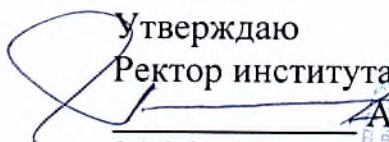


Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Ростовский институт защиты предпринимателя»  
(РИЗП)

Утверждаю  
Ректор института  
  
А.А. Паршина  
24.06.2021г.



Рассмотрена  
на Ученом совете  
протокол № 33 от 24.06.2021г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Профессиональная этика**  
(наименование дисциплины (модуля))

|   |   |
|---|---|
| Код и наименование направления подготовки | 40.03.01  |
| Направленность (профиль)                  | Правоприменение в области гражданско-правовых и уголовно-правовых отношений |
| Квалификация (степень) выпускника         | бакалавр  |

Ростов-на-Дону  
2021 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13августа 2020г. № 1011.

Рабочая программа разработана для студентов 2021 года набора на 2021/2022 учебный год.

Автор(ы):

Эгамкулова О.Ю., доцент, кандидат филологических наук  
(фамилия, инициалы, должность, ученая степень, ученое звание)

Рекомендована кафедрой «Гуманитарные и социально-экономические дисциплины»

протокол № 10 от «24» мая 2021 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /Гайломазова Е.С./  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Рабочая программа переутверждена для студентов \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ годов набора на \_\_\_\_\_  
учебный год с учетом обновлений раздела (ов) \_\_\_\_\_

Ректор института  
\_\_\_\_\_ А.А. Паршина  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа переутверждена для студентов \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ годов набора на \_\_\_\_\_  
учебный год с учетом обновлений раздела (ов) \_\_\_\_\_

Ректор института  
\_\_\_\_\_ А.А. Паршина  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа переутверждена для студентов \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ годов набора на \_\_\_\_\_  
учебный год с учетом обновлений раздела (ов) \_\_\_\_\_

Ректор института  
\_\_\_\_\_ А.А. Паршина  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

© Эгамкулова О.Ю., 2021  
© РИЗП, 2021

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |         |                         |
|--|---------|-------------------------|
| Раздел 1. Цели и задачи дисциплины(модуля):  | Ошибка! | Закладка не определена. |
| Раздел 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) .....   |         | 4                       |
| Раздел 3. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы:.....   |         | 6                       |
| Раздел 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....       |         | 6                       |
| Раздел 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....   |         | 7                       |
| Раздел 6. Перечень учебно-методического обеспечения .....  | Ошибка! | Закладка не определена. |
| Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины(модуля)   | Ошибка! | Закладка не определена. |
| Раздел 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....   |         | 17                      |
| Раздел 9. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) .....   |         | 18                      |
| Раздел 10. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.   |         | 19                      |
| Раздел 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине(модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем ..... |         | 20                      |
| Раздел 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....  |         | 20                      |
| Раздел 13. Реализация образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий .....   |         | 20                      |
| Раздел 14. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (Приложение №1) .....  |         | 21                      |

## 1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

### «Профессиональная этика»:

**Целями** освоения дисциплины (модуля) «Профессиональная этика» является изучение нравственных основ законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности, нравственных начал осуществления правосудия, формирование нравственно-этического мировоззрения и особенностей этических норм различных юридических профессий, нравственных требований к ее представителям. Формирование этико-юридического мышления, должного уровня нравственно-правовой культуры, проявляющейся в умении реализовывать на практике требования морали и закона в сложных условиях профессиональной деятельности.

Получение знаний, которые впоследствии в сочетании с жизненным и профессиональным опытом помогут студентам в выработке самостоятельной нравственно-правовой позиции, необходимой в процессе выполнения профессиональных (юридических) функций.

В **задачи** дисциплины (модуля) «Профессиональная этика» входит ознакомление студентов с нравственным содержанием права, ролью права в нравственном развитии личности и роль морали в правовой культуре общества, нравственной сущностью основных норм права, регулирующих отношения между людьми в процессе юридической деятельности, формирование убежденности в необходимости применения моральных принципов в юридической практике. Приобретение студентами глубоких знаний основных категорий и положений в области общих и профессиональных норм профессиональной юридической этики, тенденций ее развития, обучение студентов нравственным началам осуществления правосудия, знакомство с формами профессионально-этической деформации.

## Раздел 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

| Индикаторы сформированности компетенций   | Показатели успешности достижения результатов  |   |  |
|---|---|---|--|
|   | Неудовлетворит. уровень   | Базовый уровень   | Продвинутый уровень  |
| УК-11<br>Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению   |   |   |  |
| УК-11.1<br>Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности и, а также | Не способен анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и | В большинстве случаев способен анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования | Свободно и уверенно анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности и, а также |

| Индикаторы сформированности компетенций  | Показатели успешности достижения результатов   |   |   |
|--|--|---|---|
|  | Неудовлетворит. уровень  | Базовый уровень   | Продвинутый уровень   |
| способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней  | формирования нетерпимого отношения к ней   | нетерпимого отношения к ней   | способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней   |
| УК.11.2<br>Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе | Не способен планировать, организовать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе | В большинстве случаев способен планировать, организовать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе | Свободно и уверенно планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе |
| УК-11.3<br>Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции  | Не способен соблюдать правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции   | В большинстве случаев способен соблюдать правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции   | Свободно и уверенно соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции  |
| <b>ОПК-7</b>   |  |   |   |
| Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения   |  |   |   |

| Индикаторы сформированности компетенций     | Показатели успешности достижения результатов |   |  |
|---|--|---|--|
|   | Неудовлетворит. уровень                      | Базовый уровень   | Продвинутый уровень                                  |
| ОПК-7.1<br>Соблюдает принципы этики юристов | Не способен соблюдать принципы этики юристов | В большинстве случаев способен соблюдать принципы этики юристов | Свободно и уверенно соблюдает принципы этики юристов |

### **Раздел 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина (модуль) «Профессиональная этика» входит в базовую обязательную часть.

Профессиональная этика изучается на втором курсе студентами очной формы обучения, очно – заочной и заочной форм обучения.

### **Раздел 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) 3 зачетных единиц или 108 часа.

Основной единицей трудоемкости является зачетная единица (з.е.), равная 36 часам учебного времени.

|   |        |                  |                  |
|---|--------|------------------|------------------|
| Срок обучения   | 4 года | 4 года 9 месяцев | 4 года 6 месяцев |
| Общий объем час по УП                                 | 108    | 108              | 108              |
| Всего аудиторная контактная работа, час, в том числе: | 48,1   | 10,1             | 12               |
| - лекции  | 32     | 6                | 8                |
| - семинарские занятия                                 | -      | -                | -                |
| - практические занятия                                | 16     | 4                | 4                |
| - лабораторные практикумы                             | -      | -                | -                |
| ИКР   | 0,1    | 0,1              | 0,1              |
| Самостоятельная работа обучающихся, час.              | 59,9   | 87               | 93,9             |
| Зачеты, по семестрам,                                 | 3      | 4                | 4                |



|                        |   |   |   |
|------------------------|---|---|---|
| Экзамены, по семестрам | - | - | - |
|------------------------|---|---|---|

**Раздел 5. Содержание дисциплины (модуля) Профессиональная этика, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических и видов учебных занятий**

| Формируемые компетенции                  | Названия модулей и тем   | Трудоемкость по видам учебной работы |                              |                      |             |                     | Самостоятельная Работа, КВР |
|--|--|--------------------------------------|------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|-----------------------------|
|  |  | Общая трудоемкость                   | Аудиторная контактная работа |                      |             |                     |                             |
|  |  |                                      | лекции                       | практические         | семинарские | лабораторные работы |                             |
| УК-11.1<br>УК-11.2<br>УК-11.3<br>ОПК-7.1 | <b>Тема 1. Предмет этики. Мораль в жизни человека и общества. Мораль и право.</b><br>Очная форма обучения<br>Очно-заочная форма обучения<br>Заочная форма обучения                                   | 9<br>9<br>9                          | 2,66<br>0,66<br>0,5          | 1,33<br>0,33<br>0,33 |             |                     | 4,99<br>7,82<br>7,5         |
| УК-11.1<br>УК-11.2<br>УК-11.3<br>ОПК-7.1 | <b>Тема 2. Основные регуляторы нравственного поведения. Проблемы жизни и смерти как объекты этического анализа.</b><br>Очная форма обучения<br>Очно-заочная форма обучения<br>Заочная форма обучения | 9<br>9<br>9                          | 2,66<br>0,66<br>0,5          | 1,33<br>0,33<br>0,33 |             |                     | 4,99<br>7,82<br>7,5         |
| УК-11.1<br>УК-11.2<br>УК-11.3<br>ОПК-7.1 | <b>Тема 3. Профессиональная этика.</b><br>Очная форма обучения<br>Очно-заочная форма обучения<br>Заочная форма обучения  | 9<br>9<br>9                          | 2,66<br>0,66<br>0,5          | 1,33<br>0,33<br>0,33 |             |                     | 4,99<br>7,82<br>7,5         |
| УК-11.1<br>УК-11.2<br>УК-11.3<br>ОПК-7.1 | <b>Тема 4. Профессиональная адвокатская этика.</b><br>Очная форма обучения<br>Очно-заочная форма обучения<br>Заочная форма обучения  | 9<br>9<br>9                          | 2,66<br>0,66<br>0,5          | 1,33<br>0,33<br>0,33 |             |                     | 4,99<br>7,82<br>7,5         |
| УК-11.1                                  | <b>Тема 5. Профессиональная нотариальная этика</b>   |                                      |                              |                      |             |                     |                             |

|                               |  |   |      |      |  |      |
|-------------------------------|--|---|------|------|--|------|
| УК-11.2<br>УК-11.3<br>ОПК-7.1 | Очная форма обучения   | 9 | 2,66 | 1,33 |  | 4,99 |
|                               | Очно-заочная форма обучения  | 9 | 0,66 | 0,33 |  | 7,82 |
|                               | Заочная форма обучения   | 9 | 0,5  | 0,33 |  | 7,5  |
| УК-11.1                       | <b>Тема 6. Профессиональная следственная этика</b>                 |   |      |      |  |      |
| УК-11.2<br>УК-11.3<br>ОПК-7.1 | Очная форма обучения   | 9 | 2,66 | 1,33 |  | 4,99 |
|                               | Очно-заочная форма обучения  | 9 | 0,66 | 0,33 |  | 7,82 |
|                               | Заочная форма обучения   | 9 | 0,5  | 0,33 |  | 7,5  |
| УК-11.1                       | <b>Тема 7. Профессиональная судебская этика</b>                    |   |      |      |  |      |
| УК-11.2<br>УК-11.3<br>ОПК-7.1 | Очная форма обучения   | 9 | 2,66 | 1,33 |  | 4,99 |
|                               | Очно-заочная форма обучения  | 9 | 0,66 | 0,33 |  | 7,82 |
|                               | Заочная форма обучения   | 9 | 0,5  | 0,33 |  | 7,5  |
| УК-11.1                       | <b>Тема 8. Профессиональная таможенная этика</b>                   |   |      |      |  |      |
| УК-11.2<br>УК-11.3<br>ОПК-7.1 | Очная форма обучения   | 9 | 2,66 | 1,33 |  | 4,99 |
|                               | Очно-заочная форма обучения  | 9 | 0,66 | 0,33 |  | 7,82 |
|                               | Заочная форма обучения   | 9 | 0,5  | 0,33 |  | 7,5  |
| УК-11.1                       | <b>Тема 9. Профессиональная этика в сфере бизнеса</b>              |   |      |      |  |      |
| УК-11.2<br>УК-11.3<br>ОПК-7.1 | Очная форма обучения   | 9 | 2,66 | 1,33 |  | 4,99 |
|                               | Очно-заочная форма обучения  | 9 | 0,66 | 0,33 |  | 7,82 |
|                               | Заочная форма обучения   | 9 | 0,5  | 0,33 |  | 7,5  |
| УК-11.1                       | <b>Тема 10. Профессиональная этика государственного служащего.</b> |   |      |      |  |      |
| УК-11.2<br>УК-11.3<br>ОПК-7.1 | Очная форма обучения   | 9 | 2,66 | 1,33 |  | 4,99 |
|                               | Очно-заочная форма обучения  | 9 | 0,66 | 0,33 |  | 7,82 |
|                               | Заочная форма обучения   | 9 | 0,5  | 0,33 |  | 7,5  |
| УК-11.1                       | <b>Тема 11. Профессиональная этика работника прокуратуры</b>       |   |      |      |  |      |
| УК-11.2<br>УК-                | Очная форма обучения   | 9 | 2,66 | 1,33 |  | 4,99 |
|                               | Очно-заочная форма обучения  | 9 | 0,66 | 0,33 |  | 7,82 |
|                               | Заочная форма обучения   | 9 | 0,5  | 0,33 |  | 7,5  |



|                                 |   |   |      |      |  |  |      |
|---------------------------------|---|---|------|------|--|--|------|
| 11.3<br>ОПК-<br>7.1             |   |   |      |      |  |  |      |
| УК-<br>11.1                     | <b>Тема 12. Профессиональная этика<br/>судебного пристава</b> |   |      |      |  |  |      |
| УК-<br>11.2                     | Очная форма обучения  | 9 | 2,66 | 1,33 |  |  | 4,99 |
| УК-<br>11.3                     | Очно-заочная форма обучения                                   | 9 | 0,66 | 0,33 |  |  | 7,82 |
| ОПК-<br>7.1                     | Заочная форма обучения  | 9 | 0,5  | 0,33 |  |  | 7,5  |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |   |   |      |      |  |  |      |
| Очная форма обучения            |   | - |      |      |  |  | -    |
| Очно-заочная форма обучения     |   | 2 |      |      |  |  | 2    |
| Заочная форма обучения          |   | 2 |      |      |  |  | 2    |

### Содержание дисциплины (модуля) «Профессиональная этика»

#### **Тема 1. Предмет этики. Мораль в жизни человека и общества. Мораль и право.**

Этика - наука о морали. Направленность этики на внутренний мир человека. Добро и зло как центральная проблема учения о морали. Многообразие течений этической мысли.

Роль этики в формировании представлений человека о мире. Структура этики. Этика добродетелей и институциональная этика: их специфика и взаимосвязь. Отражение современных проблем развития российского общества в предмете этики.

Основные характеристики морали как общественного явления. Автономность и уверенность личности в морали. Парадоксальность морали. Проблема нравственного выбора. Соотношение целей и средств в морали.

Основные элементы морали. Структура нравственного сознания. Функции морали в обществе (познавательная, воспитательная, мировоззренческая, регулятивная), особенности их реализации и взаимосвязь.

#### **Тема 2. Основные регуляторы нравственного поведения. Проблемы жизни и смерти как объекты этического анализа.**

Регулятивная структура нравственного сознания. Моральные ценности, принципы, нормы, оценки, санкции. Особенности их проявления в профессиональной сфере. Нравственный долг и обязанности. Стыд и совесть. Честь и достоинство. Справедливость. Проблема нравственного идеала.

#### **Тема 3. Профессиональная этика.**

Профессиональная этика и профессиональная мораль: соотношение и различие, объективная обусловленность их возникновения и развития. Институционализация профессиональной этики: ее соотношение с моралью и правом.

#### **Тема 4. Профессиональная адвокатская этика.**

Профессиональный долг и назначение профессии адвоката. Адвокатская этика как составная часть судебной этики. Основные этические ценности и принципы профессии адвоката. Деонтология в профессиональной деятельности адвоката. Профессиональный долг адвоката: его смысл и содержание. Отечественные и зарубежные юристы о нравственном назначении профессии адвоката. Профессиональная деятельность адвоката и общественное мнение.

Нравственные требования во взаимоотношениях адвоката с клиентами. Справедливость, беспристрастность, независимость как принципы взаимоотношений адвоката с клиентами. Профессиональные нормы, регулирующие поведение адвоката на различных этапах предварительного следствия и судебного процесса. Особенности нравственных требований, регулирующих взаимоотношения адвоката с клиентами в гражданском процессе.

Адвокатская тайна. Адвокатская тайна: понятие и нравственный смысл. Абсолютный характер адвокатской тайны. Субъекты адвокатской тайны, ее временные и пространственные границы. Правила сохранения профессиональной тайны.

Нравственные требования во взаимоотношениях адвоката с коллегами. Лояльность как принцип взаимоотношений с коллегами. Профессиональное сознание и профессиональная солидарность адвокатов. Недопустимость рекламы, маклерства, конкуренции в адвокатской корпорации.

Этические нормы, возникающие при осуществлении адвокатом процессуальных действий. Профессиональная независимость адвоката. Этические особенности взаимоотношений адвоката с судьей, следователем, работниками прокуратуры, представителями СМИ. Этика поведения адвоката на этапе предварительного следствия и в процессе судопроизводства. Нравственный аспект речи адвоката в суде.

#### **Тема 5. Профессиональная нотариальная этика.**

Профессиональная этика в системе Латинского нотариата. Истоки профессиональной нотариальной этики. Особенности нотариальной профессии. Взаимосвязь профессии и этики в нотариальной сфере. Значение профессиональной этики в деятельности нотариуса.

Принципы профессиональной деятельности нотариуса. Содержание принципа справедливости в деятельности нотариуса. Обеспечение юридической безопасности граждан как цель профессиональной деятельности. Независимость и беспристрастность, осмотрительность, правда и законность как принципы нотариата. Профессиональная честь и достоинство нотариуса. Морально-этические обязательства в профессиональной деятельности нотариуса.

Нравственные нормы, регулирующие отношения нотариуса с клиентами. Нотариус как посредник между гражданами и законом. Терпение, вежливость и тактичность в отношениях с клиентами. Уважительное

отношение к личности, достоинству и правам посетителей. Следование высоким стандартам в культуре речи, поведении, внешнем виде. Нравственный смысл соблюдения размера тарифа за совершение нотариальных действий. Поддержание дисциплины в профессиональной деятельности нотариуса.

Нравственные нормы, регулирующие отношения нотариуса с коллегами. Взаимоуважение, доверие и профессиональное взаимодействие. Необходимость поддерживать корректность и доброжелательность. Профессиональная солидарность в отношениях между нотариусами. Оказание помощи и обмен опытом с молодыми коллегами. Недопустимость недобросовестной конкуренции. Запрет на индивидуальную рекламу.

### **Тема 6. Профессиональная следственная этика.**

Модели профессионально-этического поведения следователя. Понятие профессионально-этической модели поведения. Типичные уголовные дела и профессионально-этические модели поведения следователя при их раскрытии. Модель «спасения подследственного» и своеобразие этической позиции следователя.

Нравственная суть тактики «окончательного допроса» и учет особенностей личности подозреваемого. Модель «признания ошибки». Модель «тщательной проверки». «Тактика доброй услуги» как модель поведения следователя. Модель «несправедливой оценки содеянного» как инструмент раскрытия преступления. Принцип неисчерпаемости моделей этического поведения профессионала в следственной деятельности.

Этические проблемы работы следователя с понятыми. Институт понятых: понятие, юридическое значение и нравственный смысл. Понятые гаранты законности и правильности проведения следственных действий. Виды фальсификации института понятых.

Проблема моральной чистоплотности понятых. Этические требования к социальной среде, в которой вербуются понятые. Коммерциализация института понятых. Этико-правовые критерии деятельности понятых.

Этические постулаты работы следователя со свидетелями. Этический аспект взаимодействия следователя с различными типами свидетелей. Обычный (типичный) свидетель: понятие, основные черты. Опасность заражения следователя эмоциональным состоянием взволнованного свидетеля. Формы безнравственного насилия над совестью типичного свидетеля.

«Запоздалый» свидетель и его несправедливые оценки окружающего. «Свидетель-соучастник преступления» и профессионально-этические цели работы с ним. Тип последнего свидетеля и задача обеспечения его физической и нравственно-психологической защиты. «Свидетель-свойка» и специфика взаимодействия с ним следователя. Нравственный аспект «ложного» свидетеля и проблема работы с ним следователя.

Формы неэтичного поведения в профессиональной деятельности следователя. Сфера нормативно неурегулированного поведения следователя:

возможности использования профессионального статуса в своих частных интересах. Неэтичные приемы следственной практики. Формы давления на участников процессуальных действий.

Альянс следователя с другими участниками уголовного процесса в корыстных целях как этико-правовая проблема.

### **Тема 7. Профессиональная судейская этика.**

Профессиональная этика судьи. Независимость как принцип профессиональной деятельности судьи. Этические требования в профессиональной деятельности судьи. Нормы поведения судьи во внеслужебной обстановке.

### **Тема 8. Профессиональная таможенная этика**

Профессиональный статус сотрудника таможенных органов. Этико-правовой статус сотрудника таможенных органов как представителя государства. Кодекс чести таможенника Российской Федерации и Дисциплинарный устав таможенной службы Российской Федерации. Структура, содержание, функции кодекса. Нравственные требования к личности таможенника. Принципы законности, конфиденциальности, ответственности, объективности.

Этика отдельных таможенных действий. Этика осуществления таможенных действий: таможенный досмотр, проверка документов, обыск, предварительное дознание. Беспристрастность как принцип профессиональной деятельности сотрудников таможенных органов. Уважение гражданских прав и достоинства людей независимо от пола, возраста, национальности, религиозной и расовой принадлежности. Типы этических проблем, возникающих в работе сотрудников таможенных органов.

Нравственная мотивация в деятельности сотрудника таможенных органов. Независимость как принцип профессиональной деятельности сотрудника таможенных органов. Недопустимость конфликта интересов и пути его разрешения. Нравственный смысл запрета на занятие предпринимательской деятельностью, получения подарков и иных форм материального вознаграждения, обусловливаемых оказанием неформальных услуг. Предотвращение коррупционного поведения. Понятие профессиональной деформации. Причины, структура и формы проявления профессиональной деформации в деятельности сотрудников таможенных органов. Факторы, провоцирующие развитие профессиональной деформации, пути и способы ее профилактики.

Профессиональная честь и достоинство сотрудника таможенных органов. Профессиональная честь, достоинство, репутация в деятельности сотрудника таможенных органов. Нравственные нормы и правила поведения во внеслужебной обстановке. Отражение морального облика сотрудника таможенных органов в российских СМИ и общественном мнении.

## Тема 9. Профессиональная этика в сфере бизнеса.

Социокультурная и историческая обусловленность ценностного отношения к сфере хозяйственной жизни. Бедность, богатство, бережливость с позиций морали. Этика бизнеса как вид социальной этики: соотношение добра и пользы, целей и средств. Справедливость, достоинство, счастье в условиях рыночной организации хозяйства. Моральная репутация фирмы, социальная ответственность бизнеса и общественное мнение. Благотворительность и меценатство с позиций морали: особенности их проявления в российских условиях.

Ценностные основания этики бизнеса. Предпринимательство как вид профессиональной деятельности. Иерархия ценностей в бизнесе: цели и идеалы, мотивы и содержание. Этика бизнеса: ее понятие, структура, функции. Общественная мораль, этика бизнеса и деловая этика: общее и особенное. Этические аспекты рекламы.

Формирование этики бизнеса в России. Традиции предпринимательской этики в дореволюционной России. Общественная мораль и нравственные нормы хозяйственной деятельности советского периода.

Факторы, влияющие на формирование этики бизнеса в современном российском обществе. Моральный статус предпринимательства.

Кодексы этичного поведения в бизнесе. Институционализация этики бизнеса. Уровни институционализации (международный, национальный, корпоративный). Этический кодекс: понятие, виды, назначение. Особенности профессиональных и корпоративных кодексов, действующих в сфере бизнеса. Кодекс корпоративной этики: его специфика, структура, функции. Международный и отечественный опыт использования кодексов.

Этика деловых отношений в бизнесе. Принципы и нормы, регулирующие взаимоотношения фирмы с внешней средой (клиенты, деловые партнеры, конкуренты, представители государства, СМИ и т. п.). Типы этических проблем, возникающих во взаимоотношениях бизнеса, государства и общества.

Корпоративная этика организации. Нормы и правила поведения сотрудников внутри фирмы. Этика корпоративного управления (этика менеджмента): понятие, основные черты, функции. Социальная ответственность и лояльность фирме как источник конфликта общественных и корпоративных интересов, пути его преодоления. Тендерный аспект отношений между сотрудниками фирмы. Сигнализаторство и служебные разоблачения как этическая проблема.

Этические аспекты деятельности юриста в коммерческой организации. Особенности положения юриста в коммерческой организации: противоречие профессионального и корпоративного статуса. Проблема конфликта интересов в деятельности юриста и пути ее разрешения. Нормы и правила, регулирующие взаимоотношения юриста с руководством и персоналом фирмы.

Этика поведения сотрудников в банковской сфере. Этические ценности и принципы финансовой организации. Поддержание корпоративного стиля и имиджа банка. Лояльность к клиентам и деловым партнерам. Взаимное доверие и прозрачность внутренних решений. Сохранение служебной информации персоналом. Противодействие отмыванию денежных средств. Недопустимость подкупа и коррупции во взаимоотношениях с представителями государственных органов.

Деловой этикет в сфере бизнеса. Особенности этикетной нормы как регулятора отношений между людьми. Характеристика основных принципов делового этикета. Этикет служебного общения (просьбы, приказы, наказания, поощрения, особенности коммуникации в организации).

Культура речи и культура языка. Официально-деловой стиль. Правила телефонного общения и официальной переписки. Публичное выступление и общение с представителями СМИ. Манеры поведения служащих в коммерческой организации. Одежда: форма, вид, цвет, аксессуары.

Этика служебных отношений мужчины и женщины. Гендерный аспект эволюции социальных ролей и стереотипов в сфере государственной службы. Этикет служебных отношений мужчины и женщины. Служебный роман: его допустимость, проблемы, следствия. Имидж деловой женщины. Женщина-руководитель. Дискриминация по половым признакам. Сексуальные домогательства на службе и проблема борьбы с ними.

#### **Тема 10. Профессиональная этика государственного служащего**

Этика государственной службы как наука. Административное управление. Специфика положения государственного служащего (причастность к принятию государственных решений, наличие прав и возможности выступать от имени государства, сочетание формально-процедурной регламентации его действий с возможностью принятия волевых субъективных решений, принадлежность к особой профессионально-статусной группе). Проблемы профессиональной деформации в сфере государственной службы. Бюрократия и бюрократизм.

Этические кодексы государственной службы. Служебный и деловой этикет на государственной службе. Особенности этикетной нормы как регулятора отношений между людьми. Характеристика основных этикетных принципов государственных служащих. Этикет служебного общения (просьбы, приказы, наказания, поощрения, особенности коммуникации в организации). Культура речи и культура языка. Официально-деловой стиль. Правила телефонного общения и официальной переписки. Публичное выступление и общение с представителями СМИ. Манеры поведения государственных служащих. Одежда: форма, вид, цвет, аксессуары.

Этика взаимоотношений государственных служащих с гражданами. Беспристрастность, честность, эффективность, справедливость в отношении граждан при соблюдении законности, равенства и прозрачности в принятии решений. Приоритет прав и свобод человека и гражданина.

Отношения с частным сектором (условия государственных закупок, заключение контрактов с субподрядчиками или приема на работу в государственной организации и учреждении). Конфликт интересов и пути его разрешения. Гласность в отношениях с гражданами, обществом, представителями СМИ. Политический нейтралитет.

Этика взаимоотношений государственных служащих с коллегами. Административная этика. Четкое знание процедур, регулирующих взаимоотношения в государственной организации и учреждении. Этические аспекты принятия решений. Этика и лоббирование. Конфликт ценностей в организациях. Государственная, служебная тайна. Критика и допустимость публичной оценки деятельности коллег, своего учреждения. Лояльность по отношению к коллегам.

Этика взаимоотношений руководителя государственной организации с подчиненными. Личные качества руководителя. Функции управления, осуществляемые руководителем. Стили руководства. Этика взаимоотношений с трудным руководителем. Этические принципы и нормы разрешения спорных ситуаций.

Нравственные требования к поведению служащего во внеслужебной сфере. Безупречность поведения во внеслужебной обстановке. Взаимоотношения с политическими и коммерческими организациями. Разрешенные виды деятельности. Гонорары, подарки и взятки. Коррупция как этико-правовая и социальная проблема. Коррупция прямая и косвенная. Личные и семейные отношения, их влияние на основную сферу деятельности

Этическая мотивация в сфере профессиональной государственной службы. Профессиональная карьера. Типология и критерии карьеры в современной России. Протекционизм, клановость, сговор и иные неформальные отношения в решении кадровых вопросов. Служебное положение и связанные с ним льготы, привилегии. Поиск работы после оставления службы, нормы и ограничения.

### **Тема 11. Профессиональная этика работника прокуратуры.**

Профессиональный долг прокурора: нравственный смысл и содержание его деятельности. Особый правовой и нравственный статус прокурора, содержательная сторона его профессионального долга. Проблема сохранения чести мундира: противоречивое соотношение внешних и внутренних требований. Этические требования к деятельности прокурора в условиях рыночных отношений.

Этические постулаты в деятельности прокурора при надзоре за функционированием мест лишения свободы и содержанием душевнобольных в СИЗО. Обнаружение и приостановление действия неправового закона как новая профессионально-этическая функция прокурора.

Проблема нравственного выбора в профессиональной деятельности прокурора при столкновении с политическими реалиями: понятие, механизм,



условия реализации. Необходимость институционализации требований профессионально-этического кодекса работника прокуратуры.

Этика обвинительной речи прокурора. Принцип объективности при представлении прокурором (помощником прокурора) государственном обвинения в суде. А. Ф. Кони о прокуроре как «публично говорящем судье». Критерии правомерности выводов государственного обвинителя.

Понятие нравственной дисциплины государственного обвинителя. Структура обвинительной речи прокурора. Понятие «ошибки обвинения», условия, обязывающие прокурора отказаться от обвинения. Необходимость толкования сомнения в пользу подсудимого. Моральная и правовая обязанность прокурора доказать выдвинутое в речи обвинение. Юридическая и нравственная оценка деяния. Этические запреты в обвинительной речи прокурора по отношению к подсудимому.

Этические требования в профессиональной деятельности следователя прокуратуры. Профессионально-этический идеал и принципы следственной деятельности: отечественный опыт (И. Д. Путилин и др.). Профессиональная репутация и авторитет следователя. Дисгармония между оптимизмом и пессимизмом, светлым и темным восприятием жизни как профессионально-этическая проблема следователя прокуратуры.

Условия и предпосылки, вносящие дискомфорт в нравственное мироощущение следователя. Основные модели профессионально-этического поведения следователя. Теневая сторона следственной деятельности. Культура процессуальных документов в профессиональной деятельности работника прокуратуры

## **Тема 12. Профессиональная этика судебного пристава.**

Профессиональный статус судебного пристава. Взаимосвязь судебной этики и нравственных требований, реализуемых в сфере исполнительного производства. Особый статус судебного пристава-исполнителя как представителя государственной власти. Взаимосвязь правового и этического регулирования. Типы этических проблем, возникающих в профессиональной и внеслужебной деятельности судебного пристава. Нравственные требования во взаимоотношениях судебного пристава с участниками исполнительного производства

Принципы и нормы, регулирующие взаимоотношения судебного пристава со взыскателем и должником, иными участниками исполнительного производства. Профессиональный долг и обязанности. Причины возникновения противоречия между моральным и служебным долженствованием. Уважение достоинства и прав граждан в профессиональной деятельности судебного пристава. Профессиональный такт. Этическая обоснованность мер принудительного исполнения.

Профессиональная деформация. Понятие профессиональной деформации. Причины, вызывающие профессиональную деформацию личности и поведения судебного пристава. Структура и формы проявления

профессиональной деформации. Факторы, провоцирующие развитие профессиональной деформации, и пути, способы профилактики.

Этические требования во внеслужебной деятельности судебного пристава. Необходимость поддерживать профессиональную и личную честь, достоинство, репутацию в служебной и внеслужебной обстановке. Проблема конфликта интересов и пути ее разрешения. Практика исполнительного производства в России и общественное мнение.

## **Раздел 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

– Учебно-методические указания по организации самостоятельной работы студентов и проведению практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю) История государства и права России

## **Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **7.1. Основная литература:**

1. Адвокатская этика: учебник для студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / под ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили. – Москва : Юнити, 2017. – 304 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563437>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02642-8. – Текст : электронный.

2. Судейская этика: учебник / И. И. Аминов, К. Г. Дедюхин, А. Р. Усиевич и др. ; под ред. Н. Д. Эриашвили. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2019. – 255 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562323>. – Библиогр.: с. 202-204. – ISBN 978-5-238-03179-8. – Текст : электронный.

### **7.2. Дополнительная литература:**

1. Гречушкина, Н. В. Этика: теоретический курс : [16+] / Н. В. Гречушкина ; Липецкий государственный педагогический университет им. П.П. Семенова-Тян-Шанского. – Липецк : Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2018. – 79 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576668>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-88526-864-6. – Текст : электронный.

2. Профессиональная этика: практикум: [16+] / сост. Е. А. Терещенко, Л. М. Балакирева, В. М. Волкова, Т. В. Воротилина и др. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. – 92 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563340>. – Библиогр. с. 64-69. – Текст : электронный.

3. Штофер, Л. Л. Профессиональная этика: учебное пособие : [16+] / Л. Л. Штофер ; науч. ред. И. Г. Палий ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. – 291 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=568672>. – ISBN 978-5-7279-2372-6. – Текст : электронный.

## **Раздел 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам Интегральный каталог образовательных Интернет-ресурсов, электронная учебно-методическая библиотека для общего и профессионального образования, ресурсы системы федеральных образовательных порталов - <http://window.edu.ru/window>.

## **Раздел 9. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)**

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические/семинарские) и самостоятельной работы студентов. Практические/семинарские занятия дисциплины могут проводиться в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, и навыков; оценки достижения компетенций.

**Подготовка к лекции студентами** заключается в следующем:

- повторить материал предыдущей лекции, прочитав его повторно;
- ознакомиться с темой предстоящей лекции (в рабочей программе учебной дисциплины);
- ознакомиться с учебными материалами по данной теме в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины или с электронными материалами, предложенными лектором;
- записать возможные вопросы, которые можно будет задать лектору.

**Подготовка к практическим (семинарским) занятиям:**

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся и к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы, предложенные для обсуждения;
- выполнить задания, если они предусмотрены в письменной форме;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическим/семинарским занятиям можно как индивидуально, так и в составе малой группы;

рабочую программу учебной дисциплины необходимо использовать в качестве основного ориентира в организации обучения;

**Подготовка к промежуточной аттестации.** К промежуточной аттестации необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем и тематикой письменных работ, а также методическими рекомендациями по их выполнению;
- перечнем вопросов (вопросов к зачету).

## **Раздел 10. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины,

адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

**Раздел 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине(модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем лицензионное программное обеспечение:**

Операционная система для рабочих станций MicrosoftWindows 10 home, Офис2016, Антивирусная программаNod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаерволUserGade, программа для тестирования студентов MyTestx.1c: Зарплата и Управление Персоналом 8.1c:Предприятие 8.1c:Бухгалтерия 8, 1 c: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведений.

**профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс.
2. Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант».

**Раздел 12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для материально-технического обеспечения дисциплины (модуля) используются специальные помещения РИЗП, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения РИЗП укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийное оборудование).

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РИЗП.

### **Раздел 13. Реализация образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий**

Согласно части 2 статьи 16 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ возможна реализация в образовательных организациях образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий.

При реализации дистанционного обучения образовательная организация обеспечивает функционирование электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет", а также освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Организация предоставляет учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

Организация самостоятельно определяют объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий.

### **Раздел 14. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (Приложение №1)**

**Приложение №1**  
**к рабочей программе дисциплины (модуля)**  
**Профессиональная этика**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО  
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**Профессиональная этика**

(наименование дисциплины (модуля))

|   |   |
|---|---|
| Код и наименование направления подготовки | 40.03.01  |
| Направленность (профиль)                  | Правоприменение в области гражданско-правовых и уголовно-правовых отношений |
| Квалификация (степень) выпускника         | бакалавр  |

Ростов-на-Дону  
2021 г.



## РАЗДЕЛ 1.

### Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### 1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| <b>Номер компетенции "ОК-6"</b>   |  | <b>Формулировка компетенции "способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, профессиональные и культурные различия"</b> |              |         |
|---|--|--|--------------|---------|
| Дисциплины, формирующие компетенцию в процессе освоения образовательной программы |  | Этап формирования (семестр)  |              |         |
| Индекс  | Наименование   | очная  | Очно-заочная | заочная |
| Б1.В.01   | История  | 1  | 1            | 1       |
| Б1.В.06   | Профессиональная этика   | 4  | 3            | 3       |
| Б1.В.ДВ.01.01   | Политология  | 2  | 1            | 1       |
| Б1.В.ДВ.02.01   | Социология   | 1  | 3            | 3       |
| Б1.В.ДВ.02.02   | Культурология  | 1  | 3            | 3       |
| Б3.Б.01(Г)  | Междисциплинарный экзамен (подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена)     | 8  | 9            | 10      |
| Б2.В.01(У)  | Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) | 2, 4   | 2, 6         | 4, 6    |
| <b>Номер компетенции "ОПК-3"</b>  |  | <b>Формулировка компетенции "способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста"</b>                        |              |         |
| Дисциплины, формирующие компетенцию в процессе освоения образовательной программы |  | Этап формирования (семестр)  |              |         |
| Индекс  | Наименование   | очная  | Очно-заочная | заочная |
| Б1.В.06   | Профессиональная этика   | 4  | 3            | 3       |
| Б1.В.ДВ.04.02   | Юридическая психология   | 8  | 9            | 10      |
| Б3.Б.01(Г)  | Междисциплинарный экзамен (подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена)     | 8  | 9            | 10      |
| Б2.В.01(У)  | Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) | 2, 4   | 2, 6         | 4, 6    |
| <b>Номер компетенции "ОПК-4"</b>  |  | <b>Формулировка компетенции "способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу"</b>   |              |         |
| Дисциплины, формирующие компетенцию в процессе освоения образовательной программы |  | Этап формирования (семестр)  |              |         |
| Индекс  | Наименование   | очная  | Очно-заочная | заочная |
| Б1.В.06   | Профессиональная этика   | 4  | 3            | 3       |
| Б3.Б.01(Г)  | Междисциплинарный экзамен (подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена)     | 8  | 9            | 10      |
| Б2.В.01(У)  | Учебная практика (практика по  | 2, 4   | 2, 6         | 4, 6    |

|   |  |                             |      |      |
|---|--|-----------------------------|------|------|
|   | получению первичных профессиональных умений и навыков)   |                             |      |      |
| <b>Номер компетенции "ОПК-5"</b>  | <b>Формулировка компетенции "способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь"</b>  |                             |      |      |
| Дисциплины, формирующие компетенцию в процессе освоения образовательной программы |  | Этап формирования (семестр) |      |      |
| Индекс  | Наименование   |                             |      |      |
| Б1.В.02   | Русский язык и культура речи   | 2                           | 1    | 1    |
| Б1.В.06   | Профессиональная этика   | 4                           | 3    | 3    |
| Б3.Б.01(Г)  | Междисциплинарный экзамен (подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена)   | 8                           | 9    | 10   |
| Б2.В.01(У)  | Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)   | 2, 4                        | 2, 6 | 4, 6 |
| <b>Номер компетенции "ПК-2"</b>   | <b>Формулировка компетенции "способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры"</b> |                             |      |      |
| Дисциплины, формирующие компетенцию в процессе освоения образовательной программы |  | Этап формирования (семестр) |      |      |
| Индекс  | Наименование   |                             |      |      |
| Б1.Б.02   | История государства и права России   | 1, 2                        | 1,2  | 1, 2 |
| Б1.Б.03   | История государства и права зарубежных стран   | 1, 2                        | 1,2  | 1, 2 |
| Б1.Б.07   | Теория государства и права   | 1, 2                        | 1,2  | 1, 2 |
| Б1.В.01   | История  | 1                           | 1    | 1    |
| Б1.В.05   | Римское право  | 1                           | 1    | 1    |
| Б1.В.06   | Профессиональная этика   | 4                           | 3    | 3    |
| Б1.В.07   | Актуальные проблемы теории государства и права   | 8                           | 7    | 7    |
| Б1.В.ДВ.01.01   | Политология  | 2                           | 1    | 1    |
| Б1.В.ДВ.02.02   | Культурология  | 1                           | 3    | 3    |
| Б3.Б.01(Г)  | Междисциплинарный экзамен (подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена)   | 8                           | 9    | 10   |
| Б2.В.02(П)  | Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)  | 6                           | 8    | 8    |

## 1.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

| Номер компетенции | Показатели оценивания компетенций<br>(знания и (или) умения и (или) навыки и (или) опыт деятельности, формируемые данной компетенцией)  | Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования |                                      |                                  |
|-------------------|---|---|--------------------------------------|----------------------------------|
|                   |   | 1-й уровень<br>«УЗНА-<br>ВАНИЕ»                                     | 2-й уровень<br>«ВОСПРО-<br>ИЗВЕДЕНИЕ | 3-й уровень<br>«ПРИ-<br>МЕНЕНИЕ» |
| ОК-6              | <p>- особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека;</p> <p>- основные социально-философские концепции и соответствующую проблематику.</p> <p><u>уметь:</u> - корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики;</p> <p>- выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики;</p> <p>- самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием философской терминологии и философских подходов</p> <p><u>владеть:</u> - способностями к конструктивной критике и самокритике;</p> <p>- умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях;</p> <p>- навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства.</p> | +   | +                                    | +                                |
| ОПК-3             | <p>знать: - место профессиональной этики и морали как ценностном критерии права в системе юридической деятельности;</p> <p>- правовые и социальные основы профессиональной этики юриста;</p> <p><u>уметь:</u> - давать оценку, анализировать и решать этические проблемы юридической деятельности;</p> <p>- реализовать правовые и социальные основы профессиональной этики юриста в профессиональной деятельности;</p> <p><u>владеть:</u> - навыками решения практических ситуаций, связанных нарушением этических норм профессиональной юридической деятельности;</p>   | +   | +                                    | +                                |

|              |   |   |   |   |
|--------------|---|---|---|---|
|              | - навыками необходимыми для добросовестно исполнения профессиональных обязанностей, соблюдения принципов этики юриста.  |   |   |   |
| <i>ОПК-4</i> | <p><u>знать:</u> - нормы этики и культуры поведения, особенности межличностных коммуникаций юристов;</p> <p>- основные закономерности взаимодействия правового и морального регулирования;</p> <p><u>уметь:</u> - характеризовать и анализировать существующие правовые механизмы с позиций высших моральных ценностей;</p> <p>- обладать культурой поведения, быть готовым к кооперации с коллегами, работе в коллективе;</p> <p><u>владеть:</u> - навыками нравственных отношений в служебном коллективе;</p> <p>- умением реализовать профессионально-этические модели поведения с различными категориями граждан.</p>                                     | + | + | + |
| <i>ОПК-5</i> | <p><u>знать:</u> - нормы русского литературного языка, основные отличия устной и письменной речи, основные признаки функциональных стилей речи;</p> <p>документационное обеспечение делового общения;</p> <p><u>уметь:</u> - логично, аргументировано строить устную и письменную речь в профессиональной деятельности;</p> <p><u>владеть:</u> - навыками построения логичных и грамотных устных и письменных текстов при ведении деловых переговоров;</p> <p>- навыками интерпретировать невербальные формы поведения;</p> <p>применять речевые механизмы воздействия на партнеров по общению.</p>   | + | + | + |
| <i>ПК-2</i>  | <p><u>знать:</u> - структуру общества как сложной системы;</p> <p>- особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека;</p> <p>- основные социально-философские концепции и соответствующую проблематику.</p> <p><u>уметь:</u> - корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики;</p> <p>- выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики;</p> <p>- самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием философской терминологии и философских</p> | + | + | + |

|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  | <p>подходов<br/> <u>владеть:</u> - способностями к конструктивной критике и самокритике;<br/> - умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях;<br/> - навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства.</p> |  |  |  |
|--|---|--|--|--|

### 1.3. Шкала оценивания компетенций

| Результат зачета | Критерии оценивания компетенций   |
|------------------|---|
| не зачтено       | Студент не знает значительной части программного материала (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций   |
| зачтено          | Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне.   |
|                  | Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций  |
|                  | Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций |

## РАЗДЕЛ 2. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

### 1. Типовые контрольные задания и иные материалы – ОК-6

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний:

1. Понятие и предмет этики.

2. Основные этапы исторического развития этических учений.
3. Понятие и содержание основных категорий этики.
4. Общечеловеческие начала этики.
5. Категории «добра» и «зла» в деятельности юриста.
6. Долг, совесть, ответственность в работе юриста.
7. Общечеловеческие начала этики.
8. Понятие и сущность морали.
9. Структура и функции морали.
10. Нравственная свобода выбора.
11. Соотношение императивности и нравственной свободы выбора.

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки умений:

**1. Этика – это философская наука, объектом изучения которой является:**

- а) мораль;
- б) нравственность;
- в) нравственные отношения;
- г) нравственные проблемы общества;
- д) все ответы правильные.

**2. Профессиональная этика – это:**

- а) реальная система норм, которые регулируют поведение людей в обществе;
- б) философская наука о сущности морали;
- в) наука, изучающая проблемы нравственности в обществе;
- г) наука о применении общих норм морали и специфических требований в повседневной деятельности сотрудника правоохранительных органов.

**3. Нормы морали – это:**

- а) формы общественного сознания, представляющая собой систему взглядов, оценок, а также чувств и эмоций;
- б) правила поведения, справедливого и несправедливого отношения, поддерживаемые силой общественного мнения;
- в) средства воздействия общества на поведение отдельных лиц.

**4. Общее между нормами права и морали заключается в том, что они:**

- а) являются частью социальных норм;
- б) регулируют общественные отношения;
- в) поддерживаются как методами убеждения, так и методом принуждения.

**5. Различие между нормами морали и нормами права заключается в том, что:**

- а) нормы права поддерживаются специальными институтами ( ОВД, суд, прокуратура), а нормы права поддерживаются силой общественного мнения;
- б) рамки правового регулирования определены законом, нормы морали налагают на человека добровольные обязанности;
- в) нормы права всегда имеют конкретного адресата, нормы морали обращены ко всем членам общества;
- г) главный метод реализации норм права – принуждение; главный метод реализации норм морали – убеждение;

**6. Структура морали включает:**

- а) правомерную деятельность, правовые отношения, правосознание;
- б) нравственную деятельность, нравственные отношения, моральное сознание;
- в) нормы и принципы морали;
- г) нравственные чувства, взгляды, убеждения, идеалы;

**7. Отличие принципов морали от норм права заключается в том, что:**

- а) они являются конкретными требованиями, предъявляемыми обществом к человеку;
- б) они определяют поведение человека в конкретных жизненных ситуациях;

в) допустимо в некоторых случаях отступление от них.

**8. Главная функция морали:**

- а) воспитательная;
- б) оценочная;
- в) регулятивная;
- г) ориентирующая;
- д) мотивационная;
- е) познавательная;
- ж) мировоззренческая.

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки навыков:

**1. Что является специфическим аспектом, в котором человеческая жизнь рассматривается этикой?**

- 1. система отношений
- 2. общение
- +3. все перечисленное

**2. Что понимают под «социальными регуляторами» поведения?**

- 1. традиции, право
- 2. мораль, этикет
- +3. все перечисленное

**3. Что является центральной проблемой этики?**

- 1. мораль
- +2. добро и зло
- 3. хорошее поведение

**4. Что понимают под «кризисом ценностей»?**

- 1. ситуацию, когда мораль теряет свою очевидность
- +2. ситуацию, когда люди перестают понимать, что есть добро и что есть зло
- 3. все перечисленное

**5. Принцип толерантности предполагает:**

- +1. проявление терпимости
- 2. проявление нетерпимости
- 3. проявление равнодушия

**6. Что является признаком нетерпимости?**

- +1. стремление навязать свою точку зрения
- 2. стремление следовать иным нормам и ценностям, вкусам и моде
- 3. все перечисленное

**7. Какую функцию выполняет общественное мнение?**

- +1. организующую
- 2. охранительную
- 3. все перечисленное

**8. В каких формах проявляется сущность нравственного «камуфляжа»?**

- 1. приспособленчество
- 2. конформизм
- +3. все перечисленное

**9. В чем суть регулятивной функции нравственности?**

- +1. регулирует поведение людей
- 2. регулирует отношения людей в обществе
- 3. все перечисленное

**2. Типовые контрольные задания и иные материалы – ОПК-3**



Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний:

1. Понятие, признаки и виды социальных норм. Их иерархия.
2. Моральное сознание и моральная практика.
3. Понятие, предмет и содержание профессиональной этики юриста.
4. Профессиональная этика юриста как наука: понятие, структура, содержание.
5. Методы изучения профессиональной этики юриста.
6. Виды профессиональной этики юриста.
7. Нравственные начала использования помощи общественности в правоприменительной практике.
8. Нравственное содержание презумпции невиновности.
9. Соотношение целей и средств в профессиональной деятельности юриста.

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки умений:

**1. Возникновение профессиональной этики было обусловлено:**

- а) необходимостью регулировать общественные отношения;
- б) теоретическими научными исследованиями;
- в) общественным разделением труда, возникновением профессий и развитием производственных отношений;
- г) стремлением представителей конкретных профессий к совершенствованию своей деятельности.

**2. Профессиональная этика сотрудников правоохранительных органов представляет собой:**

- а) форму общественного сознания;
- б) применение общих норм и принципов морали в профессиональной деятельности и повседневном поведении сотрудников правоохранительных органов;
- в) совокупность нравственных качеств сотрудника правоохранительных органов;
- г) профессиональные знания и умения сотрудника правоохранительных органов.

**3. Специфика профессиональной этики сотрудника правоохранительных органов и юриста заключается в:**

- а) регламентации профессиональной этики сотрудника правовыми нормативными актами;
- б) необходимости постоянного повседневного общения с различными категориями граждан;
- в) праве применять особые методы работы.

**4. Структура морали включает:**

- а) правомерную деятельность, правовые отношения, правосознание;
- б) нравственную деятельность, нравственные отношения, моральное сознание;
- в) нормы и принципы морали;
- г) нравственные чувства, взгляды, убеждения, идеалы.

**5. Отличие принципов морали о норм морали заключается в том, что:**

- а) они являются конкретными требованиями, предъявляемыми обществом к человеку;
- б) они определяют поведение человека в конкретных жизненных ситуациях;
- в) допустимы в некоторых случаях отступление от них.

**6. Этикет – это:**

- а) свод правил поведения человека в обществе;
- б) нормы взаимоотношений людей различного правового, социального, интеллектуального статуса.

**7. К основным принципам этикета относятся:**

- а) вежливость и сдержанность;
- б) деликатность;
- в) тактичность и чуткость;

г) скромность.

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки навыков:

**1. Что является важнейшим «свойством» долга?**

- +1. обязанность
- 2. добровольность
- 3. заинтересованность

**2. Что приводит к появлению у человека чувства долга?**

- +1. осознание требований долга
- 2. переживание требований долга
- 3. все перечисленное

**3. Что является подлинно моральным долгом?**

- 1. свободное следование общественно необходимым требованиям
- 2. свободное следование личным обязательствам
- +3. все перечисленное

**4. Люди нравственного долга:**

- 1. крайне чувствительны к любой несправедливости
- 2. активно утверждают в жизни добро
- +3. все перечисленное

**5. От чего зависит вопрос о правоте совести и долга?**

- 1. от обстоятельств
- 2. от правильного или неправильного понимания долга
- +3. все перечисленное

**6. Что является главной добродетелью авторитарной совести?**

- 1. послушание
- 2. исполнительность
- +3. все перечисленное

**7. Что является главной виной авторитарной совести?**

- 1. самостоятельность
- 2. непослушание
- +3. все перечисленное

#### **Типовые контрольные задания и иные материалы – ОПК-4**

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний:

- 1. Социальный характер моральных норм.
- 2. Понятие, содержание и функции служебного этикета юриста.
- 3. Виды служебного этикета юриста.
- 4. Нравственное содержание правовых норм.
- 5. Нравственные начала гражданского судопроизводства.
- 6. Нравственные начала судопроизводства по уголовным делам.
- 7. Профессионально необходимые качества юриста, их нравственное содержание.
- 8. Соотношение правовых норм и норм нравственности.
- 9. Нравственные основы деятельности следователя.
- 10. Нравственные основы деятельности адвоката.
- 11. Нравственные основы избрания мер пресечения.
- 12. Нравственные основы обыска.

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки умений:

**1. Чем отличается рабочая группа от других социальных групп?**

1. общественно значимой целью деятельности
  2. наличием органов управления и руководства
  - +3. все перечисленное
- 2. На каком уровне исследуется структура коллектива?**
1. на формальном
  2. неформальном
  - +3. все перечисленное
- 3. Сколько взаимосвязанных сторон выделяют в общении?**
1. одну
  2. две
  - +3. три
- 4. Что является основным механизмом делового общения в традиционном обществе?**
1. ритуал, традиции
  2. обычаи
  - +3. все перечисленное
- 5. Что должно быть в основе этики делового общения?**
1. координация интересов
  2. гармонизация интересов
  - +3. все перечисленное
- 6. Какое правило этики применимо в деловом общении «сверху - вниз»?**
- +1. относитесь к своему подчиненному так, как вы хотели бы, чтобы к вам относился руководитель
  2. относитесь к своему руководителю так, как вы хотели бы, чтобы к вам относились ваши подчиненные
  3. относитесь к своему коллеге так, как вы хотели бы, чтобы он относился к вам.
- 7. Какое правило этики применимо в деловом общении «снизу – вверх»?**
1. относитесь к своему подчиненному так, как вы хотели бы, чтобы к вам относился руководитель
  - +2. относитесь к своему руководителю так, как вы хотели бы, чтобы к вам относились ваши подчиненные
  3. относитесь к своему коллеге так, как вы хотели бы, чтобы он относился к вам.
- 8. Какое правило этики применимо в деловом общении «по горизонтали»?**
1. относитесь к своему подчиненному так, как вы хотели бы, чтобы к вам относился руководитель
  2. относитесь к своему руководителю так, как вы хотели бы, чтобы к вам относились ваши подчиненные
  - +3. относитесь к своему коллеге так, как вы хотели бы, чтобы он относился к вам.

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки навыков:

1. Какие из социальных норм относятся к поведенческим:
  - прагматические**
  - языковые нормы
  - правовые**
  - моральные**
2. Основой духовных мотивов поведения человека выступает
  - мировоззрение**
  - вина
  - закон
  - обязанность

3. Культурой поведения является **совокупность форм повседневного поведения человека, в которых находят внешнее выражение моральные и эстетические нормы этого поведения**  
эстетическая выразительность человеческих взаимоотношений, межличностного общения  
межличностное общение, принятое в среде интеллигентных людей  
проявление моральных норм на высоком эстетическом уровне

4. Совокупность взглядов, принципов, убеждений, определяющих направление деятельности и отношения к реальности, — это **мировоззрение**  
свобода  
этика  
долг

5. Передача моральных ценностей осуществляется в сфере **духовных ценностей материальных ценностей**  
индивидуально выгодной трудовой деятельности  
частной собственности

6. Ответственность  
правильный в материальном отношении выбор и желание выполнить его  
способность личности взять на себя право ответа за любые действия других людей  
решение личности в обеспечении защиты других людей  
**характеристика личности с точки зрения выполнения нравственных требований, предъявляемых обществом**

#### **Типовые контрольные задания и иные материалы – ОПК-5**

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний:

1. Этические основы допроса потерпевшего.
2. Этические основы допроса несовершеннолетнего.
3. Этические аспекты использования следователем предоставленных ему властных полномочий.
4. Нравственные основы очной ставки.
5. Нравственные основы использования гипноза, полиграфа.
6. Этические начала взаимодействия следователя со средствами массовой информации.
7. Нравственные основы деятельности судьи.
8. Нравственный конфликт в профессиональной деятельности юриста.
9. Способы предотвращения конфликтных ситуаций.
10. Соотношение общей и профессиональной этики.
11. Оценочный характер нравственных норм.
12. Нравственные основы деятельности прокурора.

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки умений:

**1. Если моральная норма предписывает, какие конкретно поступки должен совершать человек, как вести себя в типичных ситуациях, то моральный принцип дает человеку ...**  
права и свободы  
возможность осуществления деятельности  
совокупность приемов и способов осуществления деятельности  
+общее направление деятельности

**2. Учение о том, как должен поступать человек, какими принципами и нормами обязан руководствоваться- это ...**

прогностическая этика  
+нравственная этика  
эмпирическая этика  
прикладная этика

**3. Профессиональная этика имеет значение, прежде всего для профессий, объектом которых является ...**

право  
государство  
+человек  
культура

**4. Категория этики, характеризующая личность с точки зрения выполнения ею нравственных требований, соответствия ее моральной деятельности нравственному долгу, рассматриваемого с позиций возможностей личности, — это ...**

честь  
+справедливость  
ответственность  
достоинство

**5. Юристы за свои действия и решения в профессиональной сфере ...**

+несут повышенную ответственность  
несут такую же ответственность, как и все остальные  
несут пониженную ответственность  
не несут никакой ответственности

**6. Противоположностью добродетели является**

честь  
благо  
+порок  
несправедливость

**7. Основные понятия этической науки, отражающие наиболее существенные элементы морали. — это ...**

словарь этики  
тезаурус этики  
+категории этики  
принципы этики

**8. Совокупность правил поведения судей и других профессиональных участников уголовного, гражданского и административного судопроизводства, обеспечивающих нравственный характер их профессиональной деятельности и внеслужебного поведения, а также научная дисциплина., изучающая специфику проявления требований морали в этой области, — это ...**

процессуальное законодательство  
юридическая этика  
профессиональная этика  
+судебная этика

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки навыков:

1. Основной партнерской этики является:
  - а) экономическая эффективность партнерской деятельности;
  - б) дружба между партнёрами;
  - в) отношение к партнеру как к личности;
  - г) личная прагматическая заинтересованность сторон в партнерстве
2. Управленческая этика включает требования к:
  - а) нравственному поведению и сознанию каждого человека;
  - б) деятельности руководителя по управлению профессиональным коллективом, стилю его работы, характеру общения в организации бизнеса, а также к деятельности подчинённых;
  - в) внешнему облику работников фирм и организаций;
  - г) составлению деловых писем, оформлению служебной документации, ведению телефонных разговоров
3. Возникновение корпоративной этики связано с:
  - а) изменением экономической структуры, повышением значимости корпораций и изменением статуса этики в современном обществе;
  - б) с научно-техническим прогрессом;
  - в) с повышением уровня моральной сознательности среди сотрудников корпораций;
  - г) с появлением новых профессий
4. Профессиональные этические нормы — это:
  - а) правила, образцы, порядок саморегуляции личности на основании этических идеалов;
  - б) совокупность моральных норм, определяющих отношение человека к своему профессиональному долгу, к людям, с которыми он связан в силу характера своей профессии и, в конечном счёте, к обществу в целом;
  - в) совокупность специфических профессиональных требований к поведению человека в социуме;
  - г) требования к повседневно-бытовому поведению человека.
5. Один из важнейших принципов этики партнерских отношений:
  - а) принцип симпатии между партнерами;
  - б) принцип конкуренции между партнерами;
  - в) принцип информированности и взаимного доверия партнеров;
  - г) принцип настойчивости в отстаивании своей позиции.
6. Нормы управленческой этики регулируют деятельность:
  - а) руководителей профессиональных коллективов разных уровней;
  - б) рядовых специалистов;
  - в) представителей конкурирующих компаний;
  - г) партнёров.
7. Решением сложных этических вопросов в профессиональной практике корпораций занимаются специальные группы, выступающие «социальной совестью» организации или предприятия. Это:
  - а) комитеты по этике;
  - б) профсоюзные комитеты;
  - в) руководство;
  - г) представители общественно-политических организаций.
8. Важнейшими принципами делового этикета, ведущими к преуспеванию в бизнесе являются:
  - а) сострадание;
  - б) профессионализм и порядочность;
  - в) настойчивость;
  - г) стремление к прибыли любой ценой.