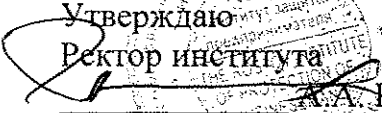
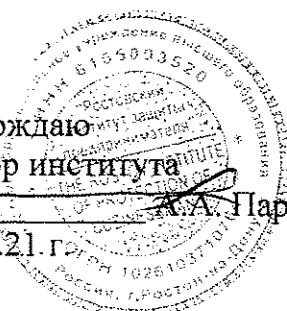


Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя»

Утверждаю
Ректор института

А.А. Паршина
03.07.21 г.



Рассмотрена
на Ученом совете
протокол № 33 от 24.06.2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Теория бухгалтерского учета

код и наименование направления подготовки (специальности)	38.03.01 Экономика
направленность (профиль)	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр

Ростов-на-Дону
2021г.

Программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. N 954

Рабочая программа разработана для студентов 2021 года набора на 2021/2022 учебный год.

Автор(ы):

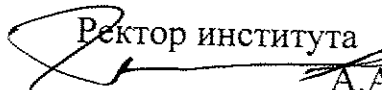
к.э.н., доц. Оленева С.В.

(инициалы, фамилия, должность, ученая степень, ученое звание)

Рекомендована кафедрой «Экономика и таможенное дело»
протокол № 10 от 24.05.2021г.

Заведующий кафедрой _____ /д.э.н., профессор Денисова И.П./
(подпись, фамилия, инициалы)

Рабочая программа переутверждена для студентов _____
_____ годов набора на _____
учебный год с учетом обновлений раздела(ов) _____.

Ректор института
 А.А. Паршина
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа переутверждена для студентов _____
_____ годов набора на _____
учебный год с учетом обновлений раздела(ов) _____.

Ректор института
_____ А.А. Паршина
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа переутверждена для студентов _____
_____ годов набора на _____
учебный год с учетом обновлений раздела(ов) _____.

Ректор института
_____ А.А. Паршина
«__» _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Цели и задачи дисциплины (модуля):

Раздел 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Раздел 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Раздел 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Раздел 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических и видов учебных занятий

Раздел 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины(модуля)

Раздел 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Раздел 9. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Раздел 10. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Раздел 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине(модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Раздел 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Раздел 13. Реализация образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий

Раздел 14. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (Приложение №1)

Рабочая программа дисциплины (модуля)

«Теория бухгалтерского учета»

Раздел 1. Цели и задачи дисциплины (модуля):

Целью преподавания дисциплины «Теория бухгалтерского учета» является формирование в процессе обучения у студентов знаний о функциональном предназначении бухгалтерского учета, принципах его организации и ведения, способах классификации, оценки и систематизации на бухгалтерских счетах отдельных хозяйственных операций на уровнях мировых стандартов.

В ходе изучения дисциплины «Теория бухгалтерского учета» ставятся следующие **задачи**:

- получить представление о месте и роли бухгалтерского учета в условиях рынка как основного источника достоверной информации для принятия управленческих решений ее пользователями;
- овладеть теоретическими и практическими основами организации учетного процесса в коммерческих организациях с различными видами собственности, организационно-правовыми формами и видами деятельности;
- освоить порядок ведения записей в первичных документах, на бухгалтерских счетах и других учетных регистрах.

Раздел 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Индикаторы сформированности компетенций	Показатели успешности достижения результатов		
	Неудовлетворительный уровень	Базовый уровень	Продвинутый уровень
<i>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</i>			
УК-1.2 Применяет методы системного подхода для решения поставленных задач	Не способен применять методы системного подхода для решения поставленных задач	В большинстве случаев способен применять методы системного подхода для решения поставленных задач	Свободно и уверенно применяет методы системного подхода для решения поставленных задач
<i>ПК-1 Способен осуществлять деятельность по составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</i>			
ПК-1.1 Составляет, анализирует, интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и	Не способен составлять, анализировать, интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности,	В большинстве случаев способен составлять, анализировать, интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм	Свободно и уверенно составляет, анализирует, интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности,

использует полученные сведения для принятия управленческих решений	организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	организаций, ведомств и т.д. и использует полученные сведения для принятия управленческих решений
---	---	--	---

Раздел 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» относится к числу обязательных дисциплин части учебного плана по направлению подготовки «Экономика».

Она изучается на 1 курсе в 1 семестре студентами очной, заочной и очно-заочной форм обучения базируется на дисциплинах «Микроэкономика», «Микроэкономика», «Экономическая теория» и др.

Раздел 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Теория бухгалтерского учета» составляет 5 зачетных единиц или 180 часов.

Основной единицей трудоемкости является зачетная единица (з.е.), равная 36 часам учебного времени.

Форма обучения	Очная	Заочная	Очно-заочная
Срок обучения	<i>4 года</i>	<i>4г.9м.</i>	<i>4г.10м.</i>
Общий объем час по УП	180	180	180
Всего аудиторных занятий, час, в том числе:	66,2	14	18,2
- лекции	32	8	8
- семинарские занятия			
- практические занятия	32	6	8
- ИКР	2,2	-	2,2
Самостоятельная работа, час.	80	159,2	128
Зачеты, по семестрам,			
Экзамены, по семестрам	1	1	1

Раздел 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических и видов учебных занятий

Формируемые компетенции	Названия тем	Трудоёмкость по видам учебной работы					
		Общая трудоёмкость	Контактная работа				Самостоятельная работа
			лекции	семинарские	практические	лабораторные работы	
УК-1.2 ПК-1.1	Тема 1.Хозяйственный учет, его сущность и значение. Нормативно-правовая база бухгалтерского учета						
	Очная форма обучения	22,5	4		4	10	
	Заочная форма обучения	22,5	1		0,75	19,5	
	Очно-заочная форма	22,5	1		1	16	
УК-1.2 ПК-1.1	Тема 2.Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета						
	Очная форма обучения	22,5	4		4	10	
	Заочная форма обучения	22,5	1		0,75	19,5	
	Очно-заочная форма	22,5	1		1	16	
УК-1.2 ПК-1.1	Тема 3.Балансовый метод отражения информации						
	Очная форма обучения	22,5	4		4	10	
	Заочная форма обучения	22,5	1		0,75	19,5	
	Очно-заочная форма	22,5	1		1	16	
УК-1.2 ПК-1.1	Тема 4.Бухгалтерские счета и двойная запись						
	Очная форма обучения	22,5	4		4	10	
	Заочная форма обучения	22,5	1		0,75	19,5	
	Очно-заочная форма	22,5	1		1	16	
УК-1.2 ПК-1.1	Тема 5.Принципы учета основных хозяйственных процессов						
	Очная форма обучения	22,5	4		4	10	
	Заочная форма обучения	22,5	1		0,75	19,5	
	Очно-заочная форма	22,5	1		1	16	
УК-1.2 ПК-1.1	Тема 6.Документация и инвентаризация.						
	Очная форма обучения	22,5	4		4	10	
	Заочная форма обучения	22,5	1		0,75	19,5	
	Очно-заочная форма	22,5	1		1	16	
УК-1.2 ПК-1.1	Тема 7.Технология обработки учетной информации.						
	Очная форма обучения	22,5	4		4	10	
	Заочная форма обучения	22,5	1		0,75	19,5	
	Очно-заочная форма	22,5	1		1	16	

УК-1.2 ПК-1.1	Тема 8. Бухгалтерская финансовая отчетность.					
	Очная форма обучения	22,5	4		4	10
	Заочная форма обучения	22,5	1		0,75	22,5
	Очно-заочная форма	22,5	1		1	16
Подготовка к промежуточной аттестации						
Очная форма обучения						
Заочная форма обучения						
Очно-заочная форма						

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Хозяйственный учет, его сущность и значение. Нормативно-правовая база бухгалтерского учета

Понятие о хозяйственном учете. Виды учета. Измерители, применяемые в учете. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Понятие о финансовом, управленческом и налоговом учете.

Нормативно-правовая база бухгалтерского учета в РФ и пути ее совершенствования. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России. Организация бухгалтерского учета на предприятии. Учетная политика организации. Международные стандарты учета и адаптация к ним российской системы учета. Бухгалтерская профессия и этика бухгалтеров.

Тема 2. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета.

Сущность, основные задачи и принципы бухгалтерского учета. История развития бухгалтерского учета. Хозяйственные средства организации, их классификация по составу и источникам образования. Предмет и метод бухгалтерского учета.

Тема 3. Балансовый метод отражения информации.

Бухгалтерский баланс как способ экономической группировки и обобщения информации об имуществе и источниках образования хозяйственных средств организации. Сущность бухгалтерского баланса, структура, назначение и место в бухгалтерской отчетности. Классификация бухгалтерских балансов.

Типы изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.

Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись.

Счета бухгалтерского учета как элемент метода бухгалтерского учета. Строение и назначение счетов. Счета активные и пассивные и активно-пассивные. Взаимосвязь между счетами бухгалтерского учета и бухгалтерским балансом.

Понятие двойной записи операций на счетах. Бухгалтерская проводка: простая и сложная. Корреспонденция счетов Понятие корреспондирующих счетов».

Понятия и характеристика синтетических и аналитических счетов, их назначение и взаимосвязь. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета. План счетов бухгалтерского учета, его структура и содержание. Связь между счетами и балансом. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре и по экономическому содержанию.

Тема 5. Принципы учета основных хозяйственных процессов.

Понятие учета процесса снабжения, его отражение бухгалтерскими записями. Фактическая себестоимость приобретенных материальных ценностей и порядок ее определения. Характеристика транспортно-заготовительных расходов.

Понятие учета процесса производства, его отражение бухгалтерскими записями. Понятие прямых и косвенных затрат. Характеристика незавершенного производства и фактической себестоимости выпущенной продукции.

Понятие реализации в соответствии с частью I Налогового кодекса РФ. Отражение на счетах бухгалтерского учета процесса реализации. Определение финансового результата от реализации и отражение его на счетах бухгалтерского учета.

Тема 6. Документация и инвентаризация.

Документация как элемент метода бухгалтерского учета. Понятие о документах, их значение. Документы как источники и носители информации о хозяйственных операциях и имуществе. Классификация документов. Правила составления документов. Унификация и стандартизация документов. Документооборот, его этапы. Хранение документов.

Понятие об инвентаризации. Инвентаризация как способ контроля за сохранностью объектов бухгалтерского учета и уточнения данных текущего учета. Виды инвентаризации. Порядок проведения и документального оформления инвентаризации. Выявление результатов инвентаризации и порядок отражения в учете.

Тема 7. Технология обработки учетной информации.

Учетные регистры и их роль в бухгалтерском учете. Классификация учетных регистров. Хронологические и систематические учетные регистры. Правила ведения записей в учетных регистрах.

Способы исправления ошибок в учетных регистрах: корректурный, способ «красное сторно» и способ дополнительной проводки.

Понятие о формах бухгалтерского учета, их развитие и совершенствование. Журнально-ордерная форма учета, мемориально-ордерная форма учета, автоматизированная и упрощенная формы бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского учета в условиях компьютерной обработки данных.

Тема 8. Бухгалтерская финансовая отчетность

Основные концепции финансовой отчетности. Понятие бухгалтерской отчетности. Бухгалтерская отчетность как источник информации об имущественном положении, обязательствах и финансовых результатах деятельности организации.

Подготовительные работы по составлению бухгалтерской отчетности.

Состав годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности.

Бухгалтерский баланс. Принципы построения. Содержание баланса. Правила оценки статей баланса. Отчет о финансовых результатах. Приложения к балансу. Порядок рассмотрения, утверждения, опубликования и представления финансовой отчетности.

Налоговый учет и налоговое планирование.

Раздел 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

– Учебно-методические указания по организации самостоятельной работы студентов и проведению практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю).

Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература:

1. Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета : учебник / А. Л. Полковский ; под ред. Л. М. Полковского. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 272 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495822>– Библиогр.: с. 270. – ISBN 978-5-394-02429-0. – Текст : электронный. **
2. Поленова, С. Н. Теория бухгалтерского учета : учебник / С. Н. Поленова. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 464 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. –

- URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496076> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02172-5. – Текст : электронный.**
3. Мешалкина, И. В. Бухгалтерский учет : учебник : [12+] / И. В. Мешалкина, Л. А. Иконова. – Минск : РИПО, 2018. – 220 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497481>– Библиогр.: с. 170-173. – ISBN 978-985-503-783-6. – Текст : электронный.**
 4. Полковский, А. Л. Бухгалтерское дело : учебник : [16+] / А. Л. Полковский ; под ред. Л. М. Полковского. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 288 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495820>– Библиогр.: с. 249-252. – ISBN 978-5-394-02251-7. – Текст : электронный.**
 5. Бабаев, Ю.А. Теория бухгалтерского учета : учебник для вузов / Ю.А. Бабаев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 304 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00307-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446548>**
 6. Бородин, В.А. Теория бухгалтерского учета : учебник / В.А. Бородин, Ю.А. Бабаев, Н.Д. Амаглобели ; ред. Ю.А. Бабаева. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 303 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00918-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114503>**

7.2. Дополнительная литература:

1. Бурлуцкая, Т. П. Бухгалтерский учет для начинающих: теория и практика / Т. П. Бурлуцкая. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2016. – 208 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444164>– ISBN 978-5-9729-0106-7. – Текст : электронный.**
2. Смольникова, Ю. Ю. Самоучитель по бухгалтерскому учету : учебное пособие : [12+] / Ю. Ю. Смольникова. – Москва : Проспект, 2017. – 288 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468211>– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-392-24610-6. – Текст : электронный.**
3. Булгакова, С.В. Теория бухгалтерского учета : учебник для бакалавров / С.В. Булгакова, Н.Г. Сапожникова ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет». - Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2014. - 218 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9273-2161-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441584>**
4. Бардина И.В. Бухгалтерское дело: учебник для бакалавров/ И.В. Бардина.- М.: изд-во Юрайт 2015.- 285с.- Серия: Бакалавр. Базовый курс*

* Библиотека РИЗП.

** ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

Раздел 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Статистические материалы Госкомстата, размещенные на официальном сайте (www.gks.ru)
2. Статистические материалы по Ростовской области, размещенные на официальном сайте Администрации Ростовской области (www.donland.ru)

3. Министерство финансов РФ: [сайт]. – URL: <http://www1.minfin.ru/ru/>.
4. Компания «Консультант Плюс» (нормативно-правовые акты): [сайт].- URL: <http://www.consultant.ru/online>.
5. Компания «Гарант» (нормативно-правовые акты): [сайт]. – URL: <http://garant.park.ru/>.
6. Материалы «Все для бухгалтера и аудитора»: [сайт].-URL: <http://www.audit.ru>.
7. ГААП.РУ, новостной портал по международному и российскому бухгалтерскому учету, налогообложению и аудиту: [сайт]. – URL: <http://www.gaap.ru>
8. <http://www.kremlin.ru> - официальный сайт Президента РФ
9. <http://www.government.ru> - официальный сайт Правительства РФ
10. <http://www.council.gov.ru> - официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ
11. <http://www.duma.gov.ru> - официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания <http://www.ach.gov.ru> - официальный сайт Счетной палаты РФ
12. <http://www.economy.gov.ru> - официальный сайт Минэкономразвития РФ
13. <http://www.gks.ru> – официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
14. <http://www.donland.ru> - официальный сайт Правительства Ростовской области
15. <http://www.cnfp.ru> - Центр «Налоги и бухгалтерское дело» и др.

Раздел 9. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические/семинарские) и самостоятельной работы студентов. Практические/семинарские занятия дисциплины могут проводиться в различных формах с целью оценки достижения компетенций.

Подготовка к лекции студентами заключается в следующем:

- повторить материал предыдущей лекции, прочитав его повторно;
- ознакомиться с темой предстоящей лекции (в рабочей программе учебной дисциплины);
- ознакомиться с учебными материалами по данной теме в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины или с электронными материалами, предложенными лектором;
- записать возможные вопросы, которые можно будет задать лектору.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям:

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся и к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы, предложенные для обсуждения;
- выполнить задания, если они предусмотрены в письменной форме;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическим/семинарским занятиям можно как индивидуально, так и в составе малой группы;
- рабочую программу учебной дисциплины необходимо использовать в качестве основного ориентира в организации обучения;

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;

- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем и тематикой письменных работ, а также методическими рекомендациями по их выполнению;
- перечнем вопросов (вопросов к зачету).

Раздел 10. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

Раздел 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине(модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис 2016, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаервол UserGade, программа для тестирования студентов MyTestx. **1с: Зарплата и Управление Персоналом 8.1с: Предприятие 8.1с: Бухгалтерия 8, 1 с: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.**

профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант».

2. **Справочная Правовая Система КонсультантПлюс.**
3. Бухгалтерская Справочная Система «Система Главбух».

Раздел 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются специальные помещения РИЗП, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения РИЗП укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийное оборудование).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РИЗП.

Раздел 13. Реализация образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий

Согласно части 2 статьи 16 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ возможна реализация в образовательных организациях образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий.

При реализации дистанционного обучения образовательная организация обеспечивает функционирование электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет", а также освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Организация предоставляет учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

Организация самостоятельно определяют объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий.

Раздел 14. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (Приложение №1)