной;
 - С) открытой;
 - Д) Адаптивной.**
36. Блок выходных данных в СППР – это:
- А) подсистема, обеспечивающая взаимодействие между пользователем, базой данных, эталонным вариантом (моделями) и осуществляющая непосредственно обработку данных;
 - В) собрание математических, аналитических моделей, которые необходимы для пользователя при осуществлении его деятельности;
 - С) подсистема результатов расчетов, полученных в ходе обработки информации базы данных;**
 - Д) собрание текущих или исторических данных, организованных для легкого доступа к областям применения.
37. Основным элементом электронных таблиц является...
- А) строка;
 - В) лист;
 - С) столбец;
 - Д) Ячейка.**
38. Прикладные программные средства обеспечения управленческой деятельности предназначены для обработки числовых данных, характеризующих различные производственно-экономические и финансовые явления и объекты, и для составления соответствующих управленческих документов и информационно-аналитических материалов – это:
- А) системы управления проектами;
 - В) системы обработки финансово-экономической информации;**
 - С) системы подготовки презентаций;
 - Д) системы подготовки текстовых документов.
39. Семантический аспект информации отражает:
- А) структурные характеристики информации;
 - В) потребительские характеристики информации;
 - С) смысловое содержание информации;**
 - Д) возможность использования информации в практических целях.
40. Системные программы...
- А) управляют работой аппаратных средств и обеспечивают услуги пользователю и его прикладные комплексы**
 - В) игры, драйверы, трансляторы
 - С) программы, которые хранятся на жёстком диске
 - Д) управляют работой ЭВМ с помощью электрических импульсов
41. Дистанционное обучение – это (правильных ответов может быть несколько)
- А) взаимодействие учителя и учащихся между собой на расстоянии
 - В) обучение, реализуемое специфичными средствами Интернет-технологий
 - С) самостоятельная форма обучения
42. К мультимедиа относятся (правильных ответов может быть несколько)
- А) Графика
 - В) Видео
 - С) Аудио
 - Д) Базы данных
43. Примером линейного мультимедиа является
- А) Кино
 - В) Компьютерная игра
 - С) Видеоконференция

44. Примером нелинейного мультимедиа являются:
- A) Кино
 - B) Компьютерная игра
 - C) Слайд-шоу
45. Какое утверждение является неверным?
- A) Презентация может представлять собой сочетание текста, гиперссылок, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду.
 - B) Презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации.
 - C) Презентация не предназначена для демонстрации
46. Программой для создания презентаций является
- A) Microsoft PowerPoint
 - B) Access
 - C) Adobe Fotoshop
47. Чтобы улучшить восприятие слайда необходимо
- A) Увеличить количество элементов на слайде
 - B) Сделать слайд как можно более красочным, анимированным
 - C) Упростить слайд, минимизировать информацию на слайде
48. В идеале на слайде должна быть представлена
- A) Вся информация, которую планирует сообщить лектор
 - B) Только та информация, которую невозможно представить устно (графики, диаграммы)
 - C) Только текстовая информация
49. Текст на слайде следует размещать
- A) как можно плотнее с маленькими промежутками между буквами и строчками
 - B) маленьким шрифтом с большим расстоянием
 - C) чтобы текст был виден с заднего ряда
50. Инфографика – это:
- A) Графический способ подачи информации, данных и знаний.
 - B) Информационная подача дидактического материала
 - C) Информация о графических объектах
51. Анимация используется:
- A) В статичной инфографике
 - B) В динамичной инфографике
 - C) В печатной инфографике
52. Инфографика относится к
- A) Исключительно к технологии
 - B) Исключительно к искусству
 - C) К технологии и искусству
53. Какие функции не выполняет Электронный учебный курс?
- A) Справочно-информационные,
 - B) Имитационные,
 - C) моделирующие,
 - D) посреднические
54. В электронном учебнике рекомендуется предусмотреть:
- A) защиту от копирования текста
 - B) однооконный интерфейс
 - C) гиперссылки
55. Тест – это
- A) набор взаимосвязанных заданий, позволяющих оценить знания учащегося.
 - B) способ изложения дидактического материала
 - C) способ классификации дидактического материала
56. Задачами тестирования являются (правильных ответов может быть несколько)

- А) Оперативный контроль
 В) Текущий контроль
 С) Рубежный контроль
57. Вероятность угадывания правильного ответа можно свести к минимуму при помощи:
 А) размещение вариантов ответа в произвольном порядке
 В) увеличением числа элементов для выбора
 С) уменьшением числа элементов для выбора
58. Существуют тесты (правильных ответов может быть несколько)
 А) с выборочным ответом
 В) с частично-конструируемым ответом
 С) с полностью конструируемым ответом
 D) с произвольно генерируемым ответом
59. Тестирование по методу «белого ящика» - это
 А) принцип тестирования экспертной модели знаний;
 В) тестирование системы по принципу контроля входных и выходных данных
 С) тестирование по принципу переменных данных
60. Тренинговое тестирование – это
 А) Разновидность самостоятельной работы студентов
 В) Итоговый контроль знаний
 С) Предварительная проверка знаний

Критерии оценивания:

Кол-во правильных ответов	Показатели успешности достижения результатов
50-60	Продвинутый уровень
35-49	Базовый уровень
0-34	Неудовлетворит. уровень

Реферат

- Информация и данные: понятия, свойства, виды. Информационные ресурсы
- Информационные технологии, их использование в профессиональных сферах
- Автоматизированные информационные системы. Применение АИС в различных отраслях и сферах деятельности
- Информатизация как информационный процесс
- Электронная почта как современное средство коммуникации
- Понятие электронной информации. Электронное сообщение
- Понятие и свойства электронного документа.
- Системы электронного документооборота
- Электронная подпись: понятие, виды, особенности использования
- Универсальная электронная карта, цели и перспективы использования
- Системы управления базами данных (СУБД), назначение и функции.
- Информационно-телекоммуникационная сеть и ее компоненты
- Глобальная сеть Интернет: характеристика, основные службы, законодательное регулирование в РФ
- Правовые и образовательные ресурсы сети Интернет
- Принципы и направления государственной информационной политики
- Понятие, признаки и проблемы формирования информационного общества. Развитие информационного общества в РФ
- Государственная политика информатизации и приоритеты формирования «электронного правительства»

18. Информационное обеспечение оказания государственных и муниципальных услуг гражданам РФ
19. Понятие информационной безопасности, виды и источники угроз
20. Основные формы и принципы обеспечения информационной безопасности

Критерии оценивания:

Подготовка и защита реферата	Показатели успешности достижения результатов
<p>Текст реферата: в реферате проведен глубокий и критический анализ научной литературы, законодательной базы, нормативных материалов, используются энциклопедическая и справочная литература, статистические и аналитические материалы, монографии, данные профессиональных периодических изданий, Интернет-ресурсы. Студент свободно ориентируется в современных научных концепциях, грамотно ставит и решает исследовательские и практические задачи; свободно владеет основными методами научных исследований. Реферат представлен в печатном виде, соответствует всем требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению, объему и качеству исследовательских работ, имеет четкую, логически обоснованную структуру;</p> <p>Доклад на защите: доклад адекватно отражает основные результаты исследования; основные положения реферата достоверны, грамотно изложены и хорошо аргументированы; временной регламент соблюден;</p> <p>Ответы на вопросы преподавателя: правильное понимание вопросов и грамотные адекватные, аргументированные, хорошо обоснованные и четкие ответы на них; ответы в хорошем рабочем темпе.</p> <p>Уровень речевой культуры: речь логична, последовательна, содержательна, эмоциональна, соблюдаются орфоэпические нормы, синтаксические связи, используются различные средства словесной характеристики; студент правильно произносит звуки речи, отчетливо и внятно произносит слова, умеет пользоваться темпом и ритмом речи, держится и говорит уверенно; хорошо владеет жестикуляцией и мимикой; хороший контакт с собеседниками</p>	<p>Продвинутый уровень</p>
<p>Текст реферата: в реферате студент в целом раскрывает основные аспекты изучаемой проблемы, использует методы юридических исследований. Выдвинутые предложения и рекомендации по совершенствованию изучаемого аспекта носят поверхностный характер, частично аргументированы;</p> <p>Доклад на защите: Доклад отражает основные результаты исследования; основные положения реферата достоверны, грамотно изложены и аргументированы; временной регламент соблюден;</p> <p>Ответы на вопросы преподавателя: правильное понимание вопросов и грамотные, обоснованные ответы на них; ответы в хорошем рабочем темпе.</p> <p>Уровень речевой культуры: хороший словарный запас,</p>	<p>Базовый уровень</p>

<p>студент правильно произносит звуки речи, не достаточно внятно произносит слова, умеет пользоваться темпом и ритмом речи, держится и говорит уверенно; отмечаются единичные случаи нарушения логической последовательности, отдельные недостатки в лексико-грамматическом оформлении высказываний, студент хорошо владеет жестикуляцией и мимикой; хороший контакт с собеседниками.</p>	
<p>Текст реферата: Работа представляет собой собрание отдельных реферативных материалов, в ней отсутствуют теоретико-методологические основы исследования. В реферате обнаруживаются пробелы во владении методами юридических исследований. Нет аргументированных и обоснованных адресных рекомендаций и предложений по совершенствованию изучаемого аспекта;</p> <p>Доклад на защите: доклад не отражает основные результаты реферата; положения не аргументированы, их достоверность вызывает сомнения; временной регламент не соблюден;</p> <p>Ответы на вопросы преподавателя: студент не в состоянии ответить на вопросы и замечания преподавателя.</p> <p>Уровень речевой культуры: речь не содержательна, не информативна, отмечается незавершенность микротем, возвращение к ранее сказанному; большая часть выступления носит неупорядоченный характер, лексические затруднения, крайне бедный словарный запас, грубые нарушения орфоэпических норм; студент держится и говорит не уверенно, не коммуникабелен.</p>	<p>Неудовлетворит. уровень</p>