Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя»
(РИЗП)

Утверждаю
Ректор РИЗП
к.ю.н., доц., Паршина А.А.
30 июня 2017 г.

Рассмотрено
на Ученом совете РИЗП
протокол №11 от
30 июня 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Русский язык и культура речи

(наименование дисциплины (модуля))

Код и наименование направления подготовки	42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Направленность (профиль)	Реклама и связи с общественностью в коммерческой деятельности (наименование направленности)
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр

Ростов-на-Дону
2017 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2016г. № 997.

Рабочая программа разработана для студентов 2017 года набора на 2017/2018 учебный год.

Автор(ы):
к.ф.н. Птушкина Е.В.
(инициалы, фамилия, должность, ученая степень, ученое звание)

Рекомендована кафедрой гуманитарных и социально-экономичкеских дисциплин
протокол № 9 от 11.05.2017 г.
Заведующий кафедрой _____/ Гайломазова Е.С./
(подпись, фамилия, инициалы)

Рабочая программа переутверждена для студентов 2017, 2018 годов набора на 2018/2019 учебный год с учетом обновлений раздела (ов) 10.
Ректор института
_____ А.А. Паршина
«28» 06 2018 г.

Рабочая программа переутверждена для студентов 2017, 2018 годов набора на 2019/2020 учебный год с учетом обновлений раздела (ов) 10.
Ректор института
_____ А.А. Паршина
«26» 06 2019 г.

Рабочая программа переутверждена для студентов 2017, 2018 годов набора на 2020/2021 учебный год с учетом обновлений раздела (ов) 10
Ректор института
_____ А.А. Паршина
«22» 06 2020 г.

©Птушкина Е.В., 2017
© РИЗП, 2017

Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи» является научить будущих специалистов свободно пользоваться разнообразными языковыми средствами в различных коммуникативно-речевых условиях профессиональной деятельности, и, прежде всего, в непосредственной профессиональной деятельности, научить культуре профессионального общения, сформировать правильную, терминологически точную и выразительную речь.

Изучение программного материала должно способствовать формированию профессиональной коммуникации для будущей профессиональной деятельности. Изучению языка отводится значительная роль в повышении уровня общей культуры личности студента, его дальнейшем развитии и самосовершенствовании.

Задачикурса «Русский язык и культура речи»: формирование умения пользоваться языковыми и стилевыми нормами русского языка; практически использовать, анализировать и корректировать собственную речь в процессе личностного, профессионального общения и профессиональной деятельности; сформировать коммуникативные и общекультурныекомпетенции, необходимые для выполнения профессионально значимых задач.

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции		планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания и (или) умения и (или) навыки и (или) опыт деятельности, формируемые данной компетенцией)
индекс	формулировка	
ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	знать: литературный язык как особую высшую. обработанную форму общенародного (национального) языка, систему современного русского и иностранного языков; нормы словоупотребления; нормы русской грамматики и грамматики иностранного языка; орфографические нормы современного русского языка и изучаемого иностранного языка; нормы пунктуации и их возможную вариантность; уметь:свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет. владеть:навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности культурой речи; иностранным языком на уровне контакта с носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу жизненных и профессиональных вопросов.

Раздел 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Русский язык и культура речи» относится к обязательным дисциплинам базовой части.

Русский язык и культура речи изучается на первом курсе во второмсеместре студентами заочной формы обучения.

Дисциплина (модуль) Русский язык и культура речи находится в тесной взаимосвязи с дисциплинами: Иностранный язык, Второй иностранный язык, Международные стандарты деловой переписки, Культура электронной деловой переписки и др.

Раздел 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи» составляет 4 зачетные единицы или 144 часов.

Основной единицей трудоемкости является з.е. «кредит», равный 36 часам учебного времени.

Форма обучения	Заочная форма
Срок обучения	5 лет
Общий объем час по УП	**144**
Всего аудиторных занятий, час, в том числе:	10
- лекции	4
- семинарские занятия	6
- практические занятия	
- лабораторные занятия	
Самостоятельная работа, час.	134
Подготовка занятия практического типа	32
конспектирование первоисточников и другой учебной литературы, проработка учебного материала по конспектам, учебной и научной литературе	50
самостоятельное изучение вопросов по теме	50
выполнение курсовых проектов (работ)	-
подготовка к промежуточной аттестации	2
Зачеты, по семестрам,	1с
Экзамены, по семестрам	-

Раздел 4. Содержание дисциплины (модуля) Русский язык и культура речи, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Формируемые компетенции	Названия модулей и тем	Трудоемкость по видам учебной работы					
		Общая трудоемкость	Контактная работа				Самостоятельная работа
			Лекции	семинарские	практические	лабораторные работы	
ОК-5	**Тема 1. Понятие культуры речи**						
	Заочная форма обучения (5 л.)	17,5	0,5	1			16
ОК-5	**Тема 2. Роль речевой культуры в профессиональной деятельности**						
	Заочная форма обучения (5 л.)	18,5	0,5	2			16
ОК-5	**Тема 3. Общение и его слагаемые**						
	Заочная форма обучения (5 л.)	17	0,5	0,5			16
ОК-5	**Тема 4. Богатство и выразительность языка**						
	Заочная форма обучения (5 л.)	17	0,5	0,5			16
ОК-5	**Тема 5. Основные типы нормрусского языка**						
	Заочная форма обучения (5 л.)	17	0,5	0,5			16
ОК-5	**Тема 6. Функциональные стили русского языка**						
	Заочная форма обучения (5 л.)	17	0,5	0,5			16
ОК-5	**Тема 7. Текст как основная единица общения**						
	Заочная форма обучения (5 л.)	17	0,5	0,5			16
ОК-5	**Тема 8. Структурные и коммуникативные свойства языка**						
	Заочная форма обучения (5 л.)	21	0,5	0,5			20
Подготовка к промежуточной аттестации							
Очная форма обучения		-					-
Заочная форма обучения		2					2

Содержание дисциплины (модуля)Русский язык и культура речи

Тема 1.Понятие культуры речи

Предмет и задачи курса. Язык как важнейшее средство общения. Роль языка в формировании, фиксации и передаче знаний. Понятие о культуре речи. Теоретические основы культуры речи.

Тема 2.Роль речевой культуры в профессиональной деятельности.

Речь и профессия. Развитие культуры русского речевого общения как формирующего признака общей и профессиональной культуры. Основные направления совершенствования грамотного письма и говорения.

Тема 3. Общение и его слагаемые.

Речевое взаимодействие. Ситуация общения, ее компоненты. Функции общения. Виды общения. Основные единицы общения. Устная и письменная разновидности литературного языка. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Понятие о речевых ролях говорящих. Речевые роли в профессиональной деятельности. Условия эффективного общения. Постулаты общения.

Тема 4. Богатство и выразительность языка.

Понятие риторического тропа как средства выразительности. Понятие о риторических фигурах. Риторические фигуры и их классификация: антитеза, анафора, градация, повтор, риторические вопрос и обращение и т.д. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка.

Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов. Риторические возможности стилистических фигур в устной речи специалиста.

Тема 5.Основные типы норм русского языка.

Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Характеристика основных типов норм русского литературного языка: орфоэпических, акцентологических, лексических и грамматических норм. Правописные (орфографические и пунктуационные нормы). Типы словарей и справочников.

Тема 6. Функциональные стили русского языка.

Стилистическое богатство литературной речи. Учение о функциональных стилях как теоретическая основа науки о культуре речи. Основные функциональные стили русского языка.

Отсутствие стилевой замкнутости, взаимосвязь и взаимодействие функциональных стилей. Соотношение коммуникативных качеств речи и функциональных стилей. Взаимодействие функциональных стилей.

Тема 7. Текст как основная единица общения.

Признаки текста, его особенности и структура. Коммуникативные свойства текста. Описание, повествование, рассуждение. Текстовая организация устного и письменного высказывания. Коммуникативно-речевая ситуация и создаваемый в ней текст. Понятие о речевом жанре.

Тема 8.Структурные и коммуникативные свойства языка.

Функции языка. Формы существования языка. Условия функционирования книжной и разговорной речи. Функциональные стили литературного языка. Профессионально-значимые жанры устной и письменной речи.

Оратор и его аудитория. Особенности устной публичной речи. Словесное оформление публичного выступления. Понятливость, информативность и выразительность публичной речи. Вербальные средства установления контакта со слушателями.

Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов. Основные речевые жанры : беседа, выступление, обсуждение и др. Виды подготовки. Построение высказывания. Условия эффективности устного выступления. Роль невербальных средств общения. Жесты и мимика в речи оратора. Техника речи.

Раздел 5.Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (Приложение №1)

Раздел 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Учебно-методические указания по организации самостоятельной работы студентов и проведению практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю) Русский язык и культура речи.

Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины(модуля)Русский язык и культура речи.

7.1.Основная литература:

1.Руднев В.Н. Русский язык и культура речи: учеб. пособие/ В.Н. Руднев, 2-е изд., перераб. и доп.- М.: КНОРУС, 2015.- 296с.

2.Изюмская С.С. Русский язык и культура речи: учебное пособие/ С.С. Изюмская; под общ. ред. Н.В. Малычевой.- М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», Академцентр, 2010.- 384с.

7.2. Дополнительная литература:

1.Изюмская С.С. Пунктуация современного русского литературного языка: учебное пособие/ рецен. Меликян, В.Ю.- Ростов-на-Дону: изд-во ДЮИ, 2012.- 91с.

2. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для СПО и прикладного бакалавриата/ под ред. А.В. Голубевой.- М.: изд-во Юрайт; ИД Юрайт, 2015.- 386с.- Серия: Профессиональное образование.

7.3. Словари и справочники

1. Абрамов Н. Словарь русских синонимов и сходных по смыслу выражений. Любое издание.
2. Агеенко Ф.Л., Зарва М.В. Словарь ударений русского языка. М., 2000

3. Бельчиков Ю.А., Панюшева М.С. Словарь паронимов русского языка. М., 1994
4. Большой орфографический словарь русского языка. Ред. С.Г. Бархударов и др. М., 1999
5. Ефремова Т.Ф., Костомаров В.Г. Словарь грамматических трудностей русского языка. М., 1999
6. Крысин А.П. Толковый словарь иноязычных слов. М.,1998
7. Орфоэпический словарь русского языка. Ред. Р.И. Аванесов. Начиная с 5-го издания.
8. Розенталь Д.Э., Джанджакова Е.В., Кабанова Н.П. Справочник по правописанию, произношению, литературному редактированию. М., 1999
9. Современный словарь иностранных слов. М., 2000
10. Тематический словарь русского языка. Ред. В.В. Морковкин. М., 2000
11. Горбачевич К.С. Словарь трудностей произношения и ударения в современном русском языке. – СПб., 2000.
12. Крысин Л.П. Толковый словарь иноязычных слов. – М., 2005.

Раздел 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам Интегральный каталог образовательных Интернет-ресурсов, электронная учебно-методическая библиотека для общего и профессионального образования, ресурсы системы федеральных образовательных порталов - http://window.edu.ru/window.

Раздел 9. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) Русский язык и культура речи

Освоение дисциплины (модуля) основано на комплексном формировании заданных показателей компетенций, представляющих собой, соответствующие знания, умения и навыки. Показатели компетенций «Знать» формируются преимущественно на основе лекционного материала и частично в результате выполнения заданий на самостоятельную работу.

Показатели компетенций «Уметь» и «Владеть» формируются в результате выполнения практических заданий и в результате выполнения заданий на самостоятельную работу.

К самостоятельной работе студентов относится: конспектирование первоисточников и другой учебной литературы; проработка учебного материала по конспектам, учебной и научной литературе; самостоятельное изучение вопросов по теме; выполнение курсовых проектов (работ); подготовка к промежуточной аттестации.

На практическом занятии закрепляется обучение студентов самостоятельной работе с литературой и вспомогательным материалом.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется использовать учебную литературу, относящуюся к изучаемой теме.

Практическое занятие включает доклады студентов по вопросам для самостоятельного изучения.

К самостоятельной работе студентов относится: проработка учебного материала по конспектам, учебной и научной литературе; самостоятельное изучение вопросов по теме; подготовка к промежуточной аттестации.

Раздел 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине(модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

лицензионноепрограммное обеспечение:

Операционная система для рабочих станций MicrosoftWindows 10 home, Офис2013, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаерволUserGade.

1с: Зарплата и Управление Персоналом 8. 1с: Предприятие 8. 1с:Бухгалтерия 8.

профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс.
2. Бухгалтерская Справочная Система «Система Главбух»

Раздел 11.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) Русский язык и культура речи

Для материально-технического обеспечения дисциплины Русский язык и культура речииспользуется специальные помещения РИЗП, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения РИЗП укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийное оборудование).

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РИЗП.

Приложение №1
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Русский язык и культура речи

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Русский язык и культура речи

(наименование дисциплины (модуля))

Код и наименование направления подготовки	42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Направленность (профиль)	Реклама и связи с общественностью в коммерческой деятельности (наименование направленности)
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр

Ростов-на-Дону
2017 г.

РАЗДЕЛ 1.
Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер компетенции «ОК-5»	**Формулировка компетенции «способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия»**

Дисциплины (модули), формирующие компетенцию в процессе освоения образовательной программы		**Этап формирования (семестр)**
Индекс	**Наименование**	**Заочная форма**
Б1.Б.3	Иностранный язык	1-4
Б1.Б.6	Русский язык и культура речи	1
Б1.В.ОД.5	Иностранный язык как средство межкультурной коммуникации в профессиональном общении	5,6
ФТД.2	Речевые и письменные коммуникации	6
Б2.У.1	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	2,4
Б3.Д.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	10

1.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Номер компетенции	**Показатели оценивания компетенций** (знания и (или) умения и (или) навыки и (или) опыт деятельности, формируемые данной компетенцией)	**Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования**		
		1-й уровень «УЗНАВАНИЕ»	2-й уровень «ВОСПРОИЗВЕДЕНИЕ»	3-й уровень «ПРИМЕНЕНИЕ»
ОК-5	знать: литературный язык как особую высшую, обработанную форму общенародного (национального) языка, систему современного русского и иностранного языков: нормы словоупотребления; нормы русской грамматики и грамматики иностранного языка; орфографические нормы современного русского языка и изучаемого иностранного языка; нормы пунктуации и их возможную	+	+	+

	вариантность; уметь:свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет. владеть:навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности культурой речи; иностранным языком на уровне контакта с носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу жизненных и профессиональных вопросов.			

1.3. Шкала оценивания компетенций

Результат зачета	Критерии оценивания компетенций
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала(менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена.
зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена на минимально допустимом уровне.
	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена.
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно

	обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена.

РАЗДЕЛ 2.
Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Типовые контрольные задания и иные материалы – ОК-5

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний:

1.Общение, функции общения, его виды.
2.Организационные принципы речевой коммуникации (принцип последовательности, кооперации и т.д.).
3.Условия эффективной речевой коммуникации.
4.Речевой этикет, профессиональная этика и речевое поведение юриста.
5.Понятие о культуре речи.
Роль речевой культуры в профессиональной практике.
6.Коммуникативные качества речи. Качества хорошей речи.
7.Понятие языковой нормы. Типы языковых норм.
8.Характеристика основных типов норм: орфоэпических, акцентологических. лексических, грамматических.
9.Типы словарей и справочников по культуре речи.
10.Основные функциональные стили русского языка.
11.Текст, его признаки, особенности. Структура текста.
12.Научный текст, его особенности.
13.Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое своеобразие.
14. Публицистический стиль, сфера его функционирования. Жанровая дифференциация, отбор языковых средств в публицистическом стиле.
15.Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов.
16. Языковые формулы официальных документов.
17.Язык и стиль служебных документов.
18.Особенности публичной речи. Словесное оформление публичного выступления.
19.Композиция публичного выступления. Основные принципы построения реи.
20.Основные этапы подготовки к конкретному выступлению.
21.Доказательность и убедительность речи.22Основные виды аргументов.
23.Невербальные средства общения.
24.Способы словесного оформления публичного выступления.
25.Основные жанры письменной научной речи. Языковое оформление письменного научного текста (тезисы, реферат, план, аннотация и т.п.)

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки умений:

1. Предложения необходимо расположить в следующем порядке, чтобы получился текст:
   1) А, Г, В, Б
   2) Г, Б, А, В
   3) В, А, Г, Б
   4) Б, В, Г, А

А. Все у него адмиральское: и выправка, и походка, и тон, каким он разговаривал с прочими деревенскими гусями.
Б. Прежде чем переставить лапу, гусь поднимал ее к белоснежному кителю и неторопливо опускал в грязь.
В. Если бы птицам присваивали воинские чины, то этому гусю следовало бы дать адмирала.
Г. Ходил он важно, обдумывая каждый шаг.

2. Предложения необходимо расположить в следующем порядке, чтобы получился текст:
1) А, Г, В, Б. 2) Б, А, В, Г. 3) Г, А, Б, В. 4) Г, Б, А, В.

А. Не желая менять верное малое на неверное большое, говорят: «Не сули журавля в небе, дай синицу в руки».
Б. Нет другой такой птицы, которая так часто упоминалась бы в пословицах, народных приметах.
В. Выражение это, кстати, показывает высоту журавлиного полета.
Г. Журавль – это самая известная у нас перелетная птица.

3. Предложения необходимо расположить в следующем порядке, чтобы получился текст:
1) А, Г, В, Б 2) В, А, Б, Г;
3).Г, В, Б, А
4) Б, В, А, Г.

А. Само собой разумеется, что чем меньше был бы ковчег, тем мне было бы трудней и печальней.
Б. Если бы можно было взять с собой сотню книг, затруднения мои были не так велики, как если бы выбор был ограничен десяткой.
В. Если бы книгам угрожал всемирный потоп, я бы поспешил построить ковчег, в который попытался бы захватить всех своих любимцев.
Г. И уж непереносимо было бы мне, если бы десятку сократили до трех-четырех.

4. Допущена ошибка в образовании формы слова :
1) без золотых погон
2) в двухстах шагах
3) более моложе
4) лягте
5. Допущена ошибка в образовании формы слова:
1) консервов
2) грамотные офицера
3) более красивый
4) с пятьюстами рублями
6. Допущена ошибка в образовании формы слова:
1) прочитая рассказ
2) поезжай домой
3) к две тысячи шестому году
4) пачка макарон
7. Допущена ошибка в образовании формы слова:
1) инженеры
2) вымыв руки
3) черных сапогов
4) лягте на диван
8. Грамматически правильное продолжение предложения:

Возвращаясь с работы,

1) мной овладела тревога.
2) я зашел к приятелю.
3) испортилась погода.
4) это займет меньше часа.

9. Грамматически правильное продолжение предложения:

Раскрыв газету,

1) мое внимание привлек фотоснимок.
2) она оказалась неинтересной.
3) в ней не оказалось ничего интересного.
4) читатель пробегает глазами заголовки.

10. Ударение падает на предпоследний слог в слове:

1) документ
2) позвоним
3) облегчим
4) исчерпать

11. Ударение падает на первый слог в слове:

1) договор
2) статуя
3) квартал
4) каталог

12.Ударение падает на последний слог в слове:

1) отчасти
2) намерение
3) эксперт
4) набок

13. Ударение падает на второй слог в слове:

1) позвонит
2) предложить
3) ходатайство
4) инструмент

14. Ударение падает на первый слог в слове:

1) средства
2) призыв
3) досуг
4) ремень

15.Значение слова определено неверно:

1) Триумф- успех, победа, торжество;
2) Оппонент- противник в споре;
3) Адресант- лицо, отправляющее письмо;
4) Импорт- вывоз товара из страны для продажи.

16.Значение слова определено неверно:

1) Приватизация- передача собственности в частные руки;
2) Десерт - сладкие блюда, фрукты, подаваемые в конце обеда;
3) Апелляция - недобросовестное, мошенническое предприятие, дело;
4) Корысть – выгода, материальная польза.

17.Значение слова определено неверно:

1) Эскорт - военный конвой, охрана, сопровождающие кого-то или что-нибудь.:
2) Кредо- мировоззрение, чьи-нибудь убеждения;
3) Инцидент- повышение общего (среднего) уровня цен в экономике;
4) Агентство - местное отделение какого-нибудь учреждения.

18. Значение «тот, кто проповедует национальную и расовую исключительность, разжигает национальную вражду» имеет слово:

2) террорист
3) шовинист
4) импрессионист
5) милитарист

19. Значение «слепая преданность какой-либо идее» имеет слово:
1) фанатизм
2) аскетизм
3) догматизм
4) альтруизм

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки навыков:

1. Значение «старинный и ценный» имеет слово:
1) оригинальный
2) антикварный
3) идентичный
4) архаичный

2. Значение «чувство неприязни, нерасположение к кому-либо или чему-либо» имеет слово:
1) апатия
2) антипатия
3) скептицизм
4) пессимизм

3. Значение «человек, занимающийся рискованными и сомнительными делами в расчете на случайный успех» имеет слово:
1) аферист
2) эгоист
3) экстремист
4) авантюрист

4. Вместо слова ВОЕННЫЙ нужно употребить ВОИНСКИЙ в предложении:
1) Федоров был военным человеком и хорошо представлял, какие испытания ждут впереди солдат его полка.
2) За храбрость он получил очередное военное звание.
3) Он многое испытал в жизни, но сумел сохранить военную выправку.
4) Военная промышленность этой страны очень развита.

5. Вместо слова ВЗРЫВНОЙ нужно употребить ВЗРЫВЧАТЫЙ в предложении:
1) Взрывная волна отбросила ящик метра на три.
2) Здесь нельзя хранить взрывные вещества.
3) Снайперы обезвредили взрывное устройство.
4) В нем горели, обжигая, страстные, порой взрывные чувства.

6. Предложение с грамматической ошибкой (неправильно построенное):
1) Интернет сохраняет и позволяет пользоваться огромными базами данных по разным вопросам науки.
2) Музыка может выразить не только нежность и радость, но и тревогу и печаль.
3) На встречу с писателем пришли те, кто любит научную фантастику.
4) По берегам реки Ангары раскинулась тайга.

7. Предложение без грамматической ошибки (правильно построенное).
1) На совещании было обсуждено ряд важных вопросов.
2) Песня посвящается памяти бойцов народного ополчения, защитившим наш город.
3) Сражение произошло под селом Бородином.
4) Художники любуются и одухотворяют природу.

8. Буква –е - пишется в словах

1) гал…рея
2) забл…стел
3) ед…нение
4) пр…поднять

9.Буква –и- пишется в словах
1) цен…т красоту
2) встан...шь пораньше
3) весна дыш…т
4) гром грохоч…т

10.Буква –з- пишется в словах
1) бе…хребетный
2) ра…писание
3) бе…земельный
4) во…главленный

11.Пишется - НН- в словах
1) консервирова …ый
2) кожа…ый
3) листве…ый (лес)
4) наполне…ый

12. Ряд, в котором во всех трех словах пропущена одна и та же буква:
1)доб…ваться (успехов), д…кларация, пр…сечь
2) бе…цветный, не…говорчивый, во..гордиться
3) безмол…ствовать, чу…ство, филосо…ский
4) под…ем. без…ядерный, об…ект

13. Ряд, в котором в обоих словах пропущена одна и та же буква:
1) пр…открывать, радиопр…емник
2) о..бросить, пре…почтение
3) снеж…к, деш…вый
4) спорт…нвентарь, без…сходный.

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя» (РИЗП)

Утверждаю
Ректор РИЗП
К.ю.н., доц., Паршина А.А.
28 июня 2018 г.

Обновление основной профессиональной образовательной программы в части содержания рабочей программы учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) (изменения и дополнения к рабочей программе)
на 2018/2019 учебный год

В рабочую программу **Русский язык и культура речи**
(наименование дисциплины (модуля))

для направления подготовки **42.03.01 Реклама и связи с общественностью**
(код) наименование направления подготовки)

с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы вносятся следующие изменения:

Содержание пункта рабочей программы до обновления	Содержание пункта рабочей программы после обновления
Раздел 10. **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**	*Раздел 10.* **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**
лицензионное программное обеспечение: Операционная система для рабочих станцийMicrosoftWindows 10 home,Офис2013,Антивирусная программаNod 5 academic,Интернет прокси сервер + фаерволUserGade. 1с: Зарплата и Управление Персоналом 8.1с:Предприятие 8.1с:Бухгалтерия 8. профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 11. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс. 12. Бухгалтерская Справочная Система «Система Главбух»	лицензионноепрограммное обеспечение: Операционная система для рабочих станцийMicrosoftWindows 10 home,Офис2016,Антивирусная программаNod 5 academic,Интернет прокси сервер + фаерволUserGade, программа для тестирования студентов MyTestx. 1с: Зарплата и Управление Персоналом 8.1с:Предприятие 8.1с:Бухгалтерия 8. профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 16. Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант». 17. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс. 18. Бухгалтерская Справочная Система «Система Главбух».

дополнения:
Обновления вносит д.ф.н. Гайломазова Е.С.
(подпись) (должность, Ф.И.О педагогического работника)

Рабочая программа переутверждена с учетом обновлений на заседании кафедры Гуманитарные и социально-экономические дисциплины № 11 от 26.06.2018 г.
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой Гайломазова Е.С.
(подпись) (Ф.И.О)

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя» (РИЗП)

Утверждаю
Ректор РИЗП
_____
К.ю.н., доц., Паршина А.А.
28 июня 2018 г.

Обновление основной профессиональной образовательной программы в части содержания рабочей программы учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) (изменения и дополнения к рабочей программе)
на 2018/2019 учебный год

В рабочую программу **Русский язык и культура речи**
(наименование дисциплины (модуля))
для направления подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
(код) наименование направления подготовки)
с учетом заключения договора №146-09/2018 об оказании информационных услуг от 18 сентября 2018 г. по предоставлению доступа к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» вносятся следующие изменения:

Содержание пункта рабочей программы до обновления	Содержание пункта рабочей программы после обновления
Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	**Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**
7.1. Основная литература: 1.Руднев В.Н. Русский язык и культура речи: учеб. пособие/ В.Н. Руднев, 2-е изд., перераб. и доп.- М.: КНОРУС, 2015.- 296с. 2.Изюмская С.С. Русский язык и культура речи: учебное пособие/ С.С. Изюмская; под общ. ред. Н.В. Малычевой.- М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», Академцентр, 2010.- 384с. **7.2. Дополнительная литература:** 1.Изюмская С.С. Пунктуация современного русского литературного языка: учебное пособие/ рецен. Меликян, В.Ю.- Ростов-на-Дону: изд-во ДЮИ, 2012.- 91с. 2. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для СПО и прикладного бакалавриата/ под ред. А.В. Голубевой.- М.: изд-во Юрайт; ИД Юрайт, 2015.- 386с.- Серия: Профессиональное образование.	**7.1. Основная литература:** 1. Русский язык и культура речи : методические указания / сост. О.А. Лебедева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет», Кафедра русского языка как иностранного. - Нижний Новгород : ННГАСУ, 2014. - 52 с. ** **7.2. Дополнительная литература:** 1. Тренировочные тесты по русскому языку: методические указания - Нижний Новгород: ННГАСУ, 2014 - 29 с. ** 2. Новый объяснительный словарь синонимов русского языка / Ю.Д. Апресян, О.Ю. Богуславская, Т.Б. Крылова и др. ; под общ. рук. Ю.Д. Апресян ; Российская Академия Наук Институт русского языка им. В.В. Виноградова. - Москва : Языки русской культуры, 2000. - вып. 2. - 544 с. ** * Библиотека РИЗП. ** ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

Обновления вносит _____ к.э.н, доц. Левчук В.В.
(подпись) (должность, Ф.И.О педагогического работника)

Рабочая программа переутверждена с учетом обновлений на заседании кафедры
Маркетинга № 2 от 25.09.2018 г.
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой _____ к.э.н., доцент Крамаренко Р.Р.
(подпись) (Ф.И.О)

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя» (РИЗП)

Утверждаю
Ректор РИЗП
К.ю.н., доц., Паршина А.А.
27 июня 2019 г.

Обновление основной профессиональной образовательной программы в части содержания рабочей программы учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) (изменения и дополнения к рабочей программе) на 2019/2020 учебный год

В рабочую программу **Русский язык и культура речи**
(наименование дисциплины (модуля))
для направления подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
(код) наименование направления подготовки)
с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы вносятся следующие изменения:

Содержание пункта рабочей программы до обновления	Содержание пункта рабочей программы после обновления
Раздел 10. **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**	***Раздел 10.*** **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**
лицензионное программное обеспечение: Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис2016, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаервол User Gade, программа для тестирования студентов MyTestx. 1с: Зарплата и Управление Персоналом 8. 1с: Предприятие 8. 1с:Бухгалтерия 8. **профессиональные базы данных и информационные справочные системы:** 1.Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант». 2.Справочная Правовая Система КонсультантПлюс. 3.Бухгалтерская Справочная Система «Система Главбух».	**лицензионное программное обеспечение:** Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис2016, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаервол User Gade, программа для тестирования студентов MyTestx. 1с: Зарплата и Управление Персоналом 8. 1с: Предприятие 8. 1с: Бухгалтерия 8. Операционная система для рабочих станций Linux Ubuntu x64 **профессиональные базы данных и информационные справочные системы:** 1.Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант». 2.Справочная Правовая Система КонсультантПлюс.

Обновления вносит _____ к.э.н, доц. Левчук В.В.
(подпись) (должность, Ф.И.О педагогического работника)
Рабочая программа переутверждена с учетом обновлений на заседании кафедры
Маркетинга № 11 от 26.06.2019 г.
(наименование кафедры)
Заведующий кафедрой _____ к.э.н., доцент Крамаренко Р.Р.
(подпись) (Ф.И.О)

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя» (РИЗП)

Утверждаю
Ректор РИЗП
_____
К.ю.н., доц., Паршина А.А.
25 июня 2020 г.

Обновление основной профессиональной образовательной программы в части содержания рабочей программы учебного курса, предмета, дисциплины (модуля)
(изменения и дополнения к рабочей программе)
на 2020/2021учебный год

В рабочую программу **Русский язык и культура речи**
(наименование дисциплины (модуля))

для направления подготовки **42.03.01 Реклама и связи с общественностью**
(код) наименование направления подготовки)

с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы вносятся следующие изменения:

Содержание пункта рабочей программы до обновления	Содержание пункта рабочей программы после обновления
Раздел 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем	**Раздел 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**
лицензионное программное обеспечение: Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис2016, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаервол User Gade, программа для тестирования студентов My Testx, 1с: Зарплата и Управление Персоналом 8.1с: Предприятие 8.1с: Бухгалтерия 8. Операционная система для рабочих станций Linux Ubuntu x64. **профессиональные базы данных и информационные справочные системы:** Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант». Справочная Правовая Система КонсультантПлюс.	**лицензионное программное обеспечение:** Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис2016, Антивирусная программа Nod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаервол User Gade, программа для тестирования студентов My Testx, 1с: Зарплата и Управление Персоналом 8.1с: Предприятие 8.1с: Бухгалтерия 8. Операционная система для рабочих станций Linux Ubuntu x64. **профессиональные базы данных и информационные справочные системы:** Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант». Справочная Правовая Система КонсультантПлюс. Бухгалтерская Справочная Система «Система Главбух».

дополнения:

Обновления вносит _____ к.э.н, доц. Левчук В.В._____
(подпись) (должность, Ф.И.О педагогического работника)

Рабочая программа переутверждена с учетом обновлений на заседании кафедры Маркетинг, реклама и туризм протокол № 10 от 25.05.2020 г.
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой _____ к.э.н., доц. Крамаренко Р.Р._____
(подпись) (Ф.И.О)

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя» (РИЗП)

Утверждаю
Ректор РИЗП
К.ю.н., доц., Паршина А.А.
24 июня 2021 г.

Обновление основной профессиональной образовательной программы в части содержания рабочей программы учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) (изменения и дополнения к рабочей программе) на 2021/2022 учебный год

В рабочую программу Русский язык и культура речи
(наименование дисциплины (модуля))
для направления подготовки **42.03.01 Реклама и связи с общественностью**
(код) наименование направления подготовки)
с учетом заключения договора №147-09/2020 об оказании информационных услуг от 22 сентября 2020 г. по предоставлению доступа к ЭБС «Университетская библиотека онлайн»и договора о сотрудничестве с ООО «Софтех» от 03.03.2021 вносятся следующие изменения:

Содержание пункта рабочей программы до обновления	Содержание пункта рабочей программы после обновления
Раздел 7. **Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**	***Раздел 7.*** **Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**
7.1. Основная литература: 1.Руднев В.Н. Русский язык: учеб. пособие/ В.Н. Руднев, 2-е изд., перераб. и доп.- М.: КНОРУС, 2015.- 296с.- (Бакалавриат)** 2.Изюмская С.С. Русский язык: учебное пособие/ С.С. Изюмская; под общ. ред. Н.В. Малычевой.- М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», Академцентр, 2010.- 384с.** **7.2. Дополнительная литература:** 1.Изюмская С.С. Пунктуация современного русского литературного языка: учебное пособие/ рецен. Меликян, В.Ю.- Ростов-на-Дону: изд-во ДЮИ, 2012.- 91с.** 2. Русский язык: учебник и практикум для СПО и прикладного бакалавриата/ под ред. А.В. Голубевой.- М.: изд-во Юрайт; ИД Юрайт, 2015.- 386с.- Серия: Профессиональное образование.** .* Библиотека РИЗП. ** ЭБС «Университетская библиотека онлайн».	**7.1. Основная литература:** 1.Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи : учебник : [16+] / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, Н. Н. Романова. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 320 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=603178 ** 2.Уланов, А. В. Русский язык и культура деловой речи : практикум : [16+] / А. В. Уланов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 83 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493928 ** **7.2. Дополнительная литература:** **1.Дмитриева, О. И. Русский язык и культура речи : учебное пособие / О. И. Дмитриева, Н. М. Орлова, Н. И. Павлова. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 224 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:** https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567046 ** 2.Егорова, О. Г. Русский язык и культура речи : учебное пособие : [16+] / О. Г. Егорова, Л. Г. Сульдина, М. И. Шигаева ; под общ. ред. М. И. Шигаевой ; Поволжский государственный технологический университет. – 3-е изд., с изм. и доп. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2019. – 188 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. –**

	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612597 ** * Библиотека РИЗП. **** ЭБС «Университетская библиотека онлайн».**
Раздел 10.	***Раздел 10.***
Лицензионное программное обеспечение: Операционная система для рабочих станций MicrosoftWindows 10 home,Офис2016, Антивирусная программаNod 5 academic,Интернет прокси сервер + фаерволUserGade, программа для тестирования студентов MyTestx.1c: Зарплата и Управление Персоналом 8.1c:Предприятие 8.1c:Бухгалтерия 8. профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1. Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант». 2. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс. 3. Бухгалтерская Справочная Система «Система Главбух».	**Лицензионное** программное обеспечение: Операционная система для рабочих станций Microsoft Windows 10 home, Офис2016,Антивирусная программаNod 5 academic, Интернет прокси сервер + фаерволUserGade, программа для тестирования студентов MyTestx.1c: Зарплата и Управление Персоналом 8.1c:Предприятие 8.1c:Бухгалтерия 8, 1 с: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведений. профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1. Профессиональная база данных, информационная справочная система «Гарант». 2. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс. 3. Бухгалтерская Справочная Система «Система Главбух».

и дополнения:

Дополнить рабочую программу по дисциплине (модулю) разделами:

Раздел 12. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине,

позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

Раздел 13. Реализация образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий

Согласно части 2 статьи 16 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ возможна реализация в образовательных организациях образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий.

При реализации дистанционного обучения образовательная организация обеспечивает функционирование электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет", а также освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Организация предоставляет учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

Организация самостоятельно определяют объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий.

Обновления вносит _____ к.э.н, доц. Левчук В.В.
(подпись) (должность, Ф.И.О педагогического работника)

Рабочая программа переутверждена с учетом обновлений на заседании кафедры «Маркетинг, реклама и туризм» протокол № 10 «24» мая 2021 г.
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой _____ к.э.н., доц. Крамаренко Р.Р.
(подпись) **(Ф.И.О)**